**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)**

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль) подготовки: Экономика предприятий и организаций

Формы обучения: очная; заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Срок получения образования: очная форма обучения – 4 года; заочная форма обучения – 4 года 6 месяцев,

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

2018

Подсеваткина Е.А. Управление затратами предприятия (организации): Рабочая программа дисциплины (модуля). – Энгельс: Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2018.

.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Управление затратами предприятия (организации)» по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций» составлена Подсеваткиной Е.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. №1327;

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры экономики и товароведения от «27»апреля 2018 г., протокол №10.

И. о. заведующего кафедрой

экономики и товароведения О.В. Беляева

**одобрена** Научно-методическим советом Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации от «11» мая 2018 г., протокол № 4

© Поволжский кооперативный институт (филиал) «Российского университета кооперации», 2018

© Подсеваткина Е.А.., 2018

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | Цели и задачи освоения дисциплины (модуля) |  |
|  | Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы |  |
|  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) |  |
|  | Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы |  |
|  | Содержание дисциплины (модуля) |  |
|  | 5.1. Содержание разделов, тем дисциплины (модуля) |  |
|  | 5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями) |  |
|  | 5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий |  |
|  | Лабораторные занятия |  |
|  | Практические занятия |  |
|  | Примерная тематика курсовых проектов (работ) |  |
|  | Самостоятельная работа студента |  |
| 10.  11. | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)  Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) |  |
| 12. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) |  |
| 13. | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) |  |
|  | Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) |  |
|  | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) |  |
|  | Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля) для преподавателей, образовательные технологии |  |
|  | **II Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)** |  |
| 1. | Паспорт фонда оценочных средств |  |
|  | 1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины |  |
|  | 1.2. Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций |  |
|  | 1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемых компетенций |  |
|  | 1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания |  |
| 2. | Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации |  |
|  | 2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации |  |
|  | 2.2. Комплект тестовых заданий |  |
|  | 2.3. Критерии оценки для проведения зачета по дисциплине |  |
|  | 2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине |  |
|  | **III Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и текущей аттестации по дисциплине (модулю)** |  |
| 1. | Материалы для текущего контроля |  |
|  | Круглый стол |  |
|  | Методика малых групп |  |
|  | Кейс-задача |  |
|  | Рефераты |  |
| 2. | Материалы для проведения текущей аттестации |  |
| Обновление рабочей программы дисциплины (модуля) | |  |

**1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)» является выявление особенностей затрат предприятия как объекта управления, обоснование механизмов и принципов его реализации с учетом российского и зарубежного опыта.

В соответствии с поставленными целями преподавание дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)» реализует следующие задачи:

- изучить основные методы управления затратами как фактора повышения экономических результатов деятельности предприятия;

- ознакомиться с экономическими методами анализа и управления затратами на предприятии;

- овладеть навыками самостоятельного сбора, обработки и подготовки информации в области затрат для выбора и принятия хозяйственных решений;

- определять и выбирать системы управления затратами соответствующие целям и условиям работы предприятия.

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» является дисциплиной вариативной части образовательной программы подготовки обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций».

Для изучения дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)» обучающимся необходимы знания по предыдущим (смежным) дисциплинам: «Статистика», «Экономика предприятий (организаций)»:

- знать: категории и инструменты управления затратами предприятия;

- уметь: решать экономические задачи с использованием математического аппарата;

- владеть: навыками сбора исходных данных для расчета социально-экономических показателей.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Изучение дисциплины «Управление затратами предприятия (организации)» направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПК-1способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм;

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формируемые  компетенции  (код  компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций | Наименование  оценочного  средства |
| ПК-1 | **Знать** порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно -технических мероприятий по повышению производительности труда | Опросы, реферат |
| **Уметь** проводить анализ в интересах обеспечения управления затратами предприятия; проводить финансовый анализ, в том числе, исследовать финансовое состояние организации (её финансовую устойчивость и платежеспособность), диагностировать вероятность возможного банкротства её. | Опросы, реферат, круглый стол, методика малых групп |
| **Владеть** способами и методами учета и анализа затрат | Реферат, круглый стол, методика малых групп, кейс-задача |
| ПК-3 | **Знать** порядок разработки планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий | Опросы, реферат |
| **Уметь** организовать проведение экономического анализа в организации; проводить в рамках маркетинговых исследований маркетинговый анализ; проводить управленческий анализ, выявлять резервы повышения эффективности использования основных, оборотных фондов, трудовых ресурсов, производства и реализации продукции | Опросы, Реферат, круглый стол, методика малых групп |
| **Владеть** методикой прогнозирования и планирования ФХД; принятия управленческих решений и контроля за их выполнением, выявления резервов повышения эффективности ФХД | Реферат, круглый стол, методика малых групп, кейс-задача |
| ПК-5 | **Знать** порядок разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен | Опросы, реферат |
| **Уметь** организовать на тактическом горизонте управления мониторинга производственных процессов, обеспечение максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам | Опросы, Реферат, круглый стол, методика малых групп |
| **Владеть** навыками определения экономического эффекта от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат | Реферат, круглый стол, методика малых групп, кейс-задача |
| ПК-7 | **Знать** факторы влияющие на издержки обращения; методы выявления зависимости затрат от объема деятельности предприятия; управление затратами в системе экономической работы предприятия; анализ структуры издержек обращения | Опросы, реферат |
| **Уметь** анализировать состояние нормирования, степени обоснованности и напряженности норм, проведение работы по улучшению их качества, обеспечению равной напряженности норм на однородных работах, выполняемых при одинаковых организационно-технических условиях | Опросы, Реферат, круглый стол, методика малых групп |
| **Владеть** навыками систематизации результатов исследований, обобщать их и делать выводы, имеющие практическое значение | Реферат, круглый стол, методика малых групп, кейс-задача |
| ПК-11 | **Знать**  анализ производства и реализации продукции, использования производственных ресурсов организации, себестоимости продукции, безубыточности производства и продаж; оценка влияния себестоимости продукции на величину прибыли предприятия. | Опросы, Реферат, круглый стол, методика малых групп, кейс-задача |
| **Уметь** определять виды затрат; составлять сметы затрат и калькуляции себестоимости продукции, учитывать затраты и калькулировать себестоимость продукции различными методами |
| **Владеть** навыками контроля за соблюдением в устанавливаемых нормах требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства) |

**4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы**

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работыв академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся.

***очная форма обучения***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной деятельности | | ак.часов | |
| Всего | По семестрам |
| 6 семестр |
| 1. Контактная работа обучающихся с преподавателем: | | 52,3 | 52,3 |
| Аудиторные занятия, часов всего, в том числе: | | 52 | 52 |
| • занятия лекционного типа | | 18 | 18 |
| • занятия семинарского типа: | | 34 | 34 |
| практические занятия | | 34 | 34 |
| лабораторные занятия | | не предусмотрены | |
| в том числе занятия в интерактивных формах | | 14 | 14 |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий | | 0,3 | 0,3 |
| 2. Самостоятельная работа студентов, всего | | 55,7 | 55,7 |
| • курсовая работа (проект) | | не предусмотрена | |
| • др. формы самостоятельной работы: | | 55,7 | 55,7 |
| - выполнение рефератов | | 20 | 20 |
| *- подготовка к промежуточной аттестации* | | 17,7 | 17,7 |
| *-работа с тестами, подготовка к опросу* | | 18 | 18 |
| 3.Промежуточная аттестация: зачет с оценкой | | + | + |
| ИТОГО:  Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| зач. ед. | 3 | 3 |

***заочная форма обучения***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной деятельности | | ак.часов | |
| Всего | По семестрам |
| 8 семестр |
| 1. Контактная работа обучающихся с преподавателем: | | 12,3 | 12,3 |
| Аудиторные занятия, часов всего, в том числе: | | 12 | 12 |
| • занятия лекционного типа | | 4 | 4 |
| • занятия семинарского типа: | | 8 | 8 |
| практические занятия | | 12 | 12 |
| лабораторные занятия | | не предусмотрены | |
| в том числе занятия в интерактивных формах | | 4 | 4 |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий | | 0,3 | 0,3 |
| 2. Самостоятельная работа студентов, всего | | 92 | 92 |
| • курсовая работа (проект) | | не предусмотрена | |
| • др. формы самостоятельной работы: | | 92 | 92 |
| - выполнение рефератов | | 32 | 32 |
| *- подготовка к промежуточной аттестации* | | 30 | 30 |
| *-работа с тестами, подготовка к опросу* | | 30 | 30 |
| 3.Промежуточная аттестация: зачет с оценкой | | 3,7 | 3,7 |
| ИТОГО:  Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| зач. ед. | 3 | 3 |

