

Автономная некоммерческая
организация высшего образования
Центросоюза Российской Федерации
«Российский университет кооперации»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора Российского
университета кооперации
от «14» 06 2016 № 531-09

ПОЛОЖЕНИЕ

о Ректорате автономной некоммерческой
образовательной организации высшего
образования Центросоюза Российской
Федерации «Российский университет
кооперации»

«14» 06 2016 № 01-08/28

г. Мытищи Московской области

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия Ректората автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», порядок его взаимодействия со структурными подразделениями Российского университета кооперации (далее – Университет).

1.2 Ректорат автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Ректорат) осуществляет оперативное управление Университетом в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», другими законодательными актами.

Ректорат является коллегиальным оперативно-совещательным органом, обеспечивающим исполнение полномочий ректора Университета, его приказов, распоряжений и поручений, включая предварительную проработку вопросов, относящихся к компетенции Ученого совета Университета и иных органов управления Университетом, и подготовку рекомендаций по ним.

1.3 В состав Ректората входят президент, ректор, проректоры, главный ученый секретарь, по решению ректора начальники управлений и других структурных подразделений.

1.4 В своей деятельности Ректорат подчиняется ректору Университета.

1.5 Персональный состав Ректората утверждается приказом ректора Университета.

1.6 Изменения в состав Ректората вносятся в связи с кадровыми перестановками. Внесение изменений в состав Ректората объявляется приказом ректора Университета.

2. Основные задачи и функции Ректората Университета

2.1 Ректорат рассматривает текущие вопросы деятельности Университета и принимает решения по вопросам организации учебного процесса, научных исследований, кадровой, правовой, воспитательной, финансовой и другой деятельности, определенной Уставом автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», другими общеуниверситетскими нормативными документами, регуливающими образовательную деятельность Университета и его структурных подразделений, настоящим Положением.

2.2 К компетенции Ректората относится:

- внесение предложений о создании структурных подразделений;
- рассмотрение вопросов о представлении к почетным званиям и иным видам государственных и ведомственных поощрений сотрудников Университета, добившихся выдающихся результатов в педагогической, научно-исследовательской и иных сферах деятельности;
- заслушивание отчетов руководителей структурных подразделений Университета об итогах работы за отчетный период и основных (приоритетных) направлениях деятельности на предстоящие периоды;
- координация деятельности структурных подразделений Университета;
- присвоение звания «Почетный доктор Российского университета кооперации»;
- принятие решений об оказании материальной поддержки студентам и работникам Университета.

2.3 Ректорат может принять к своему рассмотрению и другие вопросы, которые по определению ректора Университета или большинства членов Ректората являются общественно значимыми и требуют рассмотрения на его заседаниях.

3. Права и обязанности членов Ректората Университета

3.1 Все члены Ректората обязаны посещать его заседания, принимать активное участие в обсуждении вопросов, готовить необходимые материалы, проявлять творческую инициативу в решении рассматриваемых проблем.

3.2 Члены Ректората имеют право вносить на рассмотрение Ректората вопросы и предложения, относящиеся к компетенции Ректората.

4. Организация и порядок работы Ректората Университета

4.1 Заседания Ректората проводятся по мере необходимости.

4.2 Заседания Ректората проводит ректор Университета, а в его отсутствие - лицо, исполняющее его обязанности.

4.3 Повестку дня заседаний Ректората и сроки (даты) их проведения определяет ректор Университета и главный ученый секретарь. Перечень рассматриваемых вопросов закрепляется в повестке, которая готовится по распоряжению ректора Университета на основе предложений членов Ректората и предыдущих решений Ректората.

4.4 Заседания Ректората оформляются письменным протоколом. Протокол заседания Ректората подписывается председательствующим и главным ученым секретарем.

4.5 При рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Ректората, решение считается принятым, если в его работе и голосовании приняли участие не менее 2/3 списочного состава членов Ректората и за принятие решения высказались более 50 процентов голосовавших.

4.6 Решения Ректората выполняются на основе соответствующих приказов или распоряжений ректора Университета.

Положение рассмотрено на заседании Ученого совета автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» от 21 апреля 2016 года протокол № 6.