**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА**

Направление подготовки (специальность) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль) подготовки ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Формы обучения: очно-заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Срок получения образования: очно-заочная форма обучения 4 года 6 месяцев

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

2018

Вороновская И.А. Профессиональная этика: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Энгельс: Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2018. – 71 с.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Профессиональная этика» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы Правоохранительная деятельность составлена Вороновской И.А., доцентом кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 1511.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков

от «27» апреля 2018 г., протокол № 10

И.о. заведующего кафедрой

гуманитарных дисциплин и иностранных языков Вороновская И.А.

**одобрена** Научно-методическим советом Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации от «11» мая 2018 г., протокол № 4

© Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2018

© Вороновская И.А., 2018

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | Цели и задачи освоения дисциплины (модуля) | **.** |
|  | Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы | **.** |
|  | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) | **.** |
|  | Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы | **.** |
|  | Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий | **.** |
|  | 5.1. Содержание дисциплины (модуля) | **.** |
|  | 5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями) | **.** |
|  | 5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий | **.** |
|  | Лабораторные занятия | **.** |
|  | Практические занятия | **.** |
|  | Примерная тематика курсовых проектов (работ) | **.** |
|  | Самостоятельная работа студента | **.** |
| 10.  11. | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)  Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) | **.**  **.** |
| 12. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) | **.** |
| 13. | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | **.** |
|  | Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) | **.** |
|  | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) | **.** |
|  | Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля) для преподавателей, образовательные технологии | **.** |
|  | **II Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)** | **.** |
| 1. | Паспорт фонда оценочных средств | **.** |
|  | 1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины | **.** |
|  | 1.2. Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций | **.** |
|  | 1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемых компетенций | **.** |
|  | 1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания | **.** |
| 2. | Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации | **.** |
|  | 2.1. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации | **.** |
|  | 2.2. Комплект тестовых заданий для проведения зачета | **.** |
|  | 2.3. Критерии оценки для проведения зачета по дисциплине | **.** |
|  | 2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине | **.** |
|  | **III Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля** | **.** |
| 1. | Материалы для текущего контроля | **.** |
|  | Контрольные вопросы | **.** |
|  | Вопросы для дискуссии | **.** |
|  | Темы докладов, сообщений, презентаций |  |
|  | Ситуационные задачи |  |
|  | Практические задания |  |
|  | Тестовые задания |  |
| Обновление рабочей программы дисциплины (модуля) | | **.** |
|  | |  |

**1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Курс профессиональной этики играет существенную роль в подготовке будущих юристов. Профессиональная этика юриста – относительно молодая дисциплина. Ее развитие обусловливается потребностями практики. Современный юрист – это человек, который действует в самых разных сферах общественной жизни. Не только знание норм действующего законодательства, но и умение правильно их применять, отслеживать непрерывный процесс их изменения составляет необходимый комплекс качеств, которыми должен обладать человек, посвятивший себя и свою жизнь служению юриспруденции. Вместе с тем весь отечественный опыт свидетельствует о том, что решающую роль в реализации законодательных норм, сколь бы гуманными они сами по себе ни были, играет то, в чьи руки и при каких условиях отдается приложение этих правил (А. Ф. Кони).

Необходимо сформировать у студентов целостное представление о характере и механизме действия норм профессиональной этики юриста, их единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали. Профессиональная этика конкретизируется в основных задачах, последовательность решения которых определяет структуру учебного курса, формирует, как общее представление о роли морали в жизни человека и общества, так и нравственной ценности права, помогает студентам определить собственную осмысленную позицию относительно проблем, имеющих большую социальную значимость. Значимым результатом изучения учебного курса выступает усвоение требований, сформулированных в кодексах профессиональной этики соответствующих юридических специальностей, а так же понимание их нравственного смысла и умение применять на практике, в какой бы сфере общественного служения ни был занят будущий юрист на протяжении всей своей жизненной карьеры.

Цель дисциплины – помочь обучаемым овладеть знаниями о нравственной сущности юридической профессии, нравственных требованиях к ее представителям как в профессиональной деятельности, так и во внеслужебном поведении.

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленности (профиля) программы «Правоохранительная деятельность».

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые такими предшествующими дисциплинами, как «Философия», «Русский язык и культура речи»: знание мировоззренческих и методологических основ юридического мышления, роли философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности, этических основ ораторского искусства; умение применять философские принципы и законы, формы и методы познания в юридической деятельности; владение навыком подготовки и произнесения публичной профессиональной квалифицированной речи при оказании юридической помощи по уголовным, гражданским и арбитражным делам в судебном разбирательстве, выполнения правил речевого этикета в процессе публичной речи.

Профессиональная этика предназначена для изучения будущими юристами основ деловой культуры, как в методологическом, так и в практическом аспектах. Изучение нравственных аспектов и проблем профессии необходимо каждому юристу, особенно в современных условиях, когда ставится задача гуманизации общественной и государственной жизни. Деятельность юриста касается важнейших благ, интересов людей.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций:

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формируемые компетенции (код компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций | Наименование  оценочного  средства |
| ОПК-3 | Знать:  - основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, основные принципы этики юриста;  - содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; профессиональные обязанности;  - высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу | *Контрольные вопросы; тестовые задания; темы докладов, сообщений, презентаций* |
| Уметь:  - применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях;  - соблюдать принципы этики юриста;  - добросовестно исполнять профессиональные обязанности, разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований | *Вопросы для дискуссии; практические задания; ситуационные задачи* |
| Владеть:  - навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;  - принципами этики юриста;  - навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности | *Ситуационные задачи; вопросы для дискуссии* |
| ОПК-4 | Знать:  - важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества;  - основные положения профессиональной этики в юридической деятельности | *Контрольные вопросы; тестовые задания; темы докладов, сообщений, презентаций* |
| Уметь:  - обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, применяя профессионально и нравственно значимые качества личности юриста, с целью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу | *Вопросы для дискуссии; практические задания; ситуационные задачи* |
| Владеть:  - методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества;  - навыками использования положений профессиональной этики в юридической деятельности | *Ситуационные задачи; вопросы для дискуссии* |

**4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы**

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

***очно-заочная форма обучения***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной деятельности | | ак.часов | |
| Всего | По семестрам |
| 3 семестр |
| 1. Контактная работа обучающихся с преподавателем: | | 26,2 | 26,2 |
| Аудиторные занятия, часов всего, в том числе: | | 26 | 26 |
| • занятия лекционного типа | | 12 | 12 |
| • занятия семинарского типа: | | 14 | 14 |
| практические занятия | | 14 | 14 |
| лабораторные занятия | | не предусмотрены | |
| в том числе занятия в интерактивных формах | | 8 | 8 |
| Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий | | 0,2 | 0,2 |
| 2. Самостоятельная работа студентов, всего | | 81,8 | 81,8 |
| • курсовая работа (проект) | | не предусмотрена | |
| • др. формы самостоятельной работы: | | 81,8 | 81,8 |
| *– изучение основной и дополнительной литературы* | | 35,8 | 35,8 |
| *– выполнение тестовых заданий, ситуационных задач, подготовка к опросу и дискуссии, подготовка докладов* | | 46 | 46 |
| 3.Промежуточная аттестация:  зачет | | + | + |
| ИТОГО:  Общая трудоемкость | часов | 108 | 108 |
| зач. ед. | 3 | 3 |

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Понятие и предмет этики. История развития этики. Этика и мораль**

Предмет и задачи дисциплины «Профессиональная этика юриста», ее место в формировании мировоззрения и ценностных установок юриста.

Происхождение и смысл понятий «этос», «этика», «этикет», «мораль», «нравственность». Структура этики. Этика и юриспруденция.

Этико-философские позиции, сложившиеся в античной культуре, их роль в развитии морально-правового сознания европейского общества. Средневековая этика. Этика Нового времени. Этика ненасилия как одна из теорий этики ХХ века.

**Тема 2. Характеристика основных категорий этики**

Содержание, особенности и функции категорий этики. Высшие моральные ценности и основные категории этики. Категории и принципы этики юриста – обобщенное отражение нравственного содержания их служебной деятельности, основа оценки нравственной ориентации служебных действий.

Профессионально-нравственное сознание как элемент профессиональной культуры юриста.

Добро и зло. Мораль как выбор добра и отвержение зла. Борьба с социальным злом (преступностью, правонарушениями) как способ утверждения добра. Справедливость как нравственный смысл норм и принципов права. Единство справедливости и юридической истины. Долг. Добросовестность. Совесть как внутренний регулятор нравственного отношения юристов к людям. Ответственность. Достоинство. Честь. Репутация.

**Тема 3. Юридическая этика как вид профессиональной этики**

Понятие профессиональной этики. Предметная область изучения профессиональной этики. Основные понятия профессиональной этики. Общие принципы профессиональной этики и основные принципы этики юриста. Виды профессиональной этики. Профессиональный этический кодекс: понятие и назначение. Профессиональная этика юриста.