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание дисциплины (модуля)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № семестра | Наименование темы учебной дисциплины | Содержание раздела, темы в дидакти­ческих единицах |
| 1 | 6 | Тема 1. Основы управления затратами на предприятии | 1. Содержание системы управления затратами предприятия. Цели, задачи, функции управления затратами. 2. Принципы управления затратами. 3. Затраты как объект управления. Подходы к изучению затрат (история формирования подходов). 4. Система нормативно-правовых актов в области управления затратами ( ПК-1, ПК-11) |
| 2 | 6 | Тема 2. Содержание и классификация затрат | 1. Сущность понятий «издержки», «затраты», «расходы». Классификация затрат и еѐ использование в системе управления ими. 2. Разделение затрат по экономическому содержанию (текущие затраты, текущие расходы, капитальные вложения). Условнопостоянные, условнопеременные, смешанные затраты. 3. Понятие валовых и предельных затрат. Пропорциональные, дигрессивные и прогрессивные затраты(ПК-1, ПК-11) |
| 3 | 6 | Тема 3. Себестоимость продукции | 1. Себестоимость продукции как экономическая категория, еѐ виды. Состав затрат включаемых в себестоимость продукции. 2. Группировка расходов в соответствии с НК РФ. 3. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции (ПК-1, ПК-11) |
| 4 | 6 | Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции | 1. Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. 2. Классификация методов учета затрат по способу оценки затрат, отношению к технологическому процессу, полноте включения в себестоимость. 3. Преимущества и недостатки каждого метода, особенности их применения. 4. Методика распределения косвенных расходов. Общая схема учета затрат. 5. Себестоимость и прибыльность продукции(ПК-1) |
| 5 | 6 | Тема 5. Системы управления затратами и контроллинг | 1. Системы учета затрат. Основы управленческого (производственного) учета. Учет затрат по местам возникновения в системе «директ-костинг». 2. Практические аспекты организации управленческого учета. Практика управления затратами по местам возникновения и центрам ответственности на основе управленческого учета. Технические средства учета и контроля затрат. 3. Система «стандарткост». 4. Система «директкостинг». 5. Контроллинг. Новые методы управления затратами в современной практике. (ПК-1) |
| 6 | 6 | Тема 6. Общий анализ затрат предприятия | 1. Содержание анализа затрат на предприятии. Оценка состава, структуры затрат по видам ресурсов. 2. Факторный анализ тенденций изменения структуры затрат(ПК-1) |
| 7 | 6 | Тема 7. Анализ себестоимости продукции | 1. Анализ себестоимости по элементам затрат и калькуляционным статьям. Анализ затрат на рубль товарной продукции. 2. Анализ влияния на себестоимость материальных, трудовых затрат. Анализ комплексных статей себестоимости.(ПК-3,ПК-5,ПК-7) |
| 8 | 6 | Тема 8. Финансовые инструменты оценки затрат - ключевые элементы СVР-анализа | 1. Маржинальный доход. 2.Методы расчета точки безубыточности. Анализ безубыточности для одного и группы продуктов. Маржинальный запас прочности. 3. Производственный леверидж. Вклад на покрытие. (ПК-3, ПК-5, ПК-7) |
| 9 | 6 | Тема 9. Планирование и прогнозирование затрат | 1. Основы планирования и прогнозирования затрат. 2.Необходимость планирования затрат. Расчет допустимых затрат. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия. 3. Влияние инфляции на выбор и принятие решений(ПК-3, ПК-5, ПК-7) |
| 10 | 6 | Тема 10. Бюджетное планирование | 1. Виды, функции бюджета. Организация управления затратами по местам возникновения затрат и центрам ответственности. 2. Система бюджетирования и внутрихозяйственной отчетности. Разработка сметы затрат (ПК-1, ПК-11) |
| 11 | 6 | Тема 11. Функционально-стоимостной анализ как эффективный инструмент управления затратами | 1. Содержание метода «анализ стоимости». Зарождение метода ФСА. Использование ФСА для снижения затрат на продукцию. 2. Отличительные особенности ФСА от обычных способов снижения производственных и эксплуатационных затрат. Этапы проведения ФСА (ПК-1, ПК-11) |
| 12 | 6 | Тема 12. Управление запасами и затраты предприятия | 1. Виды запасов на предприятии. Учет материально-производственных запасов. 2. Оценка материальных запасов при их списании на затраты производства. 3. Влияние управления запасами на затраты предприятия и экономический результат его работы (ПК-1, ПК-11) |

**5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)**

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)» формирует компетенции, необходимые в дальнейшем для формирования компетенций дисциплины «Оценка бизнеса и управление стоимостью предприятия (организации)» (ПК-5, ПК-7).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин | №№ тем данной дисциплины, не­обходимых для изучения обеспечивае­мых (последующих) дисциплин | | | | | | | | | | | |
|  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Оценка бизнеса и управление стоимостью предприятия (организации) | + | - | + |  | + | + | + | + | + | + | + | - |

**5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий**

***очная форма обучения***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование раздела, темы дисциплины (модуля) | Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах) | | | | Аудиторных занятий в интерактивной форме |
| занятия лекционного типа | занятия семинарского типа | самостоятельная работа | Всего |
| 1 | Тема 1. Основы управления затратами на предприятии | 2 | 2 | 2 | 6 | 2 |
| 2 | Тема 2. Содержание и классификация затрат | 2 | 2 | 4 | 8 | 2 |
| 3 | Тема 3. Себестоимость продукции | 2 | 2 | 2 | 6 | 2 |
| 4 | Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции | 2 | 4 | 4 | 10 | 2 |
| 5 | Тема 5. Системы управления затратами и контроллинг | 2 | 4 | 2 | 8 | 2 |
| 6 | Тема 6. Общий анализ затрат предприятия | 2 | 4 | 4 | 10 | 2 |
| 7 | Тема 7. Анализ себестоимости продукции | - | 4 | 2 | 6 | 2 |
| 8 | Тема 8. Финансовые инструменты оценки затрат - ключевые элементы СVРанализа | 2 | 4 | 4 | 10 | - |
| 9 | Тема 9. Планирование и прогнозирование затрат | - | 2 | 2 | 4 | - |
| 10 | Тема 10. Бюджетное планирование | 2 | 2 | 4 | 8 | - |
| 11 | Тема 11. Функционально-стоимостной анализ как эффективный инструмент управления затратами | - | 2 | 4 | 6 | - |
| 12 | Тема 12. Управление запасами и затраты предприятия | 2 | 2 | 4 | 8 | - |
|  | Подготовка к промежуточной аттестации |  |  | 17,7 | 17,7 | - |
|  | Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий | - | - | - | 0,3 | - |
|  | Промежуточная аттестация: зачет | - | - | - | - | - |
|  | **Итого** | 18 | 34 | 55,7 | 108 | 14 |

***заочная форма обучения***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование раздела, темы дисциплины (модуля) | Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах) | | | | Аудиторных занятий в интерактивной форме |
| занятия лекционного типа | занятия семинарского типа | самостоятельная работа | Всего |
| 1 | Тема 1. Основы управления затратами на предприятии | 2 | - | 4 | 6 | - |
| 2 | Тема 2. Содержание и классификация затрат | 2 | - | 6 | 8 | - |
| 3 | Тема 3. Себестоимость продукции | - | 2 | 4 | 6 | 2 |
| 4 | Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции | - | 2 | 6 | 8 | - |
| 5 | Тема 5. Системы управления затратами и контроллинг | - | 2 | 4 | 6 | - |
| 6 | Тема 6. Общий анализ затрат предприятия | - | 2 | 6 | 8 | 2 |
| 7 | Тема 7. Анализ себестоимости продукции | - | - | 4 | 4 | - |
| 8 | Тема 8. Финансовые инструменты оценки затрат - ключевые элементы СVРанализа | - | - | 6 | 6 | - |
| 9 | Тема 9. Планирование и прогнозирование затрат | - | - | 6 | 6 | - |
| 10 | Тема 10. Бюджетное планирование | - | - | 6 | 6 | - |
| 11 | Тема 11. Функционально-стоимостной анализ как эффективный инструмент управления затратами | - | - | 6 | 6 | - |
| 12 | Тема 12. Управление запасами и затраты предприятия | - | - | 4 | 4 | - |
|  | Подготовка к промежуточной аттестации | - | - | 30 | 30 | - |
|  | Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий | - | - | - | 0,3 | - |
|  | Промежуточная аттестация: зачет | - | - | - | 3,7 | - |
|  | **Итого** | 4 | 8 | 92 | 108 | 4 |

**6. Лабораторные занятия**

Лабораторные занятия не предусмотрены.

**7. Практические занятия**

Практические занятия по дисциплине Управление затратами предприятия (организации) проводятся с целью формирования компетенций обучающихся, закрепления полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения обучающимися специальной литературы.

Содержание практических занятий по дисциплине представлено в таблице

***очная форма обучения***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование раздела, темы учебной дисци­плины (модуля) | Тематика практических занятий | Трудоемкость (час.) |
| 1 | Тема 1. Основы управления затратами на предприятии | Основы управления затратами на предприятии | 2 |
| 2 | Тема 2. Содержание и классификация затрат | Содержание и классификация затрат | 2 |
| 3 | Тема 3. Себестоимость продукции | Себестоимость продукции | 2 |
| 4 | Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции | Методы учета затрат | 2 |
| 5 | Методы калькулирования себестоимости продукции | 2 |
| 6 | Тема 5. Системы управления затратами и контроллинг | Системы управления затратами | 2 |
| 7 | Системы контроллинга на предприятии | 2 |
| 8 | Тема 6. Общий анализ затрат предприятия | Содержание анализа затрат на предприятии. | 2 |
| 9 | Факторный анализ тенденций изменения структуры затрат | 2 |
| 10 | Тема 7. Анализ себестоимости продукции | Анализ себестоимости продукции | 2 |
| 11 | Анализ комплексных статей себестоимости. | 2 |
| 12 | Тема 8. Финансовые инструменты оценки затрат - ключевые элементы СVРанализа | Методы расчета точки безубыточности. | 2 |
| 13 | Производственный леверидж. Вклад на покрытие. | 2 |
| 14 | Тема 9. Планирование и прогнозирование затрат | Планирование и прогнозирование затрат | 2 |
| 15 | Тема 10. Бюджетное планирование | Бюджетное планирование | 2 |
| 16 | Тема 11. Функционально-стоимостной анализ как эффективный инструмент управления затратами | Функционально-стоимостной анализ как эффективный инструмент управления затратами | 2 |
| 17 | Тема 12. Управление запасами и затраты предприятия | Управление запасами и затраты предприятия | 2 |
| **Итого** | | | 34 |

***заочная форма обучения***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование раздела, темы учебной дисци­плины (модуля) | Тематика практических занятий | Трудоемкость (час.) |
| 1 | Тема 3. Себестоимость продукции | Себестоимость продукции | 2 |
| 2 | Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции | Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции | 2 |
| 3 | Тема 5. Системы управления затратами и контроллинг | Системы управления затратами и контроллинг | 2 |
| 4 | Тема 6. Общий анализ затрат предприятия | Общий анализ затрат предприятия | 2 |
| **Итого** | | | 8 |

**8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Не предусмотрены

**9. Самостоятельная работа студента**

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины Управление затратами предприятия (организации) – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Самостоятельная работа студента в процессе изучения дисциплины включает 12 тем, которые рассматриваются на практических занятиях. Каждая тема предполагает вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме; темы докладов и рефератов. Контроль за выполнением самостоятельных заданий проводится на практических занятиях.

