АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Поволжский кооперативный институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор _____ В.А. Кривошей

«31» _____08_____ 2015 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

Образовательный уровень СПО
базовая подготовка

Квалификация выпускника
Специалист банковского дела

Для набора 2015 года
на 2015-2016 учебный год

2015 год

Мягкова Т.Л. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 «Банковское дело»: пояснительная записка. – Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2015.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело разработана к.э.н., доцентом кафедры бухгалтерского учета и финансов Мягковой Т.Л. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года № 837.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры финансов и бухгалтерского учета от 01 сентября 2015 года, протокол № 1.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело разработана и согласована с ведущими работодателями Поволжского региона

Заместитель
Генерального директора
ООО «Финкредаудит» Вишнякова Т.С.

Общество с ограниченной
ответственностью
Научно-производственный центр
«Бюджет-Саратов»
Генеральный директор А.В. Витко

Саратовский филиал
ЗАО «Тандер»
Региональный директор Волжского
региона ЗАО «Тандер» Ляхова И.А.

Одобрена Научно-методическим советом Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации от 28 августа 2014 года, протокол № 1.

Утверждена Ученым советом Российского университета кооперации от 31 августа 2015 года, протокол № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело
1.2. Нормативно-правовая база для разработки ППССЗ
1.3. Цель (миссия) ППССЗ специальности
1.4. Срок освоения ППССЗ специальности
1.5. Трудоемкость ППССЗ специальности
1.6. Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников специальности 38.02.07 Банковское дело
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
3. Общие компетенции выпускника программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело
4.1. Годовой календарный учебный график
4.2. Учебный план подготовки специальности
4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
4.4 Программы учебной и производственной практик
5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело
6. Фактическое ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело
6.1 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников
8. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)
9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело, реализуемая в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза РФ «Российский университет кооперации» представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело реализуется в Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации на основании бессрочной лицензии № 1023, серия 90Л01 №0001089, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 16 июня 2014 года (приложение № 19.3 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 16 июня 2014 года).

Программа подготовки специалистов среднего звена регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативную правовую базу для разработки ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 года № 837.
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
4. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО»;
5. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20.07.2015 № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы СПО;
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 октября 2013 г. № 1199 (ред. от 14.05.2014) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 754 от 24 июля 2015 года «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования»;

8. Правила приема в автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» и ее филиалы на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2015/16 учебный год (с изменениями от 14.07.2015 № 864-од), утвержденные приказом ректора Российского университета кооперации от 27.02.2015 г. № 196-од;
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. № 968 (ред. от 31.01.2014) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
11. Устав Российского университета кооперации, утвержденный Постановлением Правления Центросоюза Российской Федерации от 03 февраля 2006 года № 27-П с изменениями и Решениями Высшего Совета Российского университета кооперации от 29 мая 2014 года № 08/01-35/ВС;
12. Положение о Поволжском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», утвержденное ректором Российского университета кооперации 10 апреля 2014 года;
13. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Российского университета кооперации, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 21 февраля 2014 года № 122-од;

14. Положение об экзамене (квалификационном) по итогам освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС, утвержденное приказом Ректора Российского университета кооперации от 29 декабря 2012 года № 430-од;
15. Положение по планированию и организации самостоятельной работы студентов Колледжа (факультета среднего профессионального образования), утвержденное приказом Ректора Российского университета кооперации от 15 апреля 2013 года № 301-од;
16. Положение о практике студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом Ректора Российского университета кооперации от 16 апреля 2014 года № 384-од;
17. Положение об организации и проведении квалификационного экзамена по итогам освоения профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» по основным образовательным программам в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утвержденное приказом Ректора Российского университета кооперации от 31 октября 2012 года № 608-од;
18. Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом Ректора Российского университета кооперации от 06 мая 2014 года № 468-од;
19. Положение о проведении итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по неаккредитованным образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом Ректора Российского университета кооперации от 29 июня 2015 года № 809-од;
20. Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по специальностям среднего профессионального образования, утвержденное приказом Ректора Российского университета кооперации от 16 мая 2013 года № 380-од;

