

Поволжский кооперативный институт (филиал)  
автономной некоммерческой образовательной  
организации высшего образования  
«Российский университет кооперации»



Анненкова  
2016 г.

## Правила внутреннего распорядка обучающихся в Поволжском кооперативном институте (филиал) Российского университета кооперации

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации разработаны и приняты в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. №185, иными нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность в Российской Федерации, Уставом университета и Положением о Поволжском кооперативном институте (филиале) и другими локальными нормативными актами, регуливающими отношения участников образовательного процесса.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом института (филиала), определяющим учебный распорядок, права и обязанности, основные нормы и правила поведения обучающихся в период обучения, а также в иные периоды пребывания в зданиях, сооружениях, помещениях, на земельных участках и иных объектах, относящихся к институту (филиалу), а также при нахождении обучающихся вне территории института (филиала) при выполнении своих учебных обязанностей, в том числе при проведении мероприятий, организуемых институтом (филиалом).

1.3. Настоящие правила едины и обязательны для всех обучающихся с момента их зачисления в институт (филиал) с учетом особенностей вида, уровня и формы получения образования.

1.4. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией института (филиала) в пределах своих полномочий, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - совместно или по согласованию со студенческим советом.

1.5. Настоящие Правила распространяются на обучающихся института (филиала) – физических лиц, осваивающих образовательную программу, а также на другие категории лиц, зачисленных в институт (филиал) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К обучающимся института (филиала) относятся:

- студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата;

- слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительное отделение института (филиала), если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Обучающиеся пользуются равными правами и исполняют равные обязанности в части получения образовательных услуг, если иное не предусмотрено законом.

1.6. Настоящие правила должны располагаться в доступном месте на факультетах и в иных структурных подразделениях института (филиала) и подлежат обязательному размещению на официальном сайте института (филиала).

## 2. Организация образовательного процесса

2.1. В институте (филиале) образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.2. Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).

2.3. Образовательный процесс в институте (филиале) по основным образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования регламентируется учебным планом,

календарным учебным графиком по каждому направлению подготовки (специальности) и расписанием учебных занятий.

2.4. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Институт (филиал) может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Институтом (филиалом) в соответствии с календарным учебным графиком.

2.5. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель.

2.6. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

учебным годам (курсам);

семестрам (2 семестра в рамках курса).

Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

2.7. Расписание учебных занятий в институте (филиале) формируется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.8. Расписание учебных занятий составляется учебно-методическим отделом института (филиала), утверждается проректором по учебной работе и доводится до сведения обучающихся путем размещения в общедоступных местах в институте (филиале) и на официальном сайте института (филиала):

для студентов очной (на семестр) – не позднее, чем за 10 дней до начала каждого семестра;

для студентов заочной формы обучения – не позднее, чем за 15 дней до начала сессии.

2.9. Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут. О начале учебного занятия преподаватели и обучающиеся извещаются звонком.

2.10. Расписание звонков в университете:

1 пара	8.30 – 10.00
2 пара	10.10 – 11.40
3 пара	12.10 – 13.40
4 пара	13.50 – 15.20
5 пара	15.30 – 17.00
6 пара	17.10 – 18.40
7 пара	18:50 – 20.20

2.11. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

2.12. В каждой группе распоряжением декана соответствующего факультета назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Староста непосредственно подчиняется декану факультета и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний.

2.13. В функции старосты группы входит:

- персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;
- предоставление декану факультета ежедневного отчета о неявке или опоздании студентов на занятия с указанием причин неявки (опоздания);
- наблюдение и доведение до сведения декана информации о состоянии учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также о сохранности учебного оборудования и инвентаря;
- своевременная организация и распределение среди обучающихся учебников и учебных пособий, иной учебно-методической литературы;
- назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе;
- обеспечение выполнения распоряжений и указаний декана факультета студентами группы.

Распоряжения старосты группы в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

2.14. В каждой академической группе ведется журнал учета посещаемости установленной формы, который хранится в деканатах факультетов и ежедневно выдается старосте группы для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях. После каждого занятия староста академической группы предоставляет преподавателю, ведущему учебную дисциплину, журнал на подпись.

2.15. Обучающимся не разрешается во время проведения любых видов занятий иметь включенные мобильные телефоны, вести беседы на отвлеченные темы, принимать пищу.

2.16. Пропуски по неуважительным причинам учебных занятий, предусмотренных расписанием, являются основанием для применения дисциплинарного взыскания.

2.17. В случае пропуска занятий по уважительной причине, обучающийся должен поставить в известность декана факультета и/или старосту группы. Уважительными причинами пропусков занятий являются:

- а) заболевание, подтвержденные медицинским документом соответствующего образца;
- б) иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами.

2.18. Во время проведения экзамена (зачета) каждый обучающийся обязан выполнять установленные задания самостоятельно. Помощь других обучающихся не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал преподаватель. Запрещается использование обучающимися вспомогательных технических средств (ноутбук, мобильный телефон, аудио – и видеоаппаратура и т.д.) при проведении экзаменов (зачетов), кроме случаев, когда использование подобных средств является частью экзамена зачета).