**Тема 4. Кодекс профессиональной этики адвоката**

Взаимосвязь правовых и профессионально-этических форм регуляции профессиональной деятельности адвоката. Институционализация адвокатской этики. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации». Кодекс адвокатской этики: структура, функции. Нравственные требования во взаимоотношениях адвоката с клиентами. Адвокатская тайна: понятие и нравственный смысл. Субъекты адвокатской тайны, ее временные и пространственные границы. Правила сохранения профессиональной тайны.

Нравственные требования во взаимоотношениях адвоката с коллегами.

Моральные проблемы в деятельности адвоката.

**Тема 5. Этика в деятельности нотариуса**

Взаимосвязь правовых и профессионально-этических форм регуляции профессиональной деятельности нотариуса. Европейский кодекс нотариальной этики. Этические правила нотариальной профессии в странах Латинского нотариата. Профессиональный кодекс нотариусов Российской Федерации: структура, функции.

Содержание принципа справедливости в деятельности нотариуса. Обеспечение юридической безопасности граждан как цель профессиональной деятельности. Независимость и беспристрастность, осмотрительность, правда и законность как принципы нотариата. Профессиональная честь и достоинство нотариуса. Морально-этические обязательства в профессиональной деятельности нотариуса. Нравственные нормы, регулирующие отношения нотариуса с клиентами. Нотариус как посредник между гражданами и законом. Терпение, вежливость и тактичность в отношениях с клиентами. Уважительное отношение к личности, достоинству и правам посетителей. Следование высоким стандартам в культуре речи, поведении, внешнем виде. Нравственный смысл соблюдения размера тарифа за совершение нотариальных действий. Поддержание дисциплины в профессиональной деятельности нотариуса. Нотариальная тайна. Абсолютный характер нотариальной тайны. Субъекты нотариальной тайны, ее временные и пространственные границы. Правила сохранения профессиональной тайны. Нравственные нормы, регулирующие отношения нотариуса с коллегами. Взаимоуважение, доверие и профессиональное взаимодействие. Необходимость поддерживать корректность и доброжелательность. Профессиональная солидарность в отношениях между нотариусами. Оказание помощи и обмен опытом с молодыми коллегами. Недопустимость недобросовестной конкуренции. Запрет на индивидуальную рекламу.

**Тема 6. Профессиональная следственная этика**

Модели профессионально-этического поведения следователя.

Этические проблемы работы следователя с понятыми. Институт понятых: понятие, юридическое значение и нравственный смысл. Понятые как гаранты законности и правильности проведения следственных действий. Виды фальсификации института понятых. Проблема моральной чистоплотности понятых. Этические требования к социальной среде, из которой вербуются понятые. Коммерциализация института понятых. Этико-правовые критерии деятельности понятых.

Этические постулаты работы следователя со свидетелями. Этический аспект взаимодействия следователя с различными типами свидетелей. Обычный (типичный) свидетель: понятие, основные черты. Опасность заражения следователя эмоциональным состоянием взволнованного свидетеля. Формы безнравственного насилия над совестью типичного свидетеля. «Запоздалый» свидетель и его несправедливые оценки окружающего. «Свидетель-соучастник преступления» и профессионально-этические цели работы с ним. Тип «последнего» свидетеля и задача обеспечения его физической и нравственно-психологической защиты. «Свидетель-свояк» и специфика взаимодействия с ним следователя. Нравственный аспект «ложного» свидетеля и проблема работы с ним следователя.

Этические требования при проведении отдельных следственных действий. Нравственные принципы проведения осмотра места происшествия. Этико-психологические особенности общения с потерпевшим и его родственниками. Этика проведения допроса: соотношение рекомендаций следственной тактики с правовыми и нравственными нормами. Проблема отношения к признательным показаниям. Гуманные тактики допроса подозреваемого. Этические правила проведения очной ставки. Этические требования при проведении обыска, опознания и осмотра трупа.

Формы неэтичного поведения в профессиональной деятельности следователя. Сфера нормативно неурегулированного поведения следователя: возможности использования профессионального статуса в своих частных интересах. Неэтичные приемы следственной практики. Формы давления на участников процессуальных действий. Альянс следователя с другими участниками уголовного процесса в корыстных целях как этико-правовая проблема.

**Тема 7. Профессиональная судейская этика. Общие требования, предъявляемые к личности судьи**

Судебная этика как наука: ее предмет и структура. Система судебной этики: ее основные ценности и принципы. Судебная этика как учебная дисциплина: ее история и проблемы.

А. Ф. Кони о нравственных началах уголовного процесса. Инквизиционная и состязательная системы судопроизводства. Обвинительный уклон: причины его формирования, последствия и пути преодоления.

Кодекс судейской этики. Взаимосвязь правовых и профессионально-этических форм регуляции профессиональной деятельности судьи. Структура и функции Кодекса судейской этики.

Общие требования, предъявляемые к личности судьи. Формально-правовые и этические требования к личности судьи: их единство и различие. Роль жизненного опыта, правовые и нравственные убеждения в деятельности судьи. Отечественные юристы о значении нравственных качеств судьи в осуществлении им профессиональной деятельности.

Правила осуществления судьей профессиональной деятельности. Независимость судьи как морально-правовой принцип и ее обеспечение на практике. Справедливость и беспристрастность в судейской деятельности. Обеспечение условий состязательности в судебном процессе. Отношения судьи с участниками судопроизводства. Правила поведения судьи во взаимоотношениях с представителями СМИ.

Этические требования во внеслужебной деятельности судьи. Необходимость поддерживать профессиональную и личную честь, достоинство, репутацию. Условия участия судьи в общественной деятельности. Проблема конфликта интересов в деятельности судьи и пути ее разрешения.

**Тема 8. Профессиональная этика работника прокуратуры**

Профессиональный долг прокурора: нравственный смысл и содержание его деятельности. Этические требования к деятельности прокурора в условиях рыночных отношений.

Этические постулаты в деятельности прокурора при надзоре за функционированием мест лишения свободы и содержанием душевнобольных в СИЗО.

Этика обвинительной речи прокурора. Принцип объективности при представлении прокурором (помощником прокурора) обвинения в суде. А. Ф. Кони о прокуроре как «публично говорящем судье». Критерии правомерности выводов государственного обвинителя. Понятие нравственной дисциплины государственного обвинителя. Структура обвинительной речи прокурора. Условия, обязывающие прокурора отказаться от обвинения. Этические запреты в обвинительной речи прокурора по отношению к подсудимому.

Этические требования в профессиональной деятельности следователя прокуратуры. Профессиональная репутация и авторитет следователя. Этические нормы проведения отдельных следственных действий: осмотра места происшествия, очной ставки, опознания, обыска, эксгумации, допроса подозреваемого, потерпевшего, несовершеннолетнего. Основные модели профессионально-этического поведения следователя. Теневая сторона следственной деятельности.

**Тема 9. Этикет как форма человеческого поведения и общения**

Понятие этикета. Психология общения и этикет.

Правила и приемы позитивного общения.

Средства этикетного общения: внешность, мимика, жесты, взгляды и прочие невербальные компоненты.

Формы проявления эстетической культуры. Понятие имиджа Этикетные правила приветствия, знакомства, представления, приглашения.

Управление общением, психологические барьеры.

Служебный этикет и его принципы. Деловой стиль. Отношения с партнером и оппонентом. Просьбы, приказы, наказания, поощрения, оптимизация служебного общения, трудности коммуникации.

Речевые средства общения; официально-деловой стиль речи, речевые шаблоны для делового взаимодействия; речевой этикет.

Этикет в общественных местах. Ролевое взаимодействие. Эмоции. Поведение на улице, в транспорте, магазине, ресторане, на выставке, в музее и библиотеке и т.п.

**5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями)**

Дисциплина «Профессиональная этика» формирует:

ОПК-3, необходимую в дальнейшем для изучения дисциплин: «Арбитражный процесс», «Уголовное право», «Уголовный процесс» и прохождения практик: «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика»;

ОПК-4, необходимую в дальнейшем для изучения дисциплин «Административное право» и «Трудовое право» и прохождения практик: «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

**5.3. Разделы, темы дисциплины (модуля) и виды занятий**

***очно-заочная форма обучения***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование раздела,темы дисциплины (модуля) | Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов  (в часах) | | | | Аудиторных занятий в интерактивной форме |
| занятия лекционного типа | занятия семинарского типа | самос–тоятельная работа | Всего |
| 1. | Тема 1. Понятие и предмет этики. История развития этики. Этика и мораль. | 2 | 2 | 8 | 12 | 2 |
| 2. | Тема 2. Характеристика основных категорий этики. | 2 |  | 8 | 10 |  |
| 3. | Тема 3. Юридическая этика как вид профессиональной этики | 2 | 2 | 8 | 12 | 2 |
| 4. | Тема 4. Кодекс профессиональной этики адвоката | 1 | 2 | 10 | 13 |  |
| 5. | Тема 5. Этика в деятельности нотариуса | 1 | 2 | 8 | 11 |  |
| 6. | Тема 6. Профессиональная следственная этика | 1 | 2 | 10 | 13 | 2 |
| 7. | Тема 7. Профессиональная судейская этика. Общие требования, предъявляемые к личности судьи. | 1 | 2 | 10 | 13 |  |
| 8. | Тема 8. Профессиональная этика работника прокуратуры | 1 | 2 | 10 | 13 |  |
| 9. | Тема 9. Этикет как форма человеческого поведения и общения | 1 |  | 7,8 | 8,8 | 2 |
| 10. | Подготовка к зачету |  |  | 2 | 2 |  |
| 11. | Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий |  |  |  | 0,2 |  |
|  | **Итого** | **12** | **14** | **81,8** | **108** | **8** |

**6. Лабораторные занятия**

Лабораторные занятия не предусмотрены.