**Тема 1. «Основы управления затратами на предприятии»**

1.1 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме «Основы управления затратами на предприятии»

1. Цели, задачи, функции управления затратами.

2. Система нормативно-правовых актов в области управления затратами.

1.2. Темы рефератов

1.Место затрат в экономике человеческой деятельности.

2. Пути становления теории и методики управления затратами.

**Тема 2. «Содержание и классификация затрат»**

2.1 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме «Содержание и классификация затрат»

1. Классификация затрат и еѐ использование в системе управления ими.

2. Условнопостоянные, условнопеременные, смешанные затраты.

3. Пропорциональные, дигрессивные и прогрессивные затраты

2.2. Темы рефератов

1. Научно-теоретические основы экономики, связанные с процессом управления затратами.

2. Издержки производства, их состав и структура (на примере фирмы, предприятия, организации).

**Тема 3. «Себестоимость продукции»**

3.1 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме «Себестоимость продукции»

1. Состав затрат включаемых в себестоимость продукции.

2. Группировка расходов в соответствии с НК РФ.

3.2. Темы рефератов

1. Попередельный метод калькулирования.

2.Позаказный метод индивидуальногокалькулирования.

3. Трансакционные издержки.

**Тема 4. «Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции»**

4.1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме «Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции»

1. Методика распределения косвенных расходов. Общая схема учета затрат.

2. Себестоимость и прибыльность продукции

4.2. Темы рефератов

1.Назначение амортизационных отчислений и методы их расчета.

2.Сущность способов калькуляции.

**Тема 5. «Системы управления затратами и контроллинг»**

5.1 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме «Системы управления затратами и контроллинг»

1. Основы управленческого (производственного) учета.

2. Учет затрат по местам возникновения в системе «директ-костинг».

3. Новые методы управления затратами в современной практике.

5.2. Темы рефератов

1.Состав и структура материальных затрат (пример предприятия).

2.Методы распределения косвенных расходов.

**Тема 6. «Общий анализ затрат предприятия»**

6.1 Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме «Общий анализ затрат предприятия»

1. Оценка состава, структуры затрат по видам ресурсов.

6.2. Темы рефератов

1. Состав и структура прочих затрат (пример предприятия).

2. Объекты калькулирования и калькуляционные единицы.

**Тема 7. «Анализ себестоимости продукции»**

7.1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме «Анализ себестоимости продукции»

1. Анализ затрат на рубль товарной продукции.
2. Анализ комплексных статей себестоимости.

7.5 Темы рефератов

1. Сущность системы управленческого учета.

2. Основные различия систем управленческого и финансового учета.

**Тема 8. «Финансовые инструменты оценки затрат - ключевые элементы СVР-анализа»**

8.1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме «Финансовые инструменты оценки затрат - ключевые элементы СVР-анализа»

1. Анализ безубыточности для одного и группы продуктов.

2. Вклад на покрытие.

8.2. Темы рефератов

1. Сущность нормативного метода калькулирования.

2. Сущность группировки затрат по статьям себестоимости (пример предприятия).

3.Методы выявления зависимости затрат от объема производства

**Тема 9. «Планирование и прогнозирование затрат»**

9.1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме «Планирование и прогнозирование затрат»

1. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия.

2. Влияние инфляции на выбор и принятие решений

9.2. Темы рефератов

1. Содержание листка по учету планированию затрат по системе "директкостинг".

2. Группировке затрат по отношению к технологическому процессу

**Тема 10. «Бюджетное планирование»**

10.1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме «Бюджетное планирование»

1. Организация управления затратами по местам возникновения затрат и центрам ответственности.

2. Разработка сметы затрат

10.2. Темы рефератов

1. Понятие холостых (бесполезных) затрат.

2. Сущность группировки затрат по способу отнесение на себестоимость продукции.

3. Сущность системы "директ-костинг".

**Тема 11. «Функционально-стоимостной анализ как эффективный инструмент управления затратами»**

11.1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме «Функционально-стоимостной анализ как эффективный инструмент управления затратами»

1. Зарождение метода ФСА.

2.Этапы проведения ФСА.

11.2. Темы рефератов

1. Группировка расходов по способу зависимости.

2. Понятие мест возникновение затрат, центров затрат, ответственности.

3. Сущность контроллинга.

**Тема 12. «Управление запасами и затраты предприятия»**

12.1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по теме «Управление запасами и затраты предприятия»

1. Учет материально-производственных запасов.

2. Влияние управления запасами на затраты предприятия и экономический результат его работы

12.5. Темы рефератов

1. Управление переменными затратами.

2. Управление затратами на персонал.

3. Стандарт-кост.

4. Взаимосвязь затрат и налогообложения

**10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

1. Беляева О. В. Экономика организаций (предприятий) [Текст]: Методические рекомендации по изучению дисциплины "Экономика предприятий (организаций) / О. В. Беляева ; Е. Г. Баширова. - Энгельс : Ред.-изд.центр ПКИ, 2013. - 110 с. - ISBN 978-5-8031-0147-5

**11. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

а) нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51–ФЗ (ред. от 26.07.2006) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301. – КонсультантПлюс. [Элек­трон. ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2016.]
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. – http://rulaws.ru/nk-rf-chast-1/yclid=18275344193455157720 [Элек­трон. ресурс].

б) основная литература

1. Управление затратами на предприятии : учебник / Э.А. Гомонко, Т.Ф. Тарасова. - Москва :КноРус, 2018. - 313 с. - ISBN 978-5-406-06158-9.

- Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926077/view2/1>

1. Управление затратами. Учебник : учебник / А.М. Чернопятов. - Москва :Русайнс, 2017. - 233 с. - ISBN 978-5-4365-1646-2.

- Режим доступа: <https://www.book.ru/book/929800/view2/1>

1. Экономика и управление на предприятии / Агарков А.П., Голов Р.С., Теплышев В.Ю. - М.:Дашков и К, 2017. - 400 с.: ISBN 978-5-394-02159-6

- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415185>

в) дополнительная литература:

1. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Г.В. Савицкая. - 6-e изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2017. - 607 с.: ISBN 978-5-16-005245-8

- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=671375>

1. Управление затратами / ХегайЮ.А., ВасильеваЗ.А. - Краснояр.: СФУ, 2015. - 230 с.: ISBN 978-5-7638-3222-8

- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/549472>

1. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие / М.С. Кузьмина, Б.Ж. Акимова. - Москва :КноРус, 2017. - 314 с. - Для бакалавров. - ISBN 978-5-406-02474-4.

- Режим доступа: <https://www.book.ru/book/922718/view2/1>

1. Управление затратами предприятия: Учебное пособие / М.И. Трубочкина. - 2-e изд., испр. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 319 с.: ISBN 978-5-16-003472-0

- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=389873>

1. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг): Учеб.-практ. пос. / Под ред. Ю.А.Бабаева - 3-e изд., испр. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2018 - 188 с.: ISBN 978-5-9558-0321-0

- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=947758>

1. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: учебник / Е.Д. Коршунова, О.В. Попова, И.Н. Дорожкин, О.Е. Зимовец, С.В. Курилова, А.Г. Схиртладзе, А.А. Корниенко. - М.: КУРС: ИНФРА-М, 2018. - 272 с.

- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=930126>

1. Экономический анализ деятельности предприятия: Учебник / И.Н. Иванов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 348 с.: ISBN 978-5-16-005608-1

- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=346196>

**12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <http://microeconomica.economicus.ru/>
2. <http://econteor.ru/mikroekonomika/>
3. <http://freakonomics.ru/>
4. <http://ruconomics.com/tag/mikroekonomika/>
5. [http://www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru/) – федеральный правовой портал

**13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

* www.consultant.ru Справочная правовая система КонсультантПлюс
* [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Информационно-правовой портал Гарант
* Пакет офисных программ MicrosoftOffice;
* Антивирусные программы;
* Программы-архиваторы.

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

**14. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы специализированной мебелью.

Аудитории лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета.

**15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо обратить внимание на рассмотрение следующих вопросов.

**ТЕМА 1. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ЗАТРАТАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ**

1. В чем состоит специфика управления затратами на предприятии?

2. Раскройте основные задачи и принципы управления затратами.

3. Какова роль управления затратами в системе экономической работы предприятия?

4. Выполнение каких функций предполагает управление затратами?

5. Дайте характеристику отдельных этапов процесса управления предприятием.

6. Правовые основы управления затратами предприятия.

7. Характеристика основных источников информации о затратах

8. Раскройте понятие «информационное обеспечение»

**ТЕМА 2. СОДЕРЖАНИЕ И КЛАССИФИКАЦИЯ ЗАТРАТ**

1. Сущность затрат, расходов и издержек.

2.Какую роль играет классификация затрат в управлении ими на предприятии?

3.Основные группировки затрат

4.Затраты по способу включения в себестоимость продукции.

5.В чем состоит отличие понимания прямых и косвенных затрат в бухгалтерском и налоговом учете?

6. Что такое трансакционные издержки и в чем сложность их оценки?

**ТЕМА 3. СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ**

1. Себестоимость продукции как экономическая категория, еѐ виды.

2. Состав затрат включаемых в себестоимость продукции.

3. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции.

**ТЕМА 4. МЕТОДЫ УЧЕТА ЗАТРАТ И КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ**

1. Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

2. Классификация методов учета затрат по способу оценки затрат, отношению к технологическому процессу, полноте включения в себестоимость.

3. Преимущества и недостатки каждого метода, особенности их применения.

4. Методика распределения косвенных расходов.

5. Общая схема учета затрат.

6. Методы калькулирования себестоимости

7. Планирование себестоимости

8. Какие разделы включает в себя план по себестоимости

9. В чем состоят преимущества использования элементов бенчмаркинга при планировании себестоимости продукции

10. Себестоимость и прибыльность продукции.