### 3. Обязанности обучающихся

#### 3.1. Обучающиеся обязаны:

3.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.1.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, выполнять требования Устава института (филиала), настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов института (филиала) по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников института (филиала), не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.1.5. Бережно относиться к имуществу института (филиала), к имуществу работников и обучающихся, средствам обучения (измерительным приборам, компьютерной технике, литературе и др.), экономно и рационально расходовать на учебных занятиях материалы, электроэнергию и другие материальных ресурсы, соблюдать чистоту и порядок на территории института (филиала);

3.1.6. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу института (филиала) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.7. Сдать числящиеся за собой материальные ценности при отчислении из института (филиала);

3.1.8. Вносить плату за обучение в сроки, установленные договором об оказании платных образовательных услуг;

3.1.9. Проходить диспансерный медицинский осмотр во врачебном здравпункте института (филиала) в соответствии в планом работы врачебного здравпункта, а также в других медицинских учреждениях;

3.1.10. Незамедлительно сообщать в администрацию института (филиала) о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества института (филиала) (авария, стихийное бедствие и т.п.);

3.1.11. Соблюдать действующий в институте (филиале) пропускной режим;

3.1.12. Иметь при себе студенческий билет и/или зачетную книжку;

3.1.13. Выполнять приказы и распоряжения администрации института (филиала) в части, касающейся обучающихся;

3.1.14. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся (либо по его указанию третье лицо) на следующий день предупреждает об этом декана соответствующего факультета и /или старосту группы и в первый день явки в институт (филиал) представляет документы, подтверждающие причины пропуска занятий;

3.1.15. Соблюдать правила работы в компьютерных классах и правила пользования локальной сетью института (филиала) и Интернетом; использовать выделенный ресурс для работы в сети Интернет исключительно в учебных и научно-исследовательских целях;

3.1.16. Неукоснительно соблюдать правила пользования библиотекой, аккуратно обращаться с книгами, журналами и другими материалами из фонда библиотеки, выполнять распоряжения работников библиотеки;

3.1.17. Следовать общепринятым нравственным и этическим нормам, заботиться о деловой репутации института (филиала), соблюдать высокий уровень культуры общения, не пользоваться ненормативной лексикой;

3.1.18. Вставать при входе в аудиторию представителей института (филиала) и иных лиц;

3.1.19. Уважать и поддерживать традиции института (филиала), оправдывая высокое звание обучающегося в институте (филиале) как в учебное время, находясь в институте (филиале), так и за его пределами (в общественных и иных местах) во время, не связанное с учебой;

3.1.20. Входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя;

3.2. Другие обязанности обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом института (филиала), иными локальными нормативными актами института (филиала), договором об оказании платных образовательных услуг.

3.3. Дисциплина в институте (филиале) поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.4. В институте (филиале) обучающимся запрещено:

3.4.1. Осуществлять высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного и семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

3.4.2. Громко разговаривать, шуметь во время занятий;

3.4.3. Использовать средства мобильной связи во время проведения занятий;

3.4.4. Курить на территории и в помещениях института (филиала);

3.4.5. Употреблять, распространять, хранить алкогольную продукцию и спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги; приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, газовые баллончики, режущие и колющие предметы; использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

3.4.6. Применять физическую силу и (или) моральное воздействие для выяснения отношений, запугивания и вымогательства, унижать и оскорблять личность;

3.4.7. Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и (или) их имущества;

3.4.8. Проходить в помещения института (филиала) или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

3.4.9. Употреблять пищу и напитки во время занятий в учебных аудиториях;

3.4.10. Размещать объявления и наглядную агитацию вне отведенных для этих целей мест без получения соответствующего разрешения;

3.4.11. Организовывать и участвовать в азартных играх, пари;

3.4.12. Наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию университета, в том числе наносить на стены, парты, столы рисунки и надписи, сорить;

3.4.13. Выносить из зданий института (филиала) имущество, принадлежащее институту (филиалу);

3.4.14. Использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях;

3.4.15. Употреблять нецензурную лексику;

3.4.16. Находиться в учебных корпусах в выходные и праздничные дни, а также в неустановленные часы без специального разрешения проректора института (филиала);

3.4.17. Иное аморальное поведение.

4. Применение к обучающимся мер дисциплинарного взыскания

4.1. За неиспользование или нарушение устава института (филиала), правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из университета.

При выборе меры дисциплинарного взыскания институт (филиал) учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета.

5. Отчисление из Института (филиала) в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется:

за однократное грубое нарушение Устава Университета, настоящих Правил;

правил проживания в общежитиях, а также за неисполнение иных локальных актов, приказов, распоряжений ректора Института (филиала) по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

за невыполнение финансовых обязательств;

за пропуски учебных занятий без уважительных причин более 80 академических часов в семестр;

если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или в семестре без уважительных причин в течение календарного месяца (обучающийся первого курса в первом семестре учебного года в течение 10 дней);

5.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.



4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4. До применения меры дисциплинарного взыскания институт (филиал) должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п.4.3. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору мотивированного мнения студенческого совета.

4.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из института (филиала) как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результат и дальнейшее пребывание обучающегося в институте (филиале) оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников института (филиала), а также нормальное функционирование института (филиала).

4.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.8. Применение к обучающимся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора института (филиала) по представлению руководителя структурного подразделения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в институте (филиале). Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом. Сведения об этом вносятся в личное дело обучающегося.

4.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Ректор института (филиала) до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся.

4.10. Правила и порядок восстановления лиц, отчисленных из института (филиала), определяются Уставом и локальными нормативными актами Университета.