21. Положение по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по специальностям среднего профессионального образования, утвержденное приказом Ректора Российского университета кооперации от 16 мая 2013 года № 381-од;
22. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Российском университете кооперации, утвержденное приказом Ректора Российского университета кооперации от 14 июля 2014 года № 703-од;
23. Положение об интерактивном обучении в Российском университете кооперации, утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации от 08 июня 2011 года № 304-од;
24. Политика Российского университета кооперации в области качества на период 2014-2018 г.г.», утвержденная решением Ученого совета Университета от 25 сентября 2014 года протокол № 1;
25. Стратегия обеспечения гарантий качества образования Российского университета кооперации, утвержденная решением Ученого совета университета от 25 сентября 2014 года протокол № 1;
26. Другие локальные акты Российского университета кооперации.

1.3. Цель (миссия) ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)

Целью разработки ППССЗ по направлению 38.02.07 Банковское дело является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.4. Срок освоения ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)

Сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	специалист банковского дела	1 года 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

Сроки получения среднего профессионального образования по ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело углубленной подготовки при очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 2.

Таблица 2.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	специалист банковского дела	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев

Сроки получения среднего профессионального образования по ППССЗ базовой и углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 года;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.5 Трудоемкость ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	59 нед.
Учебная практика	10 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

1.6. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение по ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело должны иметь документ государственного образца об основном общем образовании или о среднем общем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников специальности 38.02.07 Банковское дело

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств, оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

- наличные и безналичные денежные средства;
- обязательства и требования банка;
- информация о финансовом состоянии клиентов;
- отчетная документация кредитных организаций;
- документы по оформлению банковских операций.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Специалист банковского дела (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

– ведение расчетных операций.

– осуществление кредитных операций.

– выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение ФГОС СПО).

Специалист банковского дела (углубленной подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

– ведение расчетных операций.

– осуществление кредитных операций.

– выполнение операций с ценными бумагами.

– осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций.

– выполнение внутрибанковских операций.

– выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

3. Общие компетенции выпускника программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело

Специалист банковского дела (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1).

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2).

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3).

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4).

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5).

Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6).

Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК 7).

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8).

Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 9).

Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий (ОК 10).

Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда (ОК 11).

Специалист банковского дела (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Ведение расчетных операций.

Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов (ПК 1.1).

Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах (ПК 1.2).

Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней (ПК 1.3).

Осуществлять межбанковские расчеты (ПК 1.4).

Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК 1.5).

Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт (ПК 1.6).

Осуществление кредитных операций.

Оценивать кредитоспособность клиентов (ПК 2.1.).

Осуществлять и оформлять выдачу кредитов (ПК 2.2.).

Осуществлять сопровождение выданных кредитов (ПК 2.3.).

Проводить операции на рынке межбанковских кредитов (ПК 2.4.).

Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам (ПК 2.5.).

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Специалист банковского дела (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1.).

Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2.).

Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях (ОК 3.).

Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4.).

Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности (ОК 5.).

Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6.).

Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и

контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий (ОК 7.).

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8.).

Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности (ОК 9.).

Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий (ОК 10.).

Нести ответственность за организацию мероприятий и использование средств, предотвращающих воздействие вредных факторов в процессе труда, за технику безопасности (ОК 11).

Специалист банковского дела (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Ведение расчетных операций.

Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов (ПК 1.1.).

Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах (ПК 1.2.).

Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней (ПК 1.3.).

Осуществлять межбанковские расчеты (ПК 1.4.).

Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК 1.5.).

Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт (ПК 1.6.).

Осуществление кредитных операций.

Оценивать кредитоспособность клиентов (ПК 2.1.).

Осуществлять и оформлять выдачу кредитов (ПК 2.2.).

Осуществлять сопровождение выданных кредитов (ПК 2.3.).

Проводить операции на рынке межбанковских кредитов (ПК 2.4.).

Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам (ПК 2.5.).

Выполнение операций с ценными бумагами.