**ТЕМА 5. СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ЗАТРАТАМИ И КОНТРОЛЛИНГ**

1. Системы учета затрат.

2. Учет затрат по местам возникновения в системе «директ-костинг».

3. Управление затратами по центрам ответственности

4. Современные системы управления затратами

5. Система «стандарт-кост»

6. Основные возможности CVP-анализа

7.В чем состоит роль контроллинга в системе управления предприятием

**ТЕМА 6. ОБЩИЙ АНАЛИЗ ЗАТРАТ ПРЕДПРИЯТИЯ**

1. Содержание анализа затрат на предприятии.

2. Оценка состава, структуры затрат по видам ресурсов.

3. Факторный анализ тенденций изменения структуры затрат.

**ТЕМА 7. АНАЛИЗ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ**

1. Анализ себестоимости по элементам затрат и калькуляционным статьям.

2. Анализ влияния на себестоимость материальных, трудовых затрат.

**ТЕМА 8. ФИНАНСОВЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ ОЦЕНКИ ЗАТРАТ - КЛЮЧЕВЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ СVР-АНАЛИЗА**

1. Маржинальный доход.

2. Методы расчета точки безубыточности.

3. Анализ безубыточности для одного и группы продуктов.

4. Маржинальный запас прочности.

5. Производственный леверидж. Вклад на покрытие.

**ТЕМА 9. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ ЗАТРАТ**

1. Основы планирования и прогнозирования затрат. Необходимость планирования затрат.

2. Расчет допустимых затрат.

3. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия.

4. Влияние инфляции на выбор и принятие решений.

**ТЕМА 10. БЮДЖЕТНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

1. Виды, функции бюджета.

2. Организация управления затратами по местам возникновения затрат и центрам ответственности.

1. Система бюджетирования и внутрихозяйственной отчетности.

2. Разработка сметы затрат.

**ТЕМА 11. ФУНКЦИОНАЛЬНО-СТОИМОСТНОЙ АНАЛИЗ КАК ЭФФЕКТИВНЫЙ ИНСТРУМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ЗАТРАТАМИ**

1. Содержание метода «анализ стоимости».

2. Зарождение метода ФСА.

3. Использование ФСА для снижения затрат на продукцию.

4. Отличительные особенности ФСА от обычных способов снижения производственных и эксплуатационных затрат.

5. Этапы проведения ФСА.

**ТЕМА 12. УПРАВЛЕНИЕ ЗАПАСАМИ И ЗАТРАТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ**

1. Виды запасов на предприятии.

2. Учет материально-производственных запасов.

3. Оценка материальных запасов при их списании на затраты производства.

4. Влияние управления запасами на затраты предприятия и экономический результат его работы.

**16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля) для преподавателей, образовательные технологии**

Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины (модуля) Управление затратами предприятия (организации):

а) для текущей успеваемости: опрос, реферат;

б) для самоконтроля обучающихся: тесты;

в) для промежуточной аттестации: вопросы для зачета, практические задания (задачи).

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине «Управление затратами предприятия (организации)» используются следующие образовательные технологии:

1. лекции-визуализации с использованием методов проблемного изложения материала;
2. *круглый стол;*
3. *методика малых групп;*
4. кейс-метод.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

**УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

1. Паспорт

фонда оценочных средств

1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс | Формулировка компетенции |
| ПК-1 | способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели,характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-3 | способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; |
| ПК- 5 | способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм |
| ПК-7 | способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет |
| ПК-11 | способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий |

1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций

1.2.1. Компетенция ПК-1 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Анализ и планирование хозяйственно-финансовой деятельности предприятия (организации), Управление затратами предприятия (организации), Экономика предприятий (организаций), Основы бизнеса , Организация предпринимательской деятельности, Организация, нормирование и оплата труда.

1.2.2. Компетенция ПК-3 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Управление затратами предприятия (организации), Коммерческая деятельность предприятия (организации), Управление малым бизнесом, Маркетинг малого бизнеса, Экономика малого бизнеса, Планирование деятельности малого предприятия.

1.2.3.Компетенция ПК-5 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Финансы, Анализ и планирование хозяйственно-финансовой деятельности предприятия (организации), Управление затратами предприятия (организации), Логистика, Управление малым бизнесом, Маркетинг малого бизнеса, Экономика недвижимости, Экономика потребительского общества, Экономика малого бизнеса, Планирование деятельности малого предприятия.

1.2.4.Компетенция ПК-7 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Мониторинг и оценка социально-экономического развития, Управление затратами предприятия (организации),Оценка бизнеса и управление стоимостью предприятия (организации), Экономика предприятий (организаций), Мировая экономика и международные экономические отношения, Региональная экономика, Рынок ценных бумаги др.

1.2.5.Компетенция ПК-11 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): Деньги, кредит, банки, Управление затратами предприятия (организации), Управление инновационной деятельностью предприятия (организации), Операционный менеджмент, Экономика предприятий (организаций), Рынок ценных бумаг, Инвестиции и др.

1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемой компетенции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Код контролируемой компетенции (или ее части)* | *Контролируемые темы дисциплины* | *Наименование оценочного средства* |
| 1 | ПК-1 | Тема 1. Основы управления затратами на предприятии  Тема 2. Содержание и классификация затрат  Тема 3. Себестоимость продукции  Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции  Тема 5. Системы управления затратами и контроллинг  Тема 6. Общий анализ затрат предприятия  Тема 10. Бюджетное планирование  Тема 11. Функционально-стоимостной анализ как эффективный инструмент управления затратами  Тема 12. Управление запасами и затраты предприятия | Опросы, Реферат, круглый стол, методика малых групп, кейс-задача |
| 2 | ПК-3 | Тема 7. Анализ себестоимости продукции  Тема 8. Финансовые инструменты оценки затрат - ключевые элементы СVР-анализа  Тема 9. Планирование и прогнозирование затрат | Опросы, Реферат, круглый стол, методика малых групп, кейс-задача |
| 3 | ПК-5 | Тема 7. Анализ себестоимости продукции  Тема 8. Финансовые инструменты оценки затрат - ключевые элементы СVР-анализа  Тема 9. Планирование и прогнозирование затрат | Опросы, Реферат, круглый стол, методика малых групп, кейс-задача |
| 4 | ПК-7 | Тема 7. Анализ себестоимости продукции  Тема 8. Финансовые инструменты оценки затрат - ключевые элементы СVР-анализа  Тема 9. Планирование и прогнозирование затрат | Опросы, Реферат, круглый стол, методика малых групп, кейс-задача |
| 5 | ПК-11 | Тема 1. Основы управления затратами на предприятии  Тема 2. Содержание и классификация затрат  Тема 3. Себестоимость продукции  Тема 10. Бюджетное планирование  Тема 11. Функционально-стоимостной анализ как эффективный инструмент управления затратами  Тема 12. Управление запасами и затраты предприятия | Опросы, Реферат, письменное тестирование, кейс-задача |

**Процедура оценивания**

Процедура оценивания результатов освоения программы учебной дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-11 компетенций студента при осуществлении текущего контроля и проведении промежуточной аттестации.

Уровень сформированности компетенции (одной или нескольких) определяется по качеству выполненной студентом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

При выполнении студентами заданий текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается уровень обученности «знать», «уметь», «владеть» в соответствии с запланированными результатами обучения и содержанием рабочей программы дисциплины:

-профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, выполнении тестовых заданий, практических работ,

-степень владения профессиональными умениями – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

Результаты выполнения заданий фиксируются в баллах в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций. Общее количество баллов складывается из:

-сумма баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «уметь»,

-сумма баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «владеть»,

-сумма баллов за ответы на дополнительные вопросы.

По итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка по шкале оценивания.

**1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Компетенции | Показатели оценивания | Критерии оценивания компетенций | | | | |
| Высокий  (верно и в полном объеме)  5 б. | Средний  (с незначительным и замечаниями)  4 б. | Низкий  (на базовом уровне, с ошибками)  3 б. | Недостаточный  (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б. | Итого: |
| *Теоретические показатели* | | | | | | |
| ПК-1 | **Знать** Порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно -технических мероприятий по повышению производительности труда | Знает верно и в полном объеме | Знает с незначительным и замечаниями | Знает на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан | *2-5* |
| ПК-3 | **Знать** Порядок разработки планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий | Знает верно и в полном объеме | Знает с незначительным и замечаниями | Знает на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан |
| ПК-5 | **Знать** Порядок разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен | Знает верно и в полном объеме | Знает с незначительным и замечаниями | Знает на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан |
| ПК-7 | **Знать** Факторы влияющие на издержки обращения; методы выявления зависимости затрат от объема деятельности предприятия; управление затратами в системе экономической работы предприятия; анализ структуры издержек обращения | Знает верно и в полном объеме | Знает с незначительным и замечаниями | Знает на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан |
| ПК-11 | **Знать**  Анализ производства и реализации продукции, использования производственных ресурсов организации, себестоимости продукции, безубыточности производства и продаж; оценка влияния себестоимости продукции на величину прибыли предприятия | Знает верно и в полном объеме | Знает с незначительным и замечаниями | Знает на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан |
| *Практические показатели* | | | | | | |
| ПК-1 | **Уметь** Проводить анализ в интересах обеспечения управления затратами предприятия; проводить финансовый анализ, в том числе, исследовать финансовое состояние организации (её финансовую устойчивость и платежеспособность), диагностировать вероятность возможного банкротства её. | Умеет верно и в полном объеме | Умеет с незначительным и замечаниями | Умеет на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан | *2-5* |
| ПК-3 | **Уметь** Организовать проведение экономического анализа в организации; проводить в рамках маркетинговых исследований маркетинговый анализ; проводить управленческий анализ, выявлять резервы повышения эффективности использования основных, оборотных фондов, трудовых ресурсов, производства и реализации продукции. | Умеет верно и в полном объеме | Умеет с незначительным и замечаниями | Умеет на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан |
| ПК-5 | **Уметь** Организовать на тактическом горизонте управления мониторинга производственных процессов, обеспечение максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам. | Умеет верно и в полном объеме | Умеет с незначительным и замечаниями | Умеет на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан |
| ПК-7 | **Уметь** Анализировать состояние нормирования, степени обоснованности и напряженности норм, проведение работы по улучшению их качества, обеспечению равной напряженности норм на однородных работах, выполняемых при одинаковых организационно-технических условиях. | Умеет верно и в полном объеме | Умеет с незначительным и замечаниями | Умеет на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан |
| ПК-11 | **Уметь** Определять виды затрат; составлять сметы затрат и калькуляции себестоимости продукции, учитывать затраты и калькулировать себестоимость продукции различными методами. | Умеет верно и в полном объеме | Умеет с незначительным и замечаниями | Умеет на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан |
| *Владеет* | | | | | | |
| ПК-1 | **Владеть** способами и методами учета и анализа затрат | Владеет навыками верно и в полном объеме | Владеет навыками с незначительным и замечаниями | Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан | *2-5* |
| ПК-3 | **Владеть** методикой прогнозирования и планирования ФХД; принятия управленческих решений и контроля за их выполнением, выявления резервов повышения эффективности ФХД. | Владеет навыками верно и в полном объеме | Владеет навыками с незначительным и замечаниями | Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан |
| ПК-5 | **Владеть** навыками определения экономического эффекта от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат. | Владеет навыками верно и в полном объеме | Владеет навыками с незначительным и замечаниями | Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан |  |
| ПК-7 | **Владеть** навыками систематизации результатов исследований, обобщать их и делать выводы, имеющие практическое значение. | Владеет навыками верно и в полном объеме | Владеет навыками с незначительным и замечаниями | Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан |  |
| ПК-11 | **Владеть** навыками контроля за соблюдением в устанавливаемых нормах требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства) | Владеет навыками верно и в полном объеме | Владеет навыками с незначительным и замечаниями | Владеет навыками на базовом уровне, с ошибками | Ответ содержит большое количество ошибок/ответ не дан |  |
|  | *ВСЕГО:* | | | | | *6-15* |