**7. Практические занятия**

Занятия семинарского типа по дисциплине «Профессиональная этика» проводятся в виде практических занятий с целью формирования компетенций обучающихся, закрепления полученных теоретических знаний на лекциях и в процессе самостоятельного изучения обучающимися специальной литературы.

Содержание практических занятий по дисциплине представлено в таблице

***очно-заочная форма обучения***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование раздела, темы дисциплины (модуля) | Тематика практических занятий | Трудо–емкость  (час.) |
| 1 | Тема 1. Понятие и предмет этики. История развития этики. Этика и мораль. | Понятие и предмет этики. История развития этики. Этика и мораль. | 2 |
| 2 | Тема 3. Юридическая этика как вид профессиональной этики | Юридическая этика как вид профессиональной этики | 2 |
| 3 | Тема 4. Кодекс профессиональной этики адвоката | Кодекс профессиональной этики адвоката | 2 |
| 4 | Тема 5. Этика в деятельности нотариуса | Этика в деятельности нотариуса | 2 |
| 5 | Тема 6. Профессиональная следственная этика | Профессиональная следственная этика | 2 |
| 6 | Тема 7. Профессиональная судейская этика. Общие требования, предъявляемые к личности судьи. | Профессиональная судейская этика. Общие требования, предъявляемые к личности судьи. | 2 |
| 7 | Тема 8. Профессиональная этика работника прокуратуры | Профессиональная этика работника прокуратуры | 2 |
|  | **Итого** |  | **14** |

**8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены.

**9. Самостоятельная работа студента**

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Профессиональная этика» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Самостоятельная работа студента в процессе изучения дисциплины включает:

- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;

- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, учебные пособия);

- работу с компьютерными обучающими программами;

- выполнение домашних заданий по практическим занятиям (подготовку докладов и презентаций, подготовку к дискуссии, выполнение практических заданий, стилистический анализ текста и др.);

- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;

- подготовку к зачету.

**Тема 1. Понятие и предмет этики. История развития этики. Этика и мораль**

Виды самостоятельной работы: проработка конспектов лекций и подготовка ответов на заданные вопросы; изучение основной и дополнительной литературы; подготовка к дискуссии.

Оценочные средства для проверки выполнения: контрольные вопросы, вопросы для дискуссии.

**Тема 2. Характеристика основных категорий этики.**

Виды самостоятельной работы: проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы.

Оценочные средства для проверки выполнения: контрольные вопросы.

**Тема 3. Юридическая этика как вид профессиональной этики**

Виды самостоятельной работы: проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы; подготовка доклада и презентации.

Оценочные средства для проверки выполнения: контрольные вопросы, темы докладов.

**Тема 4. Кодекс профессиональной этики адвоката**

Виды самостоятельной работы: проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы; работа с кодексом профессиональной этики адвоката.

Оценочные средства для проверки выполнения: ситуационные задачи, тестовые задания.

**Тема 5. Этика в деятельности нотариуса**

Виды самостоятельной работы: проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы; работа с кодексом профессиональной этики нотариуса.

Оценочные средства для проверки выполнения: контрольные вопросы.

**Тема 6. Профессиональная следственная этика**

Виды самостоятельной работы: проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы; подготовка к дискуссии.

Оценочные средства для проверки выполнения: контрольные вопросы, вопросы для дискуссии.

**Тема 7. Профессиональная судейская этика. Общие требования, предъявляемые к личности судьи**

Виды самостоятельной работы: проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы; работа с кодексом судейской этики; подготовка к дискуссии.

Оценочные средства для проверки выполнения: контрольные вопросы, вопросы для дискуссии.

**Тема 8. Профессиональная этика работника прокуратуры**

Виды самостоятельной работы: проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы.

Оценочные средства для проверки выполнения: контрольные вопросы.

**Тема 9. Этикет как форма человеческого поведения и общения**

Виды самостоятельной работы: проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, основной и дополнительной литературы; подготовка к дискуссии.

Оценочные средства для проверки выполнения: контрольные вопросы, вопросы для дискуссии.

**10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа студентов предполагает тщательное освоение учебной и научной литературы по изучаемой дисциплине.

При изучении основной рекомендуемой литературы студентам необходимо обратить внимание на выделение основных понятий, их определения, научно-технические основы, узловые положения, представленные в изучаемом тексте.

В качестве информационно-справочного материала полезно использовать энциклопедические и научно-технические словари.

Следует обратить внимание на схематическое представление излагаемого материала в виде рисунков, схем, графиков и диаграмм. Они способствуют более быстрому восприятию и запоминанию учебного материала.

Для контроля усвоения содержания темы рекомендуется ответить на контрольные вопросы, которые обычно даются в конце соответствующих глав и параграфов учебников и учебных пособий.

При самостоятельной работе студентов с дополнительной литературой необходимо выделить аспект изучаемой темы (что в данном материале относится непосредственно к изучаемой теме и основным вопросам).

Дополнительную литературу целесообразно прорабатывать после основной, которая формирует базис для последующего более глубокого изучения темы. Дополнительную литературу следует изучать комплексно, рассматривая разные стороны изучаемого вопроса. Обязательным элементом самостоятельной работы студентов с литературой является ведение необходимых записей: конспекта, выписки, тезисов, планов.

Конспект — краткое письменное изложение основных положений, идей и выводов литературного источника.

Выписка — краткие записи в виде эскизов, схем, цитат, либо основных идей, изложенных близко к тексту, с обязательным указанием источника заимствования.

Тезисы — краткое структурированное изложение основных идей и положений из прорабатываемого материала.

План — последовательность изложения изучаемого материала источника, раскрывающее основную логику содержимого.

**11. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

а) основная литература

1. Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс] : Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" / Кикоть В.Я., Аминов И.И., Гришин А.А.; Под ред. Кикоть В.Я. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. – 559 с.– ISBN 978-5-238-01984-0.– Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/882209>

2. Юридическая этика [Электронный ресурс] : Учебник/Кобликов А. С. – М. : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 176 с. – ISBN 978-5-91768-261-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/508522>

б) дополнительная литература

1. Научно-практический комментарий к Кодексу профессиональной этики адвоката [Электронный ресурс] / Ю.С. Пилипенко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 576 с. – ISBN 978-5-91768-720-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/542450>

2. Профессиональная этика[Электронный ресурс] : Учебное пособие / А.Л. Плотникова, О.Г. Родионова, А.А. Вотинов.– Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. – 120 с. – ISBN 978-5-91612-137-7.– Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944074>

3. Профессиональная этика судебного пристава[Электронный ресурс]: Учебник для студентов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" / Аминов И.И., Дедюхин К.Г., Усиевич А.Р. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 239 с. – ISBN 978-5-238-02546-9.– Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/891189>

4. Профессиональная этика юриста [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Макаренко С.Н. - Ростов-на-Дону:Издательство ЮФУ, 2016. - 90 с.: ISBN 978-5-9275-1982-8. –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989940>

5. Юридическая этика [Электронный ресурс] : Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" / Аминов И.И., Дедюхин К.Г., Зинатуллин З.З. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 239 с. – ISBN 978-5-238-01735-8.– Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/883981>

**12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru) – официальный сайт информационно-правового консорциума «Кодекс».

2. <http://www.law.edu.ru> – федеральный правовой портал

3. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – официальный сайт ЗАО «Консультант Плюс».

**13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

www.consultant.ru Справочная правовая система КонсультантПлюс

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

**14. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся.

Оборудование учебных аудиторий:

- комплект учебной мебели: столы (по количеству обучающихся), стулья (по количеству обучающихся), стол преподавателя, стул преподавателя, доска аудиторная для написания мелом;

- мультимедийная аппаратура (мультимедийный портативный переносной проектор, экран);

- ноутбук.

**15. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Для успешного освоения дисциплины студенты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой. Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы четко представить себе объем и основные проблемы курса. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия ученых, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того чтобы выделить главное в лекции и правильно ее законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал, для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний, приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Студенты получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

Работа с литературой

При изучении дисциплины студенты должны серьезно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание студентам следует обратить на соответствующие статьи из научных журналов. Для поиска научной литературы по дисциплине студентам также следует использовать каталог Электронной научной библиотеки: e-library.ru.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.