Осуществлять пассивные операции с акциями, облигациями, сберегательными и депозитными сертификатами (ПК 3.1.).

Осуществлять активные операции с акциями и долговыми обязательствами (ПК 3.2.).

Осуществлять операции с векселями (ПК 3.3.).

Осуществлять посреднические операции с ценными бумагами (ПК 3.4.).

Осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций.

Совершать и оформлять эмиссионно-кассовые операции (ПК 4.1.).

Производить и оформлять межбанковские расчеты через расчетную сеть Банка России (ПК 4.2.).

Выполнять и оформлять операции по рефинансированию кредитных организаций (ПК 4.3.).

Выполнять и оформлять депозитные операции с кредитными организациями (ПК 4.4.).

Осуществлять контроль за выполнением кредитными организациями резервных требований Банка России (ПК 4.5.).

Выполнение внутрибанковских операций.

Вести учет имущества кредитных организаций (ПК 5.1.).

Осуществлять операции по учету доходов, расходов и результатов деятельности (ПК 5.2.).

Осуществлять операции по уплате налогов, плательщиками которых являются кредитные организации (ПК 5.3.).

Осуществлять операции по удержанию и уплате налога на доходы физических лиц (ПК 5.4.).

Составлять бухгалтерскую отчетность (ПК 5.5.).

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело

4.1. Годовой календарный учебный график

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» образовательная программа среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации Образовательные организации ежегодно обновляют образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.2. Учебный план подготовки специальности

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по

программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) в течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом и втором курсах обучения, в том числе одновременно с изучением обучающимися курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственным образовательным стандартом по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело в соответствии с требованиями ФГОС СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов, разделов и дисциплин учебного плана.

Учебные циклы:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- профессиональный цикл.

Разделы:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;

– государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело в соответствии с требованиями ФГОС СПО содержит:

– перечень учебных циклов и разделов;
– трудоемкость цикла и раздела в академических часах с учетом интервала, заданного ФГОС СПО;
– трудоемкость дисциплины и раздела в академических часах; примерное распределение трудоемкости дисциплин и разделов по семестрам;
– форму (формы) промежуточной аттестации по каждой дисциплине, по каждому разделу;
– виды и продолжительность практик, формы аттестации по каждому виду практик;
– рекомендуемые виды и продолжительность итоговой государственной аттестации, формы итоговой государственной аттестации.

Каждый учебный цикл имеет обязательную часть и вариативную, устанавливаемую вузом.

Вариативная часть каждого цикла, включая дисциплины по выбору студента, дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Дисциплины для подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело на базе основного общего образования:

ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ОУД	Общеобразовательный цикл
	Русский язык и литература
	Иностранный язык
	История
	Физическая культура

	Основы безопасности жизнедеятельности
	Обществознание Естествознание География Экология Профильные дисциплины Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия Информатика Экономика Право
УД	Дополнительные учебные дисциплины по выбору обучающихся
УД.1	Введение в специальность / Основы проектной деятельности
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Основы банковского дела
ОГСЭ.06	Физическая культура
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Элементы высшей математики
ЕН.02	Финансовая математика
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
П	Профессиональный цикл
ОП	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Организация бухгалтерского учета в банках
ОП.09	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.10	Основы экономической теории
ОП.11	Налоги и налогообложение
ОП.12	Финансовый мониторинг в банковской сфере

ОП.13	Операции банка на фондовом рынке
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПМ	Профессиональные модули
ПМ.01	Ведение расчетных операций
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПМ.01.ЭК	Экзамен квалификационный
ПМ.02	Осуществление кредитных операций
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПМ.02.ЭК	Экзамен квалификационный
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих "Агент банка"
МДК.03.01	Организация деятельности агента банка
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПМ.03.ЭК	Экзамен квалификационный
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики
ПДП	Преддипломная практика
	Государственная итоговая аттестация

Дисциплины для подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело на базе среднего общего образования:

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Основы банковского дела
ОГСЭ.06	Физическая культура
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Элементы высшей математики
ЕН.02	Финансовая математика
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
П	Профессиональный цикл
ОП	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика

ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Организация бухгалтерского учета в банках
ОП.09	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.10	Основы экономической теории
ОП.11	Налоги и налогообложение
ОП.12	Финансовый мониторинг в банковской сфере
ОП.13	Операции банка на фондовом рынке
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ПМ	Профессиональные модули
ПМ.01	Ведение расчетных операций
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПМ.01.ЭК	Экзамен квалификационный
ПМ.02	Осуществление кредитных операций
МДК.02.01	Организация кредитной работы
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПМ.02.ЭК	Экзамен квалификационный
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих "Агент банка"
МДК.03.01	Организация деятельности агента банка
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПМ.03.ЭК	Экзамен квалификационный
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики
ПДП	Преддипломная практика
	Государственная итоговая аттестация

ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело по учебным циклам составлет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Профессиональный учебный цикл специальности 38.02.07 Банковское дело состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки предусматривает

изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося специальности 38.02.07 Банковское дело в соответствии с п. 7.3 ФГОС СПО составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения специальности 38.02.07 Банковское дело в соответствии с п. 7.4 ФГОС СПО составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Дисциплина "Физическая культура" специальности 38.02.07 Банковское дело предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело.

Срок освоения ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.

Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

4.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей

Образовательный процесс по реализации ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело регламентируется рабочими программами учебных дисциплины и междисциплинарных курсов; нормативными документами, определяющими место учебной дисциплины или междисциплинарного курса в подготовке специалиста; требованиями к знаниям, умениям и формируемым компетенциям в области определенной учебной дисциплины или междисциплинарного курса, содержание учебного материала и последовательность его изучения, способы проверки результатов обучения, перечень и содержание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу.

Рабочие программы сформированы по всем учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам.

В рабочей программе каждой дисциплины, профессионального модуля чётко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ с учётом профиля подготовки.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами, рассмотрены и утверждены научно-методическим советом.

Для обеспечения учебного процесса разработаны подробные рабочие программы по всем дисциплинам ППССЗ.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

Обеспечивается обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы.

В процессе обучения формируется социокультурная среда, создаются условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развивается воспитательный компонент образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

При реализации компетентностного подхода используются в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочей программе каждой дисциплины, профессионального модуля чётко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с

осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ с учётом профиля подготовки.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами, рассмотрены и утверждены Научно-методическим советом Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации.

4.4 Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело

5.1. Контроль и оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю отражаются в рабочей программе дисциплины и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются кафедрами, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются научно-методическим советом после предварительного положительного заключения работодателей.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональны модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности Поволжским кооперативным институтом (филиалом) в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация

В соответствии с положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Российского университета кооперации, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 21 февраля 2014 года № 122-од текущая аттестация результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных занятий, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения, автоматизированности, быстроты выполнения.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов согласно положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Российского университета кооперации, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 21 февраля 2014 года № 122-од.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

– экзамен по отдельной дисциплине;
– зачет по отдельной дисциплине;
– дифференцированный зачёт;
– контрольная работа;
– курсовая работа (проект).

Формой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен в соответствии с Положением об экзамене (квалификационном) по итогам освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 29 августа 2012 года № 430-од.

5.2 Итоговая государственная аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме. Цель итоговой государственной аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой государственной аттестации являются – проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС СПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в ППССЗ.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Итоговая государственная аттестация осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Российском университета кооперации, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 06 мая 2014 года № 468-од и включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Тематика

выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы – завершающий этап подготовки. Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями выпускающей кафедры с учетом заявок предприятий, а также территориальных административных органов власти и, с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается на заседании кафедры.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества работы организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг и т.д.

6. Фактическое ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело

6.1 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело в соответствии с требованиями п. 7.15 ФГОС СПО обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в

расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации имеет базы информационных справочных систем «Консультант плюс», а также обладает возможностями доступа к различным сетевым источникам информации.

В Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации применяется специально разработанная автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро», предназначенная для комплексной автоматизации информационно-библиотечных технологий, управления информационными ресурсами и организации доступа к ним.