**Шкала оценивания:**

*для проведения зачета с оценкой*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценка** | **Баллы** | **Уровень сформированности компетенции** |
| отлично | 13-15 | высокий |
| хорошо | 10-12 | хороший |
| удовлетворительно | 7-9 | достаточный |
| неудовлетворительно | 6 и менее | недостаточный |

# 2.Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации

**2.1Материалы для подготовки к промежуточной аттестации**

**Вопросы к зачету с оценкой по дисциплине «Управление затратами предприятия (организации)»**

1. Анализ безубыточности для одного и группы продуктов.
2. Анализ затрат на обслуживание производства и управление.
3. Анализ затрат на один рубль продукции, затрат на реализованную продукцию.
4. Анализ затрат по экономическим элементам.
5. Анализ комплексных статей себестоимости.
6. Анализ себестоимости по статьям калькуляции.
7. Бюджетирование затрат.
8. Варианты системы директ-костинг применяют в настоящее время. Раскройте сущность каждого варианта.
9. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия.
10. Взаимосвязь методов и способов калькулирования.
11. Взаимосвязь функций управления затратами.
12. Виды запасов на предприятии.
13. Виды калькуляций.
14. Виды классификаций затрат на производство.
15. Виды прогрессивных систем управления затратами.
16. Вклад на покрытие.
17. Влияние инфляции на выбор и принятие решений
18. Влияние инфляции на уровень затрат.
19. Влияние параметров экономического жизненного цикла на объем затрат на производство и реализацию продукции.
20. Влияние управления запасами на затраты предприятия и экономический результат его работы
21. Возможности системы управления затратами «Директ-костинг».
22. Возможности системы управления затратами «Стандарт-костс».
23. Выбор метода оценки материальных запасов при их списании на затраты производства.
24. Группировка расходов в соответствии с НК РФ.
25. Задачи и основные признаки классификации затрат.
26. Зарождение метода ФСА.
27. Значение технических средств учета и контроля затрат на предприятии
28. Использование ФСА для снижения затрат на продукцию
29. Калькулирование себестоимости продукции.
30. Классификация затрат по калькуляционным статьям себестоимости.
31. Классификация затрат по экономическим элементам.
32. Методика учета материально-производственных запасов.
33. Методы расчета элементов затрат.
34. Методы учета единовременных затрат предприятия.
35. Новые методы управления затратами в современной практике.
36. Общая система управления затратами.
37. Объекты и субъекты управления затратами на предприятии.
38. Объекты учета затрат на предприятии.
39. Объекты формирования затрат на предприятии.
40. Определение безубыточности производства графическим методом.
41. Определение безубыточности производства, метод маржинальной прибыли.
42. Определение допустимой величины затрат на продукцию.
43. Определения мест возникновения затрат, центров затрат и центров ответственности за уровень затрат.
44. Организация управления затратами по местам возникновения затрат и центрам ответственности.
45. Основные системы учета затрат.
46. Основы управленческого (производственного) учета.
47. Особенности затрат как предмета управления.
48. Особенности управления по центрам ответственности
49. Отличительные особенности ФСА от обычных способов снижения производственных и эксплуатационных затрат.
50. Оценка состава, структуры затрат по видам ресурсов.
51. Перечислите основные особенности системы директ-костинг.
52. Понятие затрат, расходов, издержек.
53. Понятие контроллинга.
54. Попередельный метод калькулирования себестоимости продукции.
55. Попроцессный метод калькулирования себестоимости продукции.
56. Последние тенденции в развитии систем управления затратами на предприятии.
57. Преимущества и недостатки директ-костинга.
58. Принципы включения затрат в себестоимость продукции в различных системах учета.
59. Принципы стимулирования снижения затрат.
60. Принципы управления затратами на предприятии.
61. Пропорциональные, дигрессивные и прогрессивные затраты
62. Разработка сметы затрат
63. Расчет затрат на производство и реализацию продукции.
64. Расчет затрат по стадиям жизненного цикла продукции.
65. Роль нормирования в стабилизации и снижении затрат.
66. Связь затрат с объемом производства.
67. Себестоимость и прибыльность продукции, трансфертные цены.
68. Себестоимость продукции, ее состав и виды.
69. Система нормативно-правовых актов в области управления затратами. Классификация затрат и еѐ использование в системе управления ими.
70. Содержание анализа затрат на предприятии.
71. Содержание метода «анализ стоимости».
72. Состав затрат включаемых в себестоимость продукции.
73. Способы отнесения затрат на продукт.
74. Сущность CVP-анализа.
75. Сущность единовременных затрат предприятия.
76. Сущность сметы затрат, виды смет.
77. Условно-постоянные, условно-переменные, смешанные затраты.
78. Учет затрат по местам возникновения в системе «Директ-костинг».
79. Учет материально-производственных запасов.
80. Факторы снижения затрат на предприятии.
81. Характеристика методов ЛИФО, ФИФО и средней себестоимости.
82. Цели, задачи, функции управления затратами.
83. Этапы проведения ФСА.

**Образцы тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации~~:~~**

ВАРИАНТ 1

1. При увеличении объема выпуска продукции в отчетном периоде как меняются постоянные затраты:

а)Увеличиваются

б)Уменьшаются

в)Остаются неизменными

г)Нет правильного ответа.

2. Расходы включают в себя:

а)Затраты, связанные с производством продукции

б)Затраты, связанные с производством и реализацией продукции

в)Затраты и убытки, возникающие в процессе деятельности организации

г)Затраты на реализацию продукции.

3. Себестоимость продукции – это:

а)Уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов

б)Уменьшение капитала организации, вследствие возникновения обязательств

в)Выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции

г)Стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции природных ресурсов, материалов, топлива, трудовых ресурсов и других ресурсов

4. Постоянные издержки предприятия при выпуске продукции составляют 100 тыс. руб., средние переменные издержки на единицу продукции — 20 руб. Предполагаемая цена за единицу продукции — 30 руб. Чтобы критический объем составил 5 тыс. изделий, средние переменные должны быть снижены на:

а) 5%;

б) 10%;

в) 20%;

г) 50%. 23

5. Косвенные затраты являются аналогом:

а) Прямых затрат

б) Накладных затрат

в) Переменных затрат

г)Постоянных затрат

6. К основным расходам не относятся:

а) Заработная плата основных производственных рабочих

б) Затраты на сырье и материалы

в) Заработная плата служащих предприятия

г) Амортизация производственного оборудования

**Литература для подготовки к зачету:**

1. Управление затратами на предприятии : учебник / Э.А. Гомонко, Т.Ф. Тарасова. - Москва :КноРус, 2018. - 313 с. - ISBN 978-5-406-06158-9.

- Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926077/view2/1>

1. Управление затратами. Учебник : учебник / А.М. Чернопятов. - Москва :Русайнс, 2017. - 233 с. - ISBN 978-5-4365-1646-2.

- Режим доступа: <https://www.book.ru/book/929800/view2/1>

1. Экономика и управление на предприятии / Агарков А.П., Голов Р.С., Теплышев В.Ю. - М.:Дашков и К, 2017. - 400 с.: ISBN 978-5-394-02159-6

- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415185>

1. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Г.В. Савицкая. - 6-e изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2017. - 607 с.: ISBN 978-5-16-005245-8

- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=671375>

1. Управление затратами / ХегайЮ.А., ВасильеваЗ.А. - Краснояр.: СФУ, 2015. - 230 с.: ISBN 978-5-7638-3222-8

- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/549472>

1. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие / М.С. Кузьмина, Б.Ж. Акимова. - Москва :КноРус, 2017. - 314 с. - Для бакалавров. - ISBN 978-5-406-02474-4.