Самостоятельная работа

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне междисциплинарных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;

- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие научно-исследовательских навыков;

- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;

- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;

- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;

- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;

- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,

- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;

- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

**16. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля) для преподавателей, образовательные технологии**

Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины (модуля):

а) для текущей успеваемости: *контрольные вопросы, вопросы для дискуссии, практические задания, тестовые задания, темы докладов (сообщений, презентаций), ситуационные задачи*;

б) для промежуточной аттестации: *вопросы для зачета, тестовые задания*.

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине «Профессиональная этика» используются следующие методы активного обучения: лекция-визуализация, проблемная лекция, анализ конкретных ситуаций, семинар-дискуссия (групповая дискуссия) и др.

**Лекция-визуализация**

Лекция-визуализация – это лекция, представляющая собой подачу лекционного материала с помощью технических средств обучения (аудио- и/или видеотехники).

Основной целью лекции-визуализации является формирование у студентов профессионального мышления через восприятие устной и письменной информации, преобразованной в визуальную форму.

Этот вид лекции наиболее эффективен на этапе введения студентов в новый раздел, тему, дисциплину. Чтение лекции-визуализации сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов.

**Проблемная лекция**

Проблемная лекция – это вид лекции, на которой новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов приближается к исследовательской деятельности через диалог с преподавателем.

Основной целью проблемной лекции является углубление теоретических знаний обучающихся по теме через раскрытие научных подходов, развитие теоретического мышления, формирование познавательного интереса к содержанию дисциплины и профессиональной мотивации будущего специалиста.

Этот вид лекции не может использоваться без предварительного погружения обучающихся в материал дисциплины.

**Анализ конкретных ситуаций**

Этот метод развивает способность к анализу нерафинированных жизненных и производственных задач.

Метод анализа конкретных ситуаций стимулирует обращение обучаемых к научным источникам, усиливает стремление к приобретению теоретических знаний для получения ответов на поставленные вопросы. Однако основная цель этого метода – развить аналитические способности обучающихся, способствовать правильному использованию имеющейся в их распоряжении информации, вырабатывать самостоятельность и инициативность в решениях.

**Семинар-дискуссия (групповая дискуссия)**

Семинар-дискуссия (групповая дискуссия) образуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем.

На семинаре-дискуссии студент учится точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию сокурсника. Для этого необходим высокий уровень интеллектуальной и личностной активности, включённости в процесс учебного познания. Необходимым условием развёртывания продуктивной дискуссии являются личные знания, которые приобретаются студентами на предыдущих лекциях, в процессе самостоятельной работы. Успешность семинара-дискуссии во многом зависит и от умения преподавателя его организовать.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА**

Направление подготовки (специальность) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль) подготовки ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**1. Паспорт**

**фонда оценочных средств**

**1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| Индекс | Формулировка компетенции |
| ОПК-3 | способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; |
| ОПК-4 | способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу |

**1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых, в том числе, на других кафедрах), участвующих в формировании данных компетенций**

1.2.1. Компетенция ОПК-3 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): арбитражный процесс, уголовное право, уголовный процесс, профессиональная этика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломная практика.

1.2.2. Компетенция ОПК-4 формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): история государства и права России, история государства и права зарубежных стран, административное право, трудовое право, профессиональная этика, юридическая психология, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломная практика.

**1.3. Этапы формирования и программа оценивания контролируемых компетенций**

Основными этапами формирования компетенций при изучении студентами дисциплины является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов и тем учебных занятий. Изучение каждого раздела и темы предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенции показывает уровень освоения компетенций студентами.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины | Наименование  оценочного средства |
| 1 | ОПК-3, ОПК-4 | Тема 1. Понятие и предмет этики. История развития этики. Этика и мораль. | устно: контрольные вопросы; вопросы для дискуссии |
| 2 | ОПК-3, ОПК-4 | Тема 2. Характеристика основных категорий этики. | устно: контрольные вопросы;  письменно: практические задания |
| 3 | ОПК-3, ОПК-4 | Тема 3. Юридическая этика как вид профессиональной этики | устно: контрольные вопросы  письменно: практические задания; тестовые задания;  устно/письменно: темы докладов, сообщений, презентаций |
| 4 | ОПК-3, ОПК-4 | Тема 4. Кодекс профессиональной этики адвоката | устно/письменно: ситуационные задачи;  письменно: тестовые задания |
| 5 | ОПК-3, ОПК-4 | Тема 5. Этика в деятельности нотариуса | устно: контрольные вопросы;  письменно: практические задания |
| 6 | ОПК-3, ОПК-4 | Тема 6. Профессиональная следственная этика | устно: контрольные вопросы; вопросы для дискуссии; устно/письменно: ситуационные задачи |
| 7 | ОПК-3, ОПК-4 | Тема 7. Профессиональная судейская этика. Общие требования, предъявляемые к личности судьи | устно: контрольные вопросы; вопросы для дискуссии;  письменно: практические задания |
| 8 | ОПК-3, ОПК-4 | Тема 8. Профессиональная этика работника прокуратуры | устно: контрольные вопросы;  письменно: практические задания |
| 9 | ОПК-3, ОПК-4 | Тема 9. Этикет как форма человеческого поведения и общения | устно: контрольные вопросы; вопросы для дискуссии |

**Процедура оценивания**

Процедура оценивания результатов освоения программы учебной дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности компетенций студента (ОПК-3, ОПК-4) при осуществлении текущего контроля и проведении промежуточной аттестации.

Уровень сформированности компетенции (одной или нескольких) определяется по качеству выполненной студентом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

При выполнении студентами заданий текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается уровень обученности «знать», «уметь», «владеть» в соответствии с запланированными результатами обучения и содержанием рабочей программы дисциплины:

- знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, выполнении тестовых заданий, практических заданий, стилистического анализа текстов,

- степень владения умениями – при решении практических заданий, в том числе заданий для индивидуальной работы, подготовке докладов и других заданий.

Результаты выполнения заданий фиксируются в баллах в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций. Общее количество баллов складывается из:

-сумма баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «уметь»,

-сумма баллов за выполнение практических заданий на выявление уровня обученности «владеть»,

-сумма баллов за ответы на дополнительные вопросы.

По итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка по шкале оценивания.

**1.4. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Компетенции | Показатели оценивания | Критерии оценивания компетенций | | | | |
| Высокий  (верно и в полном объеме)  5 б. | Средний  (с незначительным и замечаниями)  4 б. | Низкий  (на базовом уровне, с ошибками)  3 б. | Недостаточный  (содержит большое количество ошибок/ответ не дан) – 2 б. | Итого: |
| *Теоретические показатели* | | | | | | |
| *ОПК-3* | Знать:  - основные этические понятия и категории, понятие этикета, его роль в жизни общества, основные принципы этики;  - содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; профессиональные обязанности;  - высокие профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу | *Сформированные систематические знания об основных этических понятиях и категориях, понятии этикета, его роли в жизни общества, об основных принципах этики юриста; о содержании и особенностях профессиональной этики в юридической деятельности; профессиональные обязанности; о профессиональных и морально-этических требованиях, предъявляемых к юристу* | *Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных этических понятиях и категориях, понятии этикета, его роли в жизни общества, об основных принципах этики юриста; о содержании и особенностях профессиональной этики в юридической деятельности; профессиональные обязанности; о профессиональных и морально-этических требованиях, предъявляемых к юристу* | *Неполные знания об основных этических понятиях и категориях, понятии этикета, его роли в жизни общества, об основных принципах этики юриста; о содержании и особенностях профессиональной этики в юридической деятельности; профессиональные обязанности; о профессиональных и морально-этических требованиях, предъявляемых к юристу* | *Фрагментарные знания об основных этических понятиях и категориях, понятии этикета, его роли в жизни общества, об основных принципах этики юриста; о содержании и особенностях профессиональной этики в юридической деятельности; профессиональны е обязанности; о профессиональных и морально-этических требованиях, предъявляемых к юристу* | *2–5* |
| *ОПК-4* | Знать:  - важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества;  - основные положения профессиональной этики в юридической деятельности | *Сформированные систематические знания об основных этических понятиях и категориях, роли этикета в жизни общества, особенностях этикета юриста, его основных нормах и функциях; об основных положениях профессиональной этики в юридической деятельности* | *Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных этических понятиях и категориях, роли этикета в жизни общества, особенностях этикета юриста, его основных нормах и функциях; об основных положениях профессиональной этики в юридической деятельности* | *Неполные знания об основных этических понятиях и категориях, роли этикета в жизни общества, особенностях этикета юриста, его основных нормах и функциях; об основных положениях профессиональной этики в юридической деятельности* | *Фрагментарные знания об основных этических понятиях и категориях, роли этикета в жизни общества, особенностях этикета юриста, его основных нормах и функциях; об основных положениях профессиональной этики в юридической деятельности* |
| *Практические показатели* | | | | | | |
| *ОПК-3* | Уметь:  - применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях;  - соблюдать принципы этики юриста;  - добросовестно исполнять профессиональные обязанности, разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований | *Сформированное умение применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; соблюдать принципы этики юриста;*  *добросовестно исполнять профессиональные обязанности, разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований* | *В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умения применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; соблюдать принципы этики юриста;*  *добросовестно исполнять профессиональные обязанности, разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований* | *В целом успешное, но не систематическое использование умения применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; соблюдать принципы этики юриста;*  *добросовестно исполнять профессиональные обязанности, разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований* | *Фрагментарное использование умения применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; соблюдать принципы этики юриста;*  *добросовестно исполнять профессиональные обязанности, разрешать правовые вопросы на основе профессиональных и морально-этических требований* | *2–5* |
| *ОПК-4* | Уметь:  - обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, применяя профессионально и нравственно значимые качества личности юриста, с целью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу | *Сформированные умения обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, применяя профессионально и нравственно значимые качества личности юриста, с целью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу* | *В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умений обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, применяя профессионально и нравственно значимые качества личности юриста, с целью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу* | *В целом успешное, но не систематическое использование умений обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, применяя профессионально и нравственно значимые качества личности юриста, с целью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу* | *Фрагментарное использование умений обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, применяя профессионально и нравственно значимые качества личности юриста, с целью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу* |
| *Владеет* | | | | | | |
| *ОПК-3* | Владеть:  - навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;  - принципами этики юриста;  - навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности | *Успешное и систематическое демонстрирование навыка оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; принципов этики юриста; навыка добросовестно исполнять профессиональные обязанности* | *В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение основными навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; принципами этики юриста; навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности* | *В целом успешное, но не систематическое применение основных навыков оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; принципов этики юриста; навыков добросовестно исполнять профессиональные обязанности* | *Фрагментарное владение основными навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; принципами этики юриста; навыками добросовестно исполнять профессиональные обязанности* | *2–5* |
| *ОПК-4* | Владеть:  - методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества;  навыками использования положений профессиональной этики в юридической деятельности | *Успешное и систематическое демонстрирование владения методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; навыками использования положений профессиональной этики в юридической деятельности* | *В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы демонстрирование владения методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; навыками использования положений профессиональной этики в юридической деятельности* | *В целом успешное, но не систематическое демонстрирование владения методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; навыками использования положений профессиональной этики в юридической деятельности* | *Фрагментарное владение методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; навыками использования положений профессиональной этики в юридической деятельности* |
|  | *ВСЕГО:* | | | | | *6-15* |