«Электронная библиотека» - модуль, входящий в состав АИБС «МегаПро», предназначен для эффективной и удобной работы с электронными каталогами библиографических данных и цифровым информационным контентом. АИБС «МегаПро» разработана на основе открытых стандартов и форматов данных ООО «Дата Экспресс». Реализация системы выполнена на программных средствах платформы NET 4.0.

«Электронная библиотека» ориентирована на обеспечение информационных потребностей пользователей в процессе обучения и научной деятельности. В ней содержатся учебная и учебно-методическая литература, авторефераты и диссертации, научные статьи из периодических изданий, документы по истории и другие материалы.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации для реализации программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) использует электронные библиотечные системы:

- eLIBRARY.RU (гражданско-правовой договор № 189/03/15 «Об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям» от 30 марта 2015 года; срок действия договора с 01 апреля 2015 года по 31 марта 2016 года);
- Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий (УБД) (договор № 123/03/15 от 16 февраля 2015 года; срок действия договора с 01 марта 2015 года по 29 февраля 2016 года);
- Znanium.com (договор № 508/03/15 от 26 августа 2015 года; срок действия договора с 01 сентября 2015 года по 01 сентября 2016 года);
- BOOK.ru (договор № 564/03/15 от 21 сентября 2015 года; срок действия договора с 21 сентября 2015 года по 31 декабря 2016 года);
- IPRbooks (договор на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе № 574/03/15 от 28 сентября 2015 года; срок действия договора
- «Айбукс» (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе «Айбукс.ру/ibooks.ru» № 573/03/15 от 24 сентября 2015 года; срок действия договора с 24 сентября 2015 года по 24 сентября 2016 года).

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, реализующий ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений материально-технической базы института:

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математических дисциплин;

экономики организации;

статистики;

менеджмента;

документационного обеспечения управления;

правового обеспечения профессиональной деятельности;

финансов, денежного обращения и кредита;

экономической теории;

анализа финансово-хозяйственной деятельности;

бухгалтерского учета;

денежной и банковской статистики;

структуры и функций Центрального банка Российской Федерации;

банковского регулирования и надзора;

деятельности кредитно-финансовых институтов;

безопасности жизнедеятельности;

междисциплинарных курсов;

методический.

Лаборатории:

информационных технологий;

лингафонная;

технических средств обучения;

учебный банк.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

В Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

В Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации созданы условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся и формировании общих компетенций.

Нормативную правовую базу, обеспечивающую развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников составляют:

1. Концепция воспитательной работы Российского университета кооперации, утвержденная решением Ученого совета университета от 17 января 2013 года, протокол № 2;
2. Комплексная программа «ВУЗ здорового образа жизни» (срок реализации программы с 2012 года по 2015 год), утверждена решением Ученого совета университета от 26 апреля 2012 года, протокол № 4;
3. Положение об Универсиаде Российского университета кооперации, утвержденной приказом ректора Российского университета кооперации от 11 апреля 2014 года № 362-од;
4. Положение о конкурсе «Лучшая студенческая группа года», утверждено ректором Российского университета кооперации 14 января 2011 года;
5. Положение о Центре молодежной политики, утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации от 24 июля 2013 года № 638-од;
6. Положение о Совете студенческого самоуправления Российского университета кооперации, утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации от 22 июля 2013 года № 633-од;
7. Положение о Молодежном культурном центре, утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации от 22 июля 2013 года № 634-од;
8. Положение о конкурсе «Лучшая студенческая группа», утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации от 14 января 2011 года;
9. Положение о конкурсе «Мисс Российский университет кооперации», утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации от 12 августа 2013 года № 656-од;
10. Положение о конкурсе «Мистер Российский университет кооперации», утвержденное приказом ректора Российского университета кооперации от 12 августа 2013 года № 659-од;
11. Положение о конкурсе «Алло, мы ищем таланты!», утвержденное

приказом ректора Российского университета кооперации от 12 августа 2013 года № 658-од.