- Режим доступа: <https://www.book.ru/book/922718/view2/1>

1. Управление затратами предприятия: Учебное пособие / М.И. Трубочкина. - 2-e изд., испр. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 319 с.: ISBN 978-5-16-003472-0

- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=389873>

1. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг): Учеб.-практ. пос. / Под ред. Ю.А.Бабаева - 3-e изд., испр. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2018 - 188 с.: ISBN 978-5-9558-0321-0

- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=947758>

**Промежуточная аттестация**

**2.2. Комплект тестовых заданий**

**для проведения зачета по дисциплине «Управление затратами предприятия (организации)»**

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Поволжский КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

Дисциплина «Управление затратами предприятия (организации)»

**Тесты для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:**

ВАРИАНТ 1

1. При увеличении объема выпуска продукции в отчетном периоде как меняются постоянные затраты:

а)Увеличиваются

б)Уменьшаются

в)Остаются неизменными

г)Нет правильного ответа.

2. Расходы включают в себя:

а)Затраты, связанные с производством продукции

б)Затраты, связанные с производством и реализацией продукции

в)Затраты и убытки, возникающие в процессе деятельности организации

г)Затраты на реализацию продукции.

3. Себестоимость продукции – это:

а)Уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов

б)Уменьшение капитала организации, вследствие возникновения обязательств

в)Выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции

г)Стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции природных ресурсов, материалов, топлива, трудовых ресурсов и других ресурсов

4. Постоянные издержки предприятия при выпуске продукции составляют 100 тыс. руб., средние переменные издержки на единицу продукции — 20 руб. Предполагаемая цена за единицу продукции — 30 руб. Чтобы критический объем составил 5 тыс. изделий, средние переменные должны быть снижены на:

а) 5%;

б) 10%;

в) 20%;

г) 50%. 23

5. Косвенные затраты являются аналогом:

а) Прямых затрат

б) Накладных затрат

в) Переменных затрат

г)Постоянных затрат

6. К основным расходам не относятся:

а) Заработная плата основных производственных рабочих

б) Затраты на сырье и материалы

в) Заработная плата служащих предприятия

г) Амортизация производственного оборудования

ВАРИАНТ 2

1. Выбор базы распределения косвенных расходов:

а)Устанавливается законодательством,

б)Согласовывается с налоговой инспекцией

в)Определяется организацией самостоятельно

г)Согласовывается с партнерами по бизнесу.

2. При уменьшении объемов выпуска продукции как меняются переменные затраты:

а)Уменьшаются

б)Увеличиваются

в)Остаются неизменными

г)Частично увеличиваются.

3. Амортизация производственного оборудования относится к:

а) Прямым затратам

б) Косвенным затратам

в) Материальным затратам

г)Прочим затратам

4. К материальным затратам относятся:

а) Покупные полуфабрикаты

б) Затраты на сертификацию продукции

в) Услуги нотариуса

г)Заработная плата кладовщиков

5. Уровень переменных издержек в отчетном периоде составил 9,8% к обороту, сумма постоянных издержек — 21,5 тыс. руб., оборот розничной торговли — 380 тыс. руб. Уровень постоянных издержек составил:

а) 9,8%;

6)5,7%;

в) 17,7%;

г)31,3%.

6. При увеличении объемов выпуска продукции сумма начисленной амортизация основных производственных фондов:

а) Увеличивается

б) Уменьшается

в) Остается неизменной

г)Нет правильного варианта ответа

**Тестовые задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ:**

ВАРИАНТ 1

1. Постоянные затраты предприятия – это:

а)Затраты на ресурсы по ценам, действовавшим в момент их приобретения

б)Минимальные затраты на производства продукции

в)Затраты, которые несет предприятие даже в том случае, если продукция не производится

г)Коммерческие затраты.

2. В фонд заработной платы предприятия входит:

а) Заработная плата работников предприятия

б) Премии за высокие производственные показатели

в) Сумма районного коэффициента

г)Все выше перечисленное

3. Применяя тот или иной способ начисления амортизации можно:

а) Уменьшить себестоимость продукции

б) Увеличить себестоимость продукции

в) Все выше перечисленное

г)Нет правильного ответа

4. Себестоимость продукции зависит от:

а) Выручки от реализации продукции

б) Чистой прибыли

в) Внереализационных доходов и расходов

г)Расходов на производство и реализацию продукции

5. Товар приобрели на 40 тыс. руб., реализовали за 50 тыс. руб., НДС составляет 0,8 тыс. руб., издержки обращения — 5 тыс. руб. Рентабельность издержек составила:

а) 12,5%;

б) 84,0%;

в) 10,0%;

г) ее невозможно определить на основе имеющихся данных.

6. Штрафы и пени за нарушение условий договоров поставки сырья относятся к:

а) Материальным затратам

б) Внереализационным расходам

в) Прочим затратам

г)Прямым затратам

ВАРИАНТ 2

1. Какие из следующих видов затрат относятся к переменным затратам:

а)Фонд заработной платы административного персонала

б)Сырье на производство продукции

в)Аренда производственного цеха

г)Амортизация станков и оборудования.

2. Стоимость тары и упаковки относится к:

а) Прочим расходам

б) Прямым расходам

в) Коммерческим расходам

г)Материальным расходам

3. Постоянные издержки предприятия при выпуске продукции составляют 100 тыс. руб., средние переменные издержки на единицу продукции — 20 руб. Предполагаемая цена за единицу продукции — 30 руб. Чтобы критический объем составил 5 тыс. изделий, средние переменные должны быть снижены на:

а) 5%;

б) 10%;

в) 20%;

г) 50%.

4. Начисление амортизации основных средств производится:

а) Независимо от результатов производственной деятельности предприятия

б) Зависимости от результатов производственной деятельности предприятия

в) В зависимости от полученной прибыли

г) В зависимости от полученной выручки

5. Расходы на рекламу продукции – это:

а) Прямые расходы

б) Переменные расходы

в) Коммерческие расходы

г)Постоянные расходы

6. Косвенные затраты –это:

а) Затраты на брак продукции

б) Затраты на транспортировку сырья

в) Общехозяйственные расходы

г)Амортизация станков и оборудования

**2.3. Критерии оценки для проведения зачета с оценкой и по дисциплине**

Зачет с оценкой является формой проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине. Организация проведения зачета регламентируется рабочим учебным планом, расписанием учебных занятий и программой учебной дисциплины. Зачет принимается преподавателем-лектором по данной дисциплине. К сдаче зачета допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебную программу по данной дисциплине.

Критерии оценки ответа на дифференцированном зачете:

Оценка «отлично» вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос.

Оценка «хорошо» вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «удовлетворительно» определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

Оценка «неудовлетворительно» данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Тестовый контроль знаний на зачете оценивается:

«отлично» - 76-100% правильных ответов, показывая высокий уровень сформированности компетенций;

«хорошо» - 51-75% правильных ответов (хороший уровень сформированности компетенций);

«удовлетворительно» - 35-50% правильных ответов (достаточный уровень сформированности компетенций);

«неудовлетворительно» - 34% и меньше правильных ответов (недостаточный уровень сформированности компетенций).

**2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине**

1. Процедура оценивания результатов освоения программы дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности профессиональных компетенций студента, уровней обученности: «знать», «уметь», «владеть».
2. При сдаче зачета:

* профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, при выполнении тестовых заданий, практических работ;
* степень владения профессиональными умениями, уровень сформированности компетенций (элементов компетенций) – при решении аналитических заданий, выполнении практических и других заданий.

1. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в баллах. Общее количество баллов складывается из следующего:

* до 60% от общей оценки за выполнение практических заданий,
* до 30% оценки за ответы на теоретические вопросы,
* до 10% оценки за ответы на дополнительные вопросы.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

**УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

1. **Материалы для текущего контроля**

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Поволжский КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

по дисциплине Управление затратами предприятия (организации)

**Методическая разработка практического занятия (круглый стол)**

на тему: "Функционально-стоимостной анализ как эффективный инструмент управления затратами**"**

**Цель занятия:**

1. Сбор и упорядочение информации,

2. Поиск альтернатив, их теоретическая интерпретация и методологическое обоснование.

**Задачи занятия:**

·              активное слушание и коммуникация: умение выслушать различные точки зрения, умение отстаивать собственную;

·              критическое мышление и прогнозирование: нахождение значимой информации, критическая оценка доказательств, осознание предубеждений и предвзятости;

·              навыки сотрудничества и позитивного разрешения проблемы;

·              навыки участия в работе групп, решающих общественно значимые проблемы.

**Вид и форма занятия:**

Практическое занятие с применением методов активного обучения (круглый стол).

**Мотивация деятельности студентов:**

Практическое занятие по курсу «Управление затратами предприятия (организации)» строится на основе принципа самообразования, когда обучающимся в ходе занятия под руководством преподавателя выявляются проблемные аспекты экономических процессов.

**Оборудование:** комплект мультимедиа.

**Подготовительный этап:**

Практическое занятие проводится с заранее поставленной проблемой и системой ответов на вопросы длительностью 5 – 10 минут. Каждый ответ представляет собой самостоятельное освещение студентом поставленного вопроса с применением конспекта лекций или других источников.

**Вопросы для проведения круглого стола.**

1. Зарождение метода ФСА.

2.Этапы проведения ФСА.

1. Группировка расходов по способу зависимости.

2. Понятие мест возникновение затрат, центров затрат, ответственности.

3. Сущность контроллинга.

**Ход занятия:**

I. Вступительное слово преподавателя (5 мин)

Преподаватель говорит о сложности и значимости проблемы функционально-стоимостной анализа. Предлагает рассмотреть эти вопросы в ходе дискуссии.

II.Организационный момент (10 мин.)

Здесь определяются позиции участников и проводится краткий коллоквиум по ключевым терминам.

III. Обсуждение основных вопросов круглого стола по 10 минут (70 мин).

IV. Подведение итогов (5 мин), где преподаватель:

* напоминает о целях и задачах круглого стола:
* формулирует общую позицию, к которой пришли или близки все участники встречи;
* ориентирует студентов на изучение вопросов, которые не нашли должного освещения на занятии;
* дает задание на самоподготовку;
* выражает слова благодарности всем участникам встречи.

**Предполагаемый результат работы.**

Углубленное понимание студентами обозначенных проблем, умение вести дискуссию.

Критерии оценки:

1. Оценка «5» - отлично – если обучающийся раскрыл основные положения вопроса темы, ответил на дополнительные вопросы преподавателя и студентов, может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры, правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, участвовал в обсуждении других вопросов.