**Шкала оценивания:**

*для проведения зачета*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценка** | **Баллы** | **Уровень сформированности компетенции** |
| зачтено | 10-15 | достаточный |
| не зачтено | 9 и менее | недостаточный |

# Типовые контрольные задания для оценки результатов обучения по дисциплине и иные материалы для подготовки к промежуточной аттестации

* 1. **Материалы для подготовки к промежуточной аттестации**

Вопросы к зачету:

1. Понятие этики и ее характеристика.

2. Основные разделы этики.

3. Понятие морали и ее структура.

4. Функции морали и их характеристика.

5. Понятие нравственной деятельности.

6. Соотношение морали и права.

7. Понятие категорий этики и их характеристика. 14.Классификация этических категорий.

8. Справедливость: сущность и содержание.

9. Долг как этическая категория.

10. Совесть как этическая категория.

11. Моральная ответственность: сущность, содержание, особенности.

12. Содержание и специфика достоинства как этической категории.

13. Честь как этическая категория.

14. Понятие и виды профессиональной этики.

15. Кодекс профессиональной этики.

16. Юридическая этика.

17. Профессиональная этика адвоката.

18. Профессиональная этика нотариуса.

19. Профессиональная этика судьи.

20. Профессиональная следственная этика.

21. Профессиональная этика работника прокуратуры.

22. Психология общения и этикет.

23. Служебный этикет.

Типовые контрольные задания:

1. Дайте ответы на вопросы.

1.Основные категории этики.

2.Понятие профессиональной правовой этики. Цели и задачи кодексов этики.

3.Понятие и содержание культуры процессуальной деятельности.

4.Типология конфликтов. Этапы развития конфликтов.

5.Понятие профессиональной деформации.

6.Этические проблемы, связанные с профессиональным статусом юриста.

7.Основные требования организационного этикета.

8.Законодательная регламентация принципов профессиональной этики нотариусов.

9.Судебный этикет. Кодекс профессиональной этики судьи.

10.Суд присяжных и регуляция его деятельности.

11.Этические аспекты деятельности адвоката в рамках суда присяжных.

12.Осуществление судебной реформы в России.

13.Этические проблемы ювенальной юстиции.

14.Мораль и право – общее и различие.

15.Кодекс профессиональной этики адвокатов.

16. Закон о полиции. Основные положения.

17. Понятие о дилемме. Способы, принципы и подходы к разрешению нравственных дилемм.

18. Этические аспекты деятельности по юридическому сопровождению фирмы.

Образцы тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации~~:~~

1. Термин «этика» происходит от:

а) латинского слова;

б) греческого слова;

в) французского слова.

2. Первыми формами морали было:

а) обычаи;

б) этикет;

в) табу, или запреты.

3. Как осуществляется взаимодействие морали и искусства?

а) через категорию трагического в искусстве;

б) через категорию прекрасного, или эстетического в искусстве;

в) через категорию комического в искусстве.

4. Гедонизм как направление в античной этике высшим благом для человека признавал:

а) удовольствие;

б) счастье;

в) отрешение от страстей.

5. Процесс секуляризации морали, т.е. отделение ее от церкви и религии произошел:

а) в Средние века;

б) в Эпоху Возрождения;

в) в Новое время.

6. Кто сформулировал принцип эгоизма в морали, трактуемой как сообразность поведения человека с его внутренними силами, с его природой и разумом?

а) Фридрих Гегель;

б) Иммануил Кант;

в) Людвиг Фейербах.

7. Если после совершения преступления принимается новый закон, отягчающий ответственность за данное правонарушение, то:

а) применяется новый закон;

б) закон обратной силы не имеет;

в) ответственность отягчается.

8. В целях обеспечения прав человека на предварительном следствии и суде лежит обязанность (отметьте ненужное):

а) обнаружить все, что может опровергнуть обвинение;

б) обнаружить все, что смягчает ответственность обвиняемого, подозреваемого;

в) собрать доказательства, изобличающие подозреваемого, обвиняемого.

9. К требованиям адвокатской этики относится (отметьте неправильное утверждение):

а) сохранение тайны сведений, сообщенных ему доверителем в связи с оказанием юридической помощи;

б) корпоративность;

в) элегантность.

10. Термин «этикет» является:

а) греческим словом;

б) французским словом;

в) латинским словом.

Литература для подготовки к зачету:

а) основная литература

1. Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс] : Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" / Кикоть В.Я., Аминов И.И., Гришин А.А.; Под ред. Кикоть В.Я. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. – 559 с.– ISBN 978-5-238-01984-0.– Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/882209>

2. Юридическая этика [Электронный ресурс] : Учебник/Кобликов А. С. – М. : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 176 с. – ISBN 978-5-91768-261-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/508522>

б) дополнительная литература

1. Научно-практический комментарий к Кодексу профессиональной этики адвоката [Электронный ресурс] / Ю.С. Пилипенко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 576 с. – ISBN 978-5-91768-720-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/542450>

2. Профессиональная этика[Электронный ресурс] : Учебное пособие / А.Л. Плотникова, О.Г. Родионова, А.А. Вотинов.– Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. – 120 с. – ISBN 978-5-91612-137-7.– Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944074>

3. Профессиональная этика судебного пристава[Электронный ресурс]: Учебник для студентов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" / Аминов И.И., Дедюхин К.Г., Усиевич А.Р. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 239 с. – ISBN 978-5-238-02546-9.– Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/891189>

4. Профессиональная этика юриста [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Макаренко С.Н. - Ростов-на-Дону:Издательство ЮФУ, 2016. - 90 с.: ISBN 978-5-9275-1982-8. –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989940>

5. Юридическая этика [Электронный ресурс] : Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" / Аминов И.И., Дедюхин К.Г., Зинатуллин З.З. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 239 с. – ISBN 978-5-238-01735-8.– Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/883981>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru) – официальный сайт информационно-правового консорциума «Кодекс».

2. <http://www.law.edu.ru> – федеральный правовой портал

3. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – официальный сайт ЗАО «Консультант Плюс».

**Промежуточная аттестация**

**2.2. Комплект тестовых заданий**

**для проведения зачета**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) Правоохранительная деятельность

Дисциплина Профессиональная этика

**ВАРИАНТ 1**

1. Этика – это философская наука, объектом изучения которой является:

1. мораль;
2. нравственность;
3. нравственные отношения;
4. нравственные проблемы общества;
5. все ответы правильные.

2. Профессиональная этика – это:

1. реальная система норм, которые регулируют поведение людей в обществе;
2. философская наука о сущности морали;
3. наука, изучающая проблемы нравственности в обществе;
4. наука о применении общих норм морали и специфических требований в повседневной деятельности сотрудника правоохранительных органов.

3. С какой нравственной категорией связано понятие чести?

1. счастье;
2. долг;
3. совесть;
4. достоинство;
5. ответственность.