12. Положение о внеаудиторных занятиях в спортивных секциях, утвержденное приказом ректора Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации 12 мая 2014 года № 86-од;
13. Положение о Фестивале «Я выбираю ГТО» Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, утвержденное приказом ректора Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации от 08 октября 2014 года № 146-од;
14. Положение о кураторе студенческой группы, утвержденное приказом ректора Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации 27 декабря 2013 года № 150-од;
15. Положение об учебно-воспитательной комиссии, утвержденное приказом ректора Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации 27 декабря 2013 года № 151-од;
16. Положение о студенческом союзе, утвержденное приказом ректора Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации 28 декабря 2013 года № 152-од;
17. Положение о Совете студенческого самоуправления, утвержденное приказом ректора Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации 28 декабря 2013 года № 153-од;
18. Положение о старостате, утвержденное приказом ректора Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации 28 декабря 2013 года № 154-од;
19. Комплексный план воспитательной работы на 2015-2016 учебный год, утвержденный ректором Поволжского кооперативного института (филиала) 31 августа 2015 года;
20. Положение о студенческом клубе, утвержденное приказом ректора

Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации 25 января 2013 года № 07-од;

21. Положение о вокальной студии, утвержденное приказом ректора Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации 01 апреля 2013 года № 23/1-од;
22. Положение о танцевальной студии, утвержденное приказом ректора Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации 22 марта 2013 года № 20-од;
23. Положение о добровольческом (волонтерском) движении, утвержденное приказом ректора Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации 13 февраля 2013 года № 12-од;
24. Положение об инклюзивном (интегрированном) обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденное приказом ректора Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации 15 апреля 2014 года № 77-од.

В Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни.

Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с утвержденным Положением о Совете студенческого самоуправления Российского университета кооперации, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 22 июля 2013 года № 633-од и Положением о центре молодежной политики, утвержденным приказом ректора Российского университета кооперации от 24 июля 2014 года № 638-од.

В систему студенческого самоуправления Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации входят студенческий совет «Перекресток» факультета экономики и права, который формируется из числа старост, лидеров учебных групп.

Студенческий совет «Перекресток» – наделен широкими полномочиями и реальными возможностями в управлении студенческой жизнью в Поволжском

кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации.

Представители Студенческого совета Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации принимают активное участие во Всероссийских, региональных, областных и городских молодёжных проектах.

Студенческий совет «Перекресток» состоит из различных секторов: социально-правовой; информационный; спортивный; научный; культурно-массовый.

В Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации сформирована разветвленная сеть многочисленных студенческих клубов, секций, творческих объединений и коллективов, которые принимают активное участие в фестивалях, смотрах и конкурсах как на внутривузовском уровне, так и на городском, областном и всероссийских уровнях.

В Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации созданы условия для развития творческих способностей студентов. Студенческий клуб «18:00», в стенах которого занимается шесть творческих и самодеятельных коллективов, охватывает своей деятельностью более 50 процентов обучающихся. В составе студенческого клуба работают вокальная и танцевальная студии, а также студии оригинального жанра. Вокальной студией, на базе которой сформировано уже четыре творческих коллектива: «Ребята с нашего двора», «Компромисс», «Позитив» и «Нюанс». На базе танцевальной студии создано два коллектива: «Этна» и «Пастель». В оригинальном жанре работают три коллектива: «Перспектива», «Девайс» и театр теней «Парафраз», в театральном направлении работает коллектив «ВУЗеры». Студенческий клуб известен далеко за пределами Саратовской области, он является участником различных фестивалей и конкурсов в городах Чебоксары, Казань, Москва, Уральск (Республика Казахстан). Более 50 студентов являются постоянными участниками клуба, многие составляют его кадровый резерв. В студенческом клубе имеется необходимое оборудование для проведения

массовых мероприятий (микрофоны, колонки, усилитель, звуковой пульт, фото и видео-камеры, светомузыка). Имеющийся в институте актовый зал вмещает 200 зрителей.