2. Оценка «4» - хорошо - неполно, но правильно изложено задание, при изложении допущены несущественные ошибки, неполно, но правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

3. Оценка «3» - удовлетворительно – если обучающийся зачитывал свой ответ по учебнику или другим вспомогательным материалам излагает задание недостаточно последовательно; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

4. Оценка «2» - неудовлетворительно **-**обучающийся получает, если неполно изложено задание; при изложении были допущены существенные ошибки; выполненное задание не удовлетворяет требованиям.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Поволжский КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Темы групповых занятий с применением методики малых групп

по дисциплине Управление затратами предприятия (организации)

**Методическая разработка практического занятия (практическое занятие с применением методики малых групп)**

на тему:

«Себестоимость продукции»

**Цель занятия:**

1.Научиться работать в малой группе;

2. Развивать познавательные умения и навыки самостоятельной работы с практической информацией; развивать навык обработки и систематизации полученной информации, ее трансформации в письменной форме и форме презентации; продолжить работу над развитием коммуникативных навыков и навыков публичного выступления.

**Задачи занятия:**

·              активное слушание и коммуникация: умение выслушать конкурента, выделить положительные и отрицательные моменты его выступления;

·              критическое мышление и прогнозирование: нахождение значимой информации, критическая оценка доказательств;

·              навыки сотрудничества и позитивного разрешения проблемы;

·              навыки участия в работе групп, решающих общие значимые проблемы.

**Вид и форма занятия:**

Практическое занятие с применением методики малых групп .

**Мотивация деятельности студентов:**

Практическое занятие по базовому курсу «Управление затратакми предприятия (организации)» строится на основе принципа самообразования, когда студентами в ходе занятия под руководством преподавателя проводится краткий анализ хозяйственной деятельности предприятия, выявляются основные статьи доходности и проектируется внедрение новых доходных форм экономической деятельности предприятия.

**Оборудование:** комплект мультимедиа.

**Подготовительный этап:**

Методику малых групп можно использовать для отработки навыков проведения анализа состояния предприятия, бизнес-планирования, решения конкретных экономических задач. В рамках темы «Себестоимость продукции» можно заранее поделить студентов на группы по 5 человек, дать им задание: найти готовый бизнес-план для какого-либо предприятия, проанализировать предложенный расчет себестоимости продукции. Студенты не участвующие в выступлении на данном занятии заранее готовятся к теме по тем же вопросам с целью участия в дискуссии:

1. Состав затрат включаемых в себестоимость продукции.

2. Группировка расходов в соответствии с НК РФ.

3. Попередельный метод калькулирования.

4.Позаказный метод индивидуального калькулирования.

5. Трансакционные издержки и себестоимость.

**Ход занятия:**

I. Организационный момент (5 мин.)

Здесь решается, кому и  в какой последовательности, по какому регламенту давать слово, проводится представление участников.

II. Вступительное слово преподавателя (5 мин)

Преподаватель говорит о сложности и значимости проблемы расчета себестоимости. По итогам выступлений студентам предлагается задавать вопросы.

III. Презентации бизнес - планов по 20 минут с обсуждением вопросов по 15 минут (70 мин).

IV. Подведение итогов (10 мин), где преподаватель:

* напоминает о целях и задачах практического занятия:
* кратко формулирует ключевые моменты выступающих групп, их слабые и положительные стороны, делает заключение об экономической целесообразности применения подхода к определению себестоимости;
* ориентирует студентов на изучение вопросов, которые не нашли должного освещения в их презентации;
* проводит открытое голосование за группу, выступившую более убедительно;
* дает задание на самоподготовку;
* выражает слова благодарности всем участникам встречи.

**Предполагаемый результат работы.**

**1.** Преобразование полученной информации в конкретную форму в виде публичного выступления и презентации с учетом предъявляемых требований к самостоятельной работе.

**2.**  Выход на вузовские и межвузовские мероприятия.

Критерии оценки:

1. Оценка «5» - отлично – если обучающийся раскрыл основные положения вопроса темы, ответил на дополнительные вопросы преподавателя и студентов, может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры, правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, участвовал в обсуждении других вопросов.

2. Оценка «4» - хорошо - неполно, но правильно изложено задание, при изложении допущены несущественные ошибки, неполно, но правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

3. Оценка «3» - удовлетворительно – если обучающийся зачитывал свой ответ по учебнику или другим вспомогательным материалам излагает задание недостаточно последовательно; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

4. Оценка «2» - неудовлетворительно **-**обучающийся получает, если неполно изложено задание; при изложении были допущены существенные ошибки; выполненное задание не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Поволжский КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Кейс-задача

по дисциплине Управление затратами предприятия (организации)

Требования к выполнению кейс-задания

Цель выполнения кейс-задания в процессе обучения по дисциплине «Управление затратами предприятия (организации)» – продемонстрировать навыки принятия решений в ситуации, приближенной к реальной.

При использовании кейсового метода подбирается соответствующий теме исследования реальный материал. Обучающиеся должны решить поставленную задачу и получить реакцию окружающих на свои действия. При этом нужно понимать, что возможны различные решения задачи. Обучающиеся должны понимать с самого начала, что риск принятия решений лежит на них, преподаватель только поясняет последствия риска принятия необдуманных решений. Роль преподавателя состоит в направлении беседы или дискуссии, например с помощью проблемных вопросов, в контроле времени работы, в побуждении отказаться от поверхностного мышления, в вовлечении группы в процесс анализа кейса. Периодически преподаватель может обобщать, пояснять, напоминать теоретические аспекты или делать ссылки на соответствующую литературу.

В кейсе рассматривается конкретная ситуация, отражающая положение предприятия за какой-либо промежуток времени. В описание кейса включаются основные случаи, факты, решения, принимавшиеся в течение указанного времени. Причем ситуация может отражать как комплексную проблему (например, изложенную в данном учебном пособии), так и какую-либо частную реальную задачу. Кейс может быть составлен на основании обобщенного опыта, т. е. может не отражать деятельность конкретного предприятия. Однако нужно помнить, что такие «кабинетные» кейсы могут не восприниматься аудиторией. Поэтому кейс в любом случае должен содержать максимально реальную картину и несколько конкретных фактов, тогда изложение реальных и вымышленных событий сотрет различия между ними. Как правило, информация не представляет полного описания (биографию) деятельности предприятия, а скорее носит ориентирующий характер. Поэтому для построения логичной модели, необходимой при принятии обоснованного решения, допускается дополнять кейс данными, которые, по мнению участников, могли иметь место в действительности. Таким образом, не только фиксирует рассматриваемый случай, но и вникает в него до такой степени, что может прогнозировать и демонстрировать то, что пропущено в кейсе. Для большей вовлеченности каждого в работу над кейсом учебную группу целесообразно разбить на подгруппы по 4-6 человек. Непосредственную работу учебной группы с кейсом можно организовать двумя способами: 1) каждой подгруппе дается отдельный кейс по тематике, которую выбирают самостоятельно; 2) все подгруппы работают над одним и тем же кейсом, конкурируя между собой в поиске оптимального решения. Подгруппу возглавляет модератор, отвечающий за координацию работы ее участников. Во время занятий происходят обсуждение и обмен информацией по каждой теме. На разработку одной темы требуется, как правило, четыре часа практических занятий, но в соответствии с учебной программой на практические (семинарские) занятия выделяется 24 часа, поэтому отдельные темы прорабатывается только в течение двух часов. В этом плане возрастает роль внеаудиторной работы и организации контроля над ней со стороны преподавателя. Работа начинается со знакомства с ситуационной задачей. Самостоятельно в течение 20 минут анализируют содержание кейса, выписывая при этом цифровые данные, наименования фирм-конкурентов и другую конкретную информацию. В результате у каждого должно сложиться целостное впечатление о содержании кейса. Знакомство с кейсом завершается его обсуждением. Преподаватель оценивает степень освоения материала, подводит итоги обсуждения и объявляет программу работы первого занятия. В аудитории подгруппы располагаются по возможности на достаточном удалении — чтобы не мешать друг другу. Преподаватель более подробно объясняет цели работы, формы текущего контроля и то, в каком виде должен быть оформлен отчет о работе. В процессе работы над кейсами у обучающихся последовательно формируются компетенции в соответствии со стандартом 38.03.01 «Экономика».

Кейс-задание (приведен пример) 1. Менеджер компании рассматривает проблему производства нового вида продукции. Ожидается, что она будет иметь большой спрос. Предполагается, что переменные расходы на производство единицы продукции будут следующие: прямые материальные затраты – $18,50; прямые трудовые затраты – $4,25; вспомогательные материалы – $1,10; коммерческие расходы – $2,80; 21 прочие расходы – $1,95. Постоянные расходы за год составят: амортизация зданий и оборудования – $36 000; расходы на рекламу – $45 000; прочие – $11 400. Компания планирует продавать продукцию по цене $55,00. Требуется: 1. Используя маржинальный подход, рассчитать объем продукции, который должна продать компания, чтобы а) достичь критической точки; б) получить прибыль $70 224. 2. Используя те же данные, рассчитать объем продукции, который должна продать компания, чтобы получить прибыль $139 520 при условии, что расходы на рекламу увеличатся на $40 000.