4. Все, что служит удовлетворению материальных и духовных потребностей людей, является средством для достижения определенных положительных целей, называется словом

1. благо;
2. доброта;
3. добродетель;
4. богатство;
5. достаток.

5. Эмоции, заставляющие человека страдать по поводу расхождений между тем, что он сделал и что хотел сделать, – это:

1. достоинство;
2. долг;
3. ответственность;
4. справедливость;
5. совесть.

6. Общие для морали и права нравственные понятия – это

1. любовь и ненависть;
2. демократия и правопорядок;
3. справедливость и долг;
4. идейность и принципиальность;
5. коллективизм и эгоизм.

7. Правовая мораль – это

1. представления о свободе человека и справедливом общественном устройстве;
2. правила внеслужебного поведения сотрудников правоохранительных органов;
3. нормы и принципы, которые регламентируют и защищают права человека и гражданина в профессиональной деятельности юристов, регулируют общение юристов с различными категориями граждан;
4. снижение качества профессиональной деятельности юристов, их профессионального сознания, а также профессиональных отношений с людьми;
5. все ответы верны.

8. Профессиональная этика сотрудников правоохранительных органов представляет собой:

1. форму общественного сознания;
2. применение общих норм и принципов морали в профессиональной деятельности и повседневном поведении сотрудников правоохранительных органов;
3. совокупность нравственных качеств сотрудника правоохранительных органов;
4. профессиональные знания и умения сотрудника правоохранительных органов.

9. Этические принципы призваны:

1. ограничивать деятельность адвоката;
2. оказывать помощь адвокату в его деятельности;
3. этические нормы не влияют на адвокатскую деятельность;
4. все ответы верны.

10. Адвокат должен:

1. быть терпеливым к нарушениям закона;
2. быть снисходительным к незаконным методам ведения следствия или проверки;
3. выполнять все законные требования охраны, относясь к этом как к должному;
4. использовать нравственно сомнительные средства и способы отстаивания интересов подзащитного.

11. Отношения адвоката с коллегами по профессии:

1. должны строиться на нормах порядочности и уважения;
2. адвокат должен избегать бестактных высказывания в отношении деловых или личных качеств других адвокатов;
3. должны базироваться на принципах взаимопомощи, особенно если это относиться к молодым коллегам;
4. должны учитывать все вышеперечисленные моменты.

12. Недостаток следствия, обусловленный отступлением от требования непредвзятости, называется:

1. обвинительным уклоном;
2. следственной ловушкой;
3. конфликтным следствием;
4. нравственным требованием, предъявляемым к следователю;

13. Утверждения:

1. Судебная власть должна быть равной для всех. Это нравственное требование выражает уравнительный аспект справедливости.

2. Специфика судебной власти проявляется в ее приверженности к какой-либо из сторон.

1. верно утверждение 1;
2. верно утверждение 2;
3. верны оба утверждения;
4. оба утверждения неверны.

14. Нотариусу при исполнении служебных обязанностей, а также лицам, работающим в нотариальной конторе, запрещается:

1. принимать граждан;
2. разглашать сведения и документы, которые стали ему известны при совершении нотариальных действий;
3. защищать право человека реализовывать свою автономию и независимость;
4. удостоверять права и юридические факты на основании письменных заявлений.

15. Правовой режим адвокатской тайны, установленный Федеральным законом «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» запрещает адвокату:

1. разглашать сведения, сообщенные ему доверителем в связи с оказанием ему юридической помощи без согласия доверителя;
2. давать свидетельские показания об обстоятельствах, которые стали ему известны;
3. оказывать помощь доверителю, интересы которого противоречат существующим нормативно-правовым положениям;
4. все вышеперечисленное.

16. Согласно закону о статусе судей судья может:

1. принадлежать к политическим партиям и движениям;
2. заниматься научной работой;
3. осуществлять предпринимательскую деятельность;
4. быть депутатом.

17. Правосознание юриста отличается от правосознания обычного человека:

1. систематичностью, полнотой;
2. детальностью, зрелостью;
3. профессионализмом, глубокой осознанностью;
4. убежденностью, научностью;
5. все ответы верны.

18. Моральная значимость юриста оценивается в этических категориях:

1. честь и достоинство;
2. властность и честолюбие;
3. благоразумие и благодушие;
4. покорность и независимость;
5. щедрость и величавость.

19. Тактичность – это:

1. способность и привычка человека вести себя, уважая достоинство другого человека;
2. внутренний голос человека;
3. способность человека осуществлять внутренний нравственный самоконтроль;
4. эмоции, заставляющие человека страдать по поводу расхождений между тем, что он сделал, и что хотел сделать;
5. определенный круг обязательств и исполнение своих обязанностей, сложившихся на основе профессиональных или общественных отношений.

20. Выполнять профессиональный долг в юридической деятельности значит:

1. соблюдать закон и справедливость;
2. проявлять добродушие и сострадание;
3. быть внимательным и строгим;
4. быть сильным и мужественным;
5. соблюдать порядок и дисциплину.

21. Профессиональная деятельность юриста регулируется нормами:

1. социальными и индивидуальными;
2. политическими и гражданскими;
3. государственными и международными;
4. объективными и субъективными;
5. моральными и правовыми.

22. К основным принципам этикета относятся:

1. вежливость и сдержанность;
2. деликатность;
3. тактичность и чуткость;
4. скромность.

**ВАРИАНТ 2**

1. Нормы морали – это:

1. формы общественного сознания, представляющая собой систему взглядов, оценок, а также чувств и эмоций;
2. правила поведения, справедливого и несправедливого отношения, поддерживаемые силой общественного мнения;
3. средства воздействия общества на поведение отдельных лиц.

2. Главная функция морали:

1. воспитательная;
2. оценочная;
3. регулятивная;
4. ориентирующая;
5. мотивационная;
6. познавательная;
7. мировоззренческая.

3. Возникновение профессиональной этики было обусловлено:

1. необходимостью регулировать общественные отношения;
2. теоретическими научными исследованиями;
3. общественным разделением труда, возникновением профессий и развитием производственных отношений;
4. стремлением представителей конкретных профессий к совершенствованию своей деятельности.

4. В профессиональной деятельности юриста главенствует этическая категория:

1. блага;
2. достоинства;
3. справедливости;
4. ответственности.

5. Ответственность – это категория этики

1. характеризующая личность с точки зрения выполнения ею нравственных требований, соответствия ее моральной деятельности нравственному долгу;
2. характеризующая способность человека осуществлять нравственный самоконтроль, внутреннюю самооценку с точки зрения соответствия своего поведения требованиям нравственности, самостоятельно формулировать для себя нравственные задачи и требовать от себя их выполнения;
3. опирающаяся на принцип равенства всех людей в моральном отношении;
4. характеризующая моральную ценность личности в связи с ее статусом, родом деятельности и признаваемыми за ней моральными заслугами;
5. означающая отношение личности к обществу, другим людям, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к ним в конкретных условиях.

6. Нравственная категория, выражающаяся в моральной обязанности по отношению к другим людям в конкретных условиях, – это:

1. честь;
2. долг;
3. справедливость;
4. ответственность;
5. совесть.

7. Нормы права имеют силу принуждения, так как они установлены

1. государством;
2. обществом;
3. народом;
4. мировым сообществом;
5. все ответы верны.

8. В отличие от правовых норм, моральные нормы носят:

1. только рекомендательный характер;
2. только обязательный характер;
3. только предписывающий характер;
4. частично рекомендательный, частично предписывающий характер;
5. ни к чему не обязывающий характер.

9. Специфика профессиональной этики сотрудника правоохранительных органов заключаются в:

1. регламентации профессиональной этики сотрудника правовыми нормативными актами;
2. необходимости постоянного повседневного общения с различными категориями граждан;
3. праве применять особые методы работы.

10. Основу взаимоотношений адвоката с клиентом составляет:

1. доверие;
2. гуманизм;
3. этика;
4. долг.

11. Сложность дела, необходимые временные затраты, материальное положение клиента, традиции, опыт и собственная репутация определяют:

1. степень добросовестности адвоката;
2. уровень его этичности;
3. требовательность адвоката;
4. гонорар адвоката.

12. В своей деятельности следователь не руководствуется:

1. процессуальными нормами;
2. криминалистическими нормами;
3. нравственными нормами;
4. нет правильного ответа.

13. Вид следствия, когда обвиняемый не признает свою вину, оспаривает обвинение, вступает в оппозицию со следствием принято определять с помощью термина:

1. психологическая ловушка;
2. конфликтное следствие;
3. раздробление сил и средств противника;
4. следственная ловушка.

14. Борьба мнений, процессуальная состязательность сторон, интересы которых не совпадают, опирающаяся на нравственные нормы называется:

1. судебным прением;
2. обвинительной речью прокурора;
3. речью защитника;
4. судебным этикетом.

15. Утверждения: 1. Обязанность соблюдения нотариальной тайны связана с должностной принадлежностью и наличием юридического образования. 2. В большинстве случаев даже после прекращения трудовых отношений лицо, работавшее в нотариальной конторе, не перестает быть обязанным сохранять тайну нотариального действия.

верно только утверждение 1;

оба утверждения верны;

верно только утверждение 2;

оба утверждения неверны.