Уровень физкультурно-массовой и спортивной работы в институте во многом определяет уровень здоровья студентов. В институте работают спортивные секции: волейбол, баскетбол, теннис, легкая атлетика, атлетическая гимнастика. Ежегодно проводятся спартакиады института среди учебных групп по различным видам спорта, соревнования между факультетами по групповым видам спорта, а также организованных при содействии РОСТО. Студенты института ежегодно участвуют в спортивных мероприятиях, организованных отделом по делам молодежи Энгельсского муниципального района, Министерства по развитию спорта, физической культуры и туризму области.

В целях организации и проведения психолого-консультативной и профилактической работы в институте создан психологический клуб «Эдельвейс». Целью создания клуба было: оказание психологической помощи студентам в процессе их адаптации в институте и включения в активную жизнь. Психологический клуб призван решать проблемы, связанные с трудностями в обучении и общении, личностным ростом. Главной его задачей является ориентация на оптимизацию психического и личностного развития студентов. В вузе был заключен договор на проведение ряда лекций с Центром медицинской профилактики.

Для иногородних студентов в колледже имеется благоустроенное общежитие. На всех этажах общежития имеются кухни, оборудованные газовыми плитами. На каждом этаже имеются туалеты, умывальники и комнаты гигиены. Для проведения различных мероприятий общежитие располагает актовым залом и библиотекой.

В Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации проводится социо-культурные мероприятия, включает в себя следующие традиционные позиции: 1 сентября – «День знаний», издание «Памятки первокурснику», «Посвящение в студены», экскурсии в музей вуза.

Совместно с Центром медицинской профилактики и Центром молодежных инициатив проводятся лекции по выявлению лидерских способностей, тренинги по определению возможности работы в команде, а также по пропаганде здорового образа жизни.

Общеинститутскими мероприятиями традиционно являются:

1. День знаний;
2. Посвящение в студенты первокурсников;
3. Игра КВН;
4. Ежегодная акция «Милосердие» (оказание шефской помощи детскому дому города Красноармейска);
5. День российского студента;
6. Фестиваль «Радуга», проводимый ГБУ «Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;
7. Ежегодная акция по благоустройству города Энгельса «Чистый город»;
8. Вечер встречи выпускников;
9. Ежегодный фестиваль-конкурс «Студенческая весна»;
10. Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны;
11. Участие в общегородском митинге «Мы помним подвиг ваш»;
12. Торжественное вручение дипломов выпускникам.

Информационное обеспечение воспитательной работы представлено локальной сетью Интернет, web-сайтом института, газетой «Кооператор Поволжья», стендами в аудиториях и холлах учреждения.

В воспитательных мероприятиях Поволжского кооперативного института (филиала) активное участие принимают родители и/или родственники студентов, представители местных органов управления, работодатели.

Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации взаимодействует по вопросам развития студенческого самоуправления и активизации досуговой и спортивно-оздоровительной студенческой деятельности с администрацией Энгельсского муниципального района, спортивными организациями и образовательными учреждениями города

Энгельса, средствами массовой информации.

В рамках сотрудничества Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации с Русской православной церковью проводятся совместные конференции, форумы, семинары, выставки.

8. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

По каждой дисциплине и профессиональному модулю в Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации разработаны формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) в Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Поволжским кооперативным институтом (филиалом) Российского университета кооперации самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам), кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов Поволжским кооперативным институтом (филиалом) Российского университета кооперации привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов).

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации в качестве внештатных экспертов активно привлекает работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Мониторинг и периодическое обновление образовательной программы;

обеспечения компетентности преподавательского состава.

Самообследование по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии). Системы внешней оценки качества реализации ППССЗ (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса).