Критерии оценивания выполнения кейс-заданий:

Отметка «отлично» - работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; соблюдены правила техники безопасности; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо» - работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» - работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно» - допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Поволжский КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Темы рефератов

по дисциплине «Управление затратами предприятия (организации)»

* 1. Зарождение и становление экономической мысли в России
  2. Неоклассическая школа экономической теории
  3. Кейнсианская революция и общая экономическая теория: вводный курс
  4. Современный монетаризм
  5. Экономические категории и экономические законы
  6. Общая экономическая теория: вводный курс в системе наук
  7. Нетрадиционные трактовки предмета и метода экономической теории.
  8. Экономические и неэкономические блага. Товар
  9. Стоимость, полезность, ценность и их значение
  10. Экономический выбор, основные вопросы экономики.
  11. Воспроизводственный цикл.
  12. Потребности человека, их виды и средства удовлетворения.
  13. Мотивы и стимулы производственной деятельности человека.
  14. Экономический человек и рациональное экономическое поведение.
  15. Пирамида потребностей А. Маслоу
  16. Производственная функция Кобба-Дугласа
  17. Исторический процесс формирования и развития рынка.
  18. Сегментация рынка и изучение потребителя
  19. Проблемы формирования рыночной инфраструктуры в России
  20. Товарная биржа как организационный рынок
  21. Фондовый рынок в России
  22. Экономические институты: сущность, роль в системе рыночных отношений
  23. А. Маршалл как представитель маржинализма
  24. Взаимодействие спроса и предложения на рынке. Рыночное равновесие
  25. Модели рыночного равновесия. Теорема паутины
  26. Практическое значение концепции эластичности спроса и предложения
  27. Влияние налогов на уровень цен. Распределение налогового бремени
  28. Теория предельных величин
  29. Теория потребительского поведения
  30. Сегментация рынка и изучение потребителя
  31. Уровень жизни и динамика доходов населения России
  32. Теории социальной справедливости. Выбор между справедливостью и эффективностью
  33. Эффект дохода и эффект замещения по-Хиксу и по-Слуцкому
  34. Кривые Энгеля.
  35. Теория издержек производства
  36. Теория трансакционных издержек Р. Коуза
  37. Доход предприятия и его формы. Условия максимизации прибыли
  38. Образование и распределение прибыли предприятия
  39. Сущность и структура бизнес-планирования предприятия
  40. Первоначальное накопление капитала по К. Марксу
  41. Дисконтирование как метод оценки эффективности использования основного и оборотного капиталов предприятия
  42. Современный воспроизводственный цикл и его фазы
  43. Основные методы расчета амортизации на предприятии
  44. Особенности ценообразования на факторы производства
  45. Заработная плата и ее роль в стимулировании труда
  46. Сущность ренты как факторного дохода в трактовке различных школ экономической мысли
  47. Сущность и основные правила биржевой игры
  48. Закономерности формирования человеческого капитала
  49. Развитие фондового рынка в России
  50. Кредит и его роль в становлении рыночных отношений
  51. Особенности макроэкономического подхода.
  52. Модель межотраслевого баланса В. Леонтьева.
  53. «Экономическая таблица» Ф. Кенэ.
  54. Схема простого и расширенного воспроизводства К. Маркса.
  55. Модель кругооборота потоков в закрытой и открытой экономике.
  56. Эволюция системы национального счетоводства.
  57. Национальный доход и чистое экономическое благосостояние.
  58. Социально-экономические показатели развития экономики России в 2017 г.
  59. Расчет индекса человеческого развития.
  60. Значение кейнсианской теории в современных условиях
  61. Совокупный спрос и совокупное предложение в современной России: оценки и прогнозы.
  62. Общее равновесие и экономический рост.
  63. Модели равновесного экономического роста.
  64. Экстенсивный и интенсивный типы экономического роста.
  65. Концепция устойчивого развития и проблемы развития экономики России.
  66. Виды и периодизация циклов в экономике.
  67. Причины циклического развития экономики в трудах различных ученых экономистов.
  68. Теория «длинных волн» Н. Д. Кондратьева: критика и реальность.
  69. Характеристика занятости в российской экономике.
  70. Модель адаптивных и рациональных ожиданий Филлипса
  71. Реформирование налоговой системы России.
  72. Основные направления использования доходной части бюджета России.
  73. Основные операции и роль коммерческих банков в современной экономике.
  74. Способы и инструменты монетарного регулирования.
  75. Сущность и роль кредита в трактовке различных школ экономической мысли.
  76. Современное состояние банковской системы России.
  77. Практика применения государством «политики дорогих и дешевых денег».
  78. Характеристика состояния денежного рынка России.

**Методические рекомендации к написанию рефератов**

Реферат должен составлять 25 - 30 листов печатного текста 14 шрифтом; 1,5 интервалом; шрифтом TimesNewRoman, включая введение, заключение, приложение и список использованных источников.

Параметры страницы 1,5 см сверху и снизу; 2 см слева; 1 см справа. Нумерация страниц справа внизу, номер на первой странице (на титульном листе) не ставится.

Работа состоит, как правило, из двух глав, которые могут быть разделены на параграфы, введения, заключения, списка использованных источников и приложения.

Введение пишется автором самостоятельно после того, как будет подобран материал всего реферата. Введение состоит из четырех основных частей:

- доказательство актуальности выбранной темы;

- оценка степени разработанности проблемы;

- постановка цели и задач исследования;

- обоснованность выбора структуры работы.

В первой части автор должен доказать, что выбранная им тема актуальна на современном этапе, что проблемы, которые поднимаются в работе, важны настолько, что требуют детального рассмотрения и заслуживают внимания всей аудитории.

Далее автором указываются источники, которыми он пользовался при написании работы. Особо выделяются те пособия, периодические статьи, сайты, монографии, которые помогли автору составить собственное мнение по выбранной проблематике. Также автором дается оценка о том, насколько полно и глубоко проработана выбранная им тема в экономической литературе.

У работы должна быть цель, она одна и отражает общую идею автора, соответствующую теме реферата. Задач может быть несколько, они ставятся исходя из структуры работы.

Далее автор делает вывод о необходимости в соответствие с поставленными задачами поделить работу на определенное количество глав и параграфов. Кратко описывается содержание каждой главы, перечисляется количество схем, графиков, таблиц.

Первая глава - теоретическая. Здесь даются определения; описываются функции, причины, этапы, виды, типы, формы, эволюция, роль, трактовки различных ученых и проч.

Вторая глава - практическая. Здесь автором рассматриваются определенные проблемы по теме реферата с привлечением статистических и фактических материалов.

Рядом с каждой цифрой **обязательно** должна быть сноска на источник. Также 15 слов списанных с любого источника без переработки считается плагиатом. Поэтому, при использовании в работе чужих мыслей необходимо делать сноску на автора. Сноски постраничные (нумерация сносок начинается заново на каждой странице). В тексте сноски **обязательно** помимо библиографических данных источника должны быть указаны конкретные номера страниц, откуда взята цитата.

Заключение – это выводы по поставленным во введении задачам, т.е. автор показывает, как он решил поставленные им задачи и достиг цели работы.

Список использованных источников должен состоять не менее чем из 20 источников.

Пример оформления списка литературы:

а) оформление для книг, монографий и учебников:

1. [Хасбулатов, Р. И](http://library.sgau.ru/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe?Z21ID=&I21DBN=BOOKS&P21DBN=BOOKS&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&S21STR=%D0%A5%D0%B0%D1%81%D0%B1%D1%83%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2,%20%D0%A0%D1%83%D1%81%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%98%D0%BC%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87).  Аграрная экономика: учебник для бакалавров; рек. УМО / Р.И. Хасбулатов. - М. :Юрайт, 2018. - 884 с.

2. [Чеботарев, Н. Ф](http://library.sgau.ru/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe?Z21ID=&I21DBN=BOOKS&P21DBN=BOOKS&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&S21STR=%D0%A7%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%D1%80%D0%B5%D0%B2,%20%D0%9D%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%B0%D0%B9%20%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87).  Аграрная политика: учебник / Н. Ф. Чеботарев. - 2-е изд., доп. - М. : Дашков и К, 2017. - 332 с.

б) для научных статей

1. Сидоренко О.В. Особенности формирования региональной зерновой политики // Региональная экономика: теория и практика. – 2018. – № 10. – С. 31–37.

**Критерии оценки реферата**

1. Оценка «5» - отлично – если:

* реферат носит характер самостоятельной работы; при проверке в программе «Антиплагиат» показывает степень самостоятельности от 70% и выше.
* соблюдены все технические требования к реферату
* правильно оформлен список литературы

2. Оценка «4» - хорошо - если:

* реферат носит характер самостоятельной работы; при проверке в программе «Антиплагиат» показывает степень самостоятельности от 50% и выше.
* есть ошибки и технические неточности оформления, как самого реферата, так и списка литературы.

3. Оценка «3» - удовлетворительно – если:

* реферат не носит характер самостоятельной работы; при проверке в программе «Антиплагиат» показывает степень самостоятельности ниже 50%.
* есть ошибки и технические неточности оформления, как самого реферата, так и списка литературы.

1. **Материалы для проведения текущей аттестации**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**Комплект заданий для проведения**

**текущей аттестации**

**(в форме контрольной работы)**

по дисциплине«Управление затратами предприятия (организации)»

Вариант 1

1. Сущность системы «директ-кост».

2. Виды затрат предприятия.

Вариант 2

1. Запас финансовой прочности предприятия.

2. Анализ себестоимости продукции.

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д. При оценке контрольной преподаватель руководствуются следующими критериями:

− работа была выполнена автором самостоятельно;

− обучающийся подобрал достаточный список литературы, которая необходима для осмысления темы контрольной;

− автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

− студент анализирует материал;

− контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

− обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

− контрольная работа соответствует всем требованиям по оформлению;

− автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа,͵ выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно. При выявлении заданий, выполненных несамостоятельно, преподаватель вправе провести защиту студентами своих работ. По результатам защиты преподаватель выносит решение либо о зачете контрольной работы, либо об ее возврате с изменением варианта. Защита контрольной работы предполагает свободное владение студентом материалом, изложенным в работе и хорошее знание учебной литературы, использованной при написании.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы выставляется обучающемуся, показавшему

Оценка «отлично» всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя. выставляется обучающемуся,

Оценка «удовлетворительно» показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Текущая аттестация обучающихся проводится с учетом своевременности, полноты и правильности выполнения практических задач и тестовых заданий в разрезе тем дисциплины, активности обучающихся и публичных выступлений на круглых столах, дискуссиях по темам дисциплины.

**Обновление рабочей программы**

Наименование раздела рабочей программы, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 2018/19 учебный год на заседании кафедры экономики и товароведения от 27 апреля 2018 г., протокол №10