16. Ограниченный оборот информации, установленный ее обладателем для соответствующего хранения и обращения, при котором обеспечивается ее доступность только определенному кругу субъектов и исключается возможность ее разглашения, блокирования либо утраты называется:

1. конфликтом интересов;
2. этикой юриста;
3. судебным приговором;
4. конфиденциальностью.

17. В судебной речи адвоката-защитника недопустимо:

1. уважать достоинство подсудимого;
2. стремиться помочь подсудимому;
3. строить защиту на подчеркивании негативных сторон личности потерпевшего;
4. щадить самолюбие подсудимого.

18. Профессионально-этическая регламентация юридической деятельности предполагает:

1. введение дополнительных нормативно-правовых актов;
2. разработку этического кодекса;
3. разработку и введение должностных инструкций;
4. введение запретов на преподавательскую деятельность;
5. разработку и введение личных карточек учета рабочего времени.

19. Свод правил, регламентирующих нравственную сторону профессиональной деятельности юриста:

1. закон;
2. положение;
3. акт;
4. кодекс;
5. регламент.

20. К основным этическим принципам профессиональной деятельности юриста не относится:

1. гуманность;
2. законность;
3. независимость;
4. гласность;
5. конфиденциальность.

21. Понятие «репутация» связано с этической категорией:

1. ответственность;
2. честь;
3. совесть;
4. достоинство;
5. долг.

22. Сложившееся у окружающих мнение о нравственном облике личности или коллектива, основанное на его предшествующем поведении и выражающееся в признании его заслуг:

1. авторитет;
2. репутация;
3. престиж;
4. имидж;
5. популярность.

**2.3. Критерии оценки для проведения зачета по дисциплине**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Число правильных ответов** | **Оценка** | **Уровень сформированности компетенции** |
| 60% и более правильных ответов | Оценка «зачтено» | Достаточный |
| 59% и менее правильных ответов | Оценка «не зачтено» | Недостаточный |

**2.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплине**

Зачет по дисциплине «Профессиональная этика» (семестр 3) проводится в письменной форме (студентам предлагается выполнить тестовые задания). Преподаватель имеет право задать студенту дополнительный вопрос, руководствуясь предлагаемым перечнем вопросов для подготовки к зачету.

Информация о форме аттестации, её процедуре, содержании, порядке и условиях доводится преподавателем до сведения студентов на первом занятии.

Студенты, не посещающие занятия, обязаны их отрабатывать в течение времени, отведенного в семестре для изучения дисциплины. Отработка занятий происходит в устной форме по лекционному материалу на кафедре гуманитарных дисциплин и иностранных языков во время консультаций, закрепленных в графике консультаций профессорско-преподавательского состава кафедры.

Студенты, не сдавшие (несвоевременно сдавшие) подлежащие самостоятельному выполнению задания, обязаны выполнить дополнительные задания, предоставляемые преподавателем для этих целей.

Под систематической неподготовкой понимается непредоставление студентом преподавателю более двух раз подлежащего самостоятельному выполнению обязательного домашнего задания.

Под несвоевременным выполнением заданий понимается предоставление студентом преподавателю самостоятельно выполненного обязательного домашнего задания после окончания изучения темы, в рамках которой выполняется задание.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА**

Направление подготовки (специальность) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль) подготовки ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. **Материалы для текущего контроля**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

по дисциплине

**Профессиональная этика**

**Контролируемая тема – Понятие и предмет этики. История развития этики. Этика и мораль.**

1. Этика как наука о морали
2. Мораль: понятие, функции, структура.
3. Проблема соотношения морали и права.
4. Этикет как особая сфера социальной регуляции
5. Раскройте смысл понятий «обида», «прощение», «раскаяние» и объясните их связь между собой.
6. Почему ответственность личности возрастает вместе с ростом свободы? Существует ли предел ответственности? Справедлива ли формула «Ты отвечаешь за всѐ»?
7. «Ты навсегда в ответе за тех, кого ты приручил» (А. де Сент-Экзюпери «Маленький принц»). Согласны вы с этим?
8. Что такое судьба и как соотносится с ней свобода воли?
9. Действительно ли «человек – кузнец своего счастья»?
10. Почему требование милосердия предполагает одновременно и определѐнный уровень нравственной зрелости человека?
11. Как определяет этику В.И. Даль?
12. Расскажите об истории возникновения слов «этика» и «этический».
13. Что вы сами вкладываете в слова «этика», «этичный» и «неэтичный поступок», «этично» и «неэтично»?
14. С какими науками взаимодействует этика?
15. Объясните механизм возникновения морали. Приведите примеры из истории.
16. Каковы основные функции морали? Подберите три примера, доказывающие различия между моралью и правом.
17. На трех конкретных примерах раскройте воспитательную функцию морали.
18. На трех конкретных примерах раскройте познавательную функцию морали.
19. На трех конкретных примерах раскройте оценочную функцию морали.
20. На трех конкретных примерах раскройте мировоззренческую функцию морали.
21. На трех конкретных примерах раскройте регулятивную функцию морали.
22. Как вы понимаете смысл понятия «нравственность»? Что для вас значат высказывания: «безнравственное поведение», «безнравственный человек»?
23. Современное поколение часто называют «бездуховным»? Согласны ли вы с этим утверждением? Что такое духовность для вас?

**Контролируемая тема – Характеристика основных категорий этики.**

1. Как соотносятся долг и обязанность?
2. Почему «Не полюбивши долг, нельзя его исполнить» (И.А. Гончаров)?
3. Каково соотношение между долгом и совестью? В каких ситуациях возникают конфликты между ними?
4. Как соотносятся долг и идеал?
5. Откуда «берѐтся» совесть? Она воспитывается родителями или формируется природой?
6. Как вы считаете, существует ли реальное основание для такого высказывания: «Совесть есть порождение страха».
7. Существует ли Абсолютное Добро и Абсолютное Зло?
8. Что побуждает человека делать зло?
9. Возможны ли добродетели без пороков?
10. Раскройте содержание понятия «совесть». Как соотносятся совесть и разум?
11. В каких ситуациях человек стыдится?
12. Какие виды справедливости выделял Аристотель?
13. Каковы возможные представления о справедливости в сфере морали, права и социально-экономических отношений?
14. Как соотносится справедливость с другими добродетелями?
15. Каково содержание принципа «От каждого – по способностям, каждому по потребности» с точки зрения теории справедливости?
16. Какие возможны иные принципы распределительной справедливости?
17. Какова возможная аргументация положения о том, что лучше быть объектом несправедливого отношения, чем самому творить несправедливость?

**Контролируемая тема – Юридическая этика как вид профессиональной этики.**

1. Категории «добра» и «зла» в деятельности юриста.
2. Долг, совесть, ответственность в работе юриста.
3. Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание.
4. Понятие и сущность морали.
5. Структура и функции морали.
6. Нравственная свобода выбора.
7. Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.
8. Моральное сознание и моральная практика.
9. Мораль и социальность как регуляторы человеческого поведения.
10. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики юриста.
11. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
12. Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание.

**Контролируемая тема – Этика в деятельности нотариуса.**

1. Что является основным источником моральных проблем в деятельности нотариуса?
2. В чем состоит принцип конфиденциальности?
3. Чем отличается отношение к профессиональной тайне нотариуса и адвоката?
4. В чем заключается важность для профессии нотариуса принципов личной ответственности?
5. Почему кодекс профессиональной этики регламентирует поведение нотариуса в личной жизни?
6. Что в Кодексе профессиональной этики нотариуса называется дисциплинарным проступком? Дайте перечень дисциплинарных проступков нотариуса.
7. В каких случаях нотариус не подлежит привлечению к дисциплинарной ответственности за дисциплинарный проступок?
8. Каков порядок рассмотрения дел о дисциплинарной ответственности нотариуса?

**Контролируемая тема – Профессиональная следственная этика.**

1. Каковы нравственные основы избрания мер пресечения?
2. Каковы нравственные основы обыска?
3. Укажите этические основы допроса потерпевшего.
4. Особенности этических основ допроса несовершеннолетнего.
5. Этические аспекты использования следователем предоставленных ему властных полномочий.
6. Нравственные основы очной ставки.
7. Нравственные основы использования гипноза, полиграфа.
8. Этические начала взаимодействия следователя со средствами массовой информации.

**Контролируемая тема – Профессиональная судейская этика. Общие требования, предъявляемые к личности судьи.**

1. Нравственные основы деятельности судьи.
2. Особенности профессии судьи.
3. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение судьи в ходе осуществления правосудия и во внеслужебное время.
4. Правила профессионального поведения судьи в ходе осуществления правосудия.
5. Правила внеслужебного поведения судьи.
6. Дисциплинарная ответственность судей: основания и механизм привлечения.