10. Приложения

1.	Приложение 1	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 года № 837
2.	Приложение 2	Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ 38.02.07 Банковское дело
3.	Приложение 3	Учебный план специальности 38.02.07 Банковское дело
4.	Приложение 4	Календарный учебный график специальности 38.02.07 Банковское дело
5.	Приложение 5	Аннотации к рабочим программам специальности 38.02.07 Банковское дело
6.	Приложение 6	Аннотации к рабочим программам учебной и производственной практик специальности 38.02.07 Банковское дело
7.	Приложение 7	Картотека книгообеспеченности специальности 38.02.07 Банковское дело
8.	Приложение 8	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Российского университета кооперации, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 21 февраля 2014 года № 122-од
9.	Приложение 9	Положение о практике студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 16 апреля 2014 года № 384-од
10.	Приложение 10	Положение об экзамене (квалификационном) по итогам освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утвержденного приказом ректора Российского

		университета кооперации от 29 августа 2012 года № 430-од
11.	Приложение 11	Положение об организации и проведении квалификационного экзамена по итогам освоения профессионального модуля «Выполнение работа по одной или нескольким профессиям рабочих, должностях служащих» по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 31 октября 2012 года № 608-од
12.	Приложение 12	Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по специальностям среднего профессионального образования, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 16 мая 2013 года № 380-од
13.	Приложение 13	Положение по планированию и организации самостоятельной работы студентов Колледжа (факультета среднего профессионального образования), утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 16 апреля 2013 года № 301-од
14.	Приложение 14	Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Российском университета кооперации, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 06 мая 2014 года № 468-од
15.	Приложение 15	Концепция воспитательной работы Российского университета кооперации, утвержденная решением Ученого совета университета от 17 января 2013 года, протокол № 2
16.	Приложение 16	Комплексный план воспитательной работы на 2015-2016 учебный год, утвержденный ректором Поволжского кооперативного института (филиала) 31 августа 2015 года

Приложение 2

Матрица соответствия компетенций и составных частей ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело

Индексы дисциплин	Наименование дисциплины, МДК	Компетенции											
ОГСЭ	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ПК 1.2**
		ПК 1.5	**ПК 1.6**	**ПК 2.4**									
ОГСЭ.06	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10	ОК 11							
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.2	ПК 1.5
		ПК 1.6	ПК 2.4										
ОГСЭ.04	Основы банковского дела	ОК 1	ОК 4	ОК 6	ОК 8	ОК 10							
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный цикл**	**ОК 2**	**ОК 5**	**ОК 9**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**	**ПК 1.5**	**ПК 1.6**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**
		ПК 2.4	**ПК 2.5**										
ЕН.01	Элементы высшей математики	ОК 2	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 2.5					
ЕН.02	Финансовая математика	ОК 2	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 2	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5										
ОП	**Общепрофессиональные дисциплины**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ПК 1.1**
		ПК 1.2	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**	**ПК 1.5**	**ПК 1.6**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**	**ПК 2.4**	**ПК 2.5**		
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5		
ОП.01	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.4	ПК 2.5			
ОП.02	Статистика	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.3	ПК 2.5					
ОП.03	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5									
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 2	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5								
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 11	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5										
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 1	ОК 4	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5		

ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ОП.08	Организация бухгалтерского учета в банках	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5								
ОП.09	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.1						
ОП.10	Основы экономической теории	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5										
ОП.11	Налоги и налогообложение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5		
ОП.12	Финансовый мониторинг в банковской сфере	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5		
ОП.13	Операции банка на фондовом рынке	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2					
ПМ	**Профессиональные модули**												
ПМ.01	**Ведение расчетных операций**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ПК 1.1**
		ПК 1.2	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**	**ПК 1.5**	**ПК 1.6**							
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6							
УП.01.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 7	ОК 10	ОК 11	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6							
ПП.01.01	*Производственная практика*	ОК 11	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6							
ПМ.02	**Осуществление кредитных операций**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ПК 2.1**
		ПК 2.2	**ПК 2.3**	**ПК 2.4**	**ПК 2.5**								
МДК.02.01	Организация кредитной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5								
УП.02.01	*Учебная практика*	ОК 11	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5								
ПП.02.01	*Производственная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5								
ПМ.03	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих "Агент банка"**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ПК 1.1**
		ПК 1.6											
МДК.03.01	Организация деятельности агента банка	ОК 11	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1

		ПК 1.6											
УП.03.01	*Учебная практика*	ОК 11	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1
		ПК 1.6											
ПП.03.01	*Производственная практика*	ОК 11	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1
		ПК 1.6											