**Контролируемая тема – Профессиональная этика работника прокуратуры.**

1. Какие обязательства на работника прокуратуры накладывает Кодекс этики прокурорского работника Российской Федерации?
2. Назовите основные элементы этики прокурора.
3. Охарактеризуйте нравственные ценности и нормы и их значение в поведении работника прокуратуры.
4. Какова специфика морального регулирования в деятельности работника прокуратуры?
5. Чем обусловлены нравственные требования, предъявляемые к работнику прокуратуры?
6. Каково значение социальных норм для регулирования деятельности работника прокуратуры?
7. Как вы понимаете сочетание «кодекс поведения»?
8. Расскажите об этике судебных прений и обвинительной речи прокурора.

**Контролируемая тема – Этикет как форма человеческого поведения и общения.**

1. Дайте определение этикета
2. Какие основные принципы этикета вы знаете? Дайте расшифровку этих принципов.
3. Какие истины общения вам известны?
4. Какие аспекты восприятия существуют?
5. Каковы составляющие первого впечатления?
6. Какие альтернативы выбора делового костюма вы знаете?
7. Каковы составляющие имиджа?
8. Каковы аксессуары мужского и женского делового костюма?
9. Какова роль костюма в создании имиджа специалиста?
10. Каково воздействие цвета костюма на восприятие человека?
11. Каковы требования к публичной речи?
12. Как произвести положительное впечатление?
13. Каковы правила речевого этикета?
14. Каковы основные правила телефонного этикета?
15. Каковы особенности ведения деловых разговоров по телефону?
16. Что и как не следует говорить по служебному телефону?
17. Как грамотно оставить сообщение на автоответчик?
18. Каковы основные стандарты делового телефонного разговора?
19. Каковы структура и оформление делового письма?
20. Что такое служебная записка?
21. Каковы особенности электронной почты?
22. Как выражаются эмоции в электронной почте?
23. Какие правила деловой переписки вы знаете?
24. Какова роль трапезного этикета в решении профессиональных проблем?
25. Каковы особенности делового обеда?
26. Каковы особенности делового ужина?

**Критерии оценки:**

1) полнота и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

Оценка *«отлично»* ставится, если:

1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка *«хорошо»* – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка *«удовлетворительно»* – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

ВОПРОСЫ ДЛЯ ДИСКУССИИ

по дисциплине

**Профессиональная этика**

**Контролируемая тема – Понятие и предмет этики. История развития этики. Этика и мораль.**

*Вопросы для обсуждения*

1. Докажите теорему: мораль и нравственность являются профессионально необходимыми качествами личности юриста.

2. В каком взаимодействии находятся врожденные и приобретенные моральные качества? Правомерно ли ставить такой вопрос?

3. Самооценка, самовоспитание моральных качеств личности: какое отношение имеют эти понятия к профессиональному и личностному росту?

**Контролируемая тема – Профессиональная следственная этика.**

*Вопросы для обсуждения*

1. В чем заключается этическая характеристика следственной деятельности?

2. Каким образом можно охарактеризовать с позиции этики оговор подозреваемого на предварительном следствии?

3. Самооговор подозреваемого и его этическая характеристика.

4. Изменение показаний свидетеля на предварительном следствии и его этическая оценка.

5. В чем заключается специфичность моральных состояний следователя при расследовании уголовного дела?

6. Как вы понимаете нравственный выбор следователя по поводу применения принудительных мер к участникам процесса?

7. Допустимо ли в процессе доказывания виновности лица психического или физическое насилие со стороны следователя?

8. Какие этические нормы должен соблюдать следователь во время обыска при изучении личных документов обыскиваемого, свидетельства личной жизни обыскиваемых, переписки, фотографий, дневников?

9. Этично или нет использовать оперативные данные следователем при обыске?

10. Этично ли со стороны следователя в жилом помещении запрещать хозяевам вести посторонние разговоры, ходить по квартире?

**Контролируемая тема – Профессиональная судейская этика. Общие требования, предъявляемые к личности судьи.**

*Вопросы для обсуждения*

1. Какие элементы этики включаются в структуру судебной деятельности?

2. Этические особенности познавательной, конструктивной и воспитательной деятельности судьи.

3. Этические характеристики судебного процесса при рассмотрении уголовных дел.

4. Этика формирования убеждения и вынесения приговора судом. Какую роль играют эмоции при формировании убеждения?

5. Этика допроса в судебном заседании.

6. Как вы считаете, моделирование события в процессе судебного разбирательства строится на эмоциях, нормах нравственности или только на фактах в процессе расследования?

7. Допустимо ли в судебном разбирательстве, в отношении подозреваемого в убийстве, употреблять оскорбления его личности?

8. Прокомментируйте и дайте оценку высказыванию видного русского юриста А.Ф. Кони: «Можно также настойчиво желать, чтобы в выполнение форм и обрядов, которыми сопровождается отправления правосудия, вносился вкус, чувство меры и такт, ибо суд есть не только судилище, но и школа».

9. При определении меры наказания должны ли учитываться этические нормы и в какой форме?

**Контролируемая тема – Этикет как форма человеческого поведения и общения.**

*Вопросы для обсуждения*

1. Сравните компоненты, образующие культуру делового общения и охарактеризуйте их назначение:

а) техника делового общения;

б) технология делового общения;

в) этика делового общения;

г) служебный этикет.

2. На каких нравственных принципах основывается деловое общение?

3. Экстремальные условия и их влияние на поведение людей.

4. Этикетное поведение и его основные правила.

5. Что лежит в основе делового контакта?

6. Обмен информацией в деловом общении и какую роль в этом общении играет нравственная сторона юриста?

7. Содержание и характеристики профессионального такта.

8. Какие этические требования целесообразно применить к проведению деловых бесед, встреч, переговоров?

9. Что вы знаете об этических правилах эффективного слушания в деловом общении?

**Методические рекомендации по проведению дискуссии**

Дискуссия (от лат. discussio – исследование, рассмотрение) – это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений.

Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

*Подготовка занятия.*

При организации дискуссии в учебном процессе обычно ставятся сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом цели дискуссии, конечно, тесно связаны с ее темой. Если тема обширна, содержит большой объем информации, в результате дискуссии могут быть достигнуты только такие цели, как сбор и упорядочение информации, поиск альтернатив, их теоретическая интерпретация и методологическое обоснование. Если тема дискуссии узкая, то дискуссия может закончиться принятием решения.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу.

Для того чтобы организовать дискуссию и обмен информацией в полном смысле этого слова, чтобы дискуссия не превратилась в мини-лекцию, монолог преподавателя, занятие необходимо тщательно подготовить. Для этого организатор дискуссии должен:

* заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
* не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
* обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше – всех;
* не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ;
* к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;
* не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
* следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его;
* сравнивать разные точки зрения, вовлекая учащихся в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

*Критерии оценки участия в дискуссии:*

1. Теоретический уровень знаний

2. Качество ответов на вопросы

3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)

4. Практическая ценность материала

5. Способность делать выводы

6. Способность отстаивать собственную точку зрения

7. Способность ориентироваться в представленном материале

8. Степень участия в общей дискуссии

Оценка «*отлично*» выставляется студенту, если в ходе дискуссии студент продемонстрировал знание теоретического материала и умение его анализировать; если в его рассуждении не было противоречий и основные мысли подкреплялись аргументами; если в речи студента не обнаружены нарушения правил ведения полемики и современных норм русского литературного языка.

Оценка «*хорошо*» выставляется студенту за грамотное использование теоретического материала, хорошую речь, активное участие в полемике с незначительными противоречиями в суждении, или с суждениями без достаточных оснований.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится студенту в случае допущенных смысловых и грамматических ошибок, неполного владения теорией.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется студенту за пассивное отношение к дискуссии, неумение вести дискуссию, незнание материала.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ, ПРЕЗЕНТАЦИЙ

по дисциплине

**Профессиональная этика**

**Контролируемая тема – Юридическая этика как вид профессиональной этики.**

1. Мораль и право, их соотношение и взаимодействие.
2. Особенности профессии юриста с точки зрения нравственности.
3. Профессиональная этика: понятие, виды.
4. Моральный выбор: его сущность и структура.
5. Проблема соотношения целей и средств в правоохранительной деятельности.
6. Нравственная допустимость правового принуждения.
7. Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания.
8. Презумпция невиновности и обязанность доказывания: нравственный аспект.
9. Этические основы использования отдельных видов доказательств.
10. Проблема свидетельского иммунитета и стремления к достижению истины.
11. Претворение в жизнь требований социальной справедливости.
12. Нравственная сущность служения обществу и государству.
13. Основные нравственные аспекты Всеобщей декларации прав человека.
14. Нравственные аспекты обеспечения процесса доказывания.
15. Нравственное содержание оценки доказательств по внутреннему убеждению.
16. Этические характеристики процесса проверки доказательств.
17. Этические характеристики принципа равенства сторон в процессе.

**Методические рекомендации по подготовке доклада**

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение той или иной темы.

*Этапы подготовки доклада:*

1. Выбор темы.

2. Определение цели (сообщение, объяснение, обсуждение чего-либо и т.д.).

3. Поиск и подбор необходимого материала по заданной теме.

4. Анализ подобранного материала и выделение отрезков, которые будут.

5. Составление плана.

6. Композиционное и словесное оформление.

7. Проверка текста доклада.

8. Подготовка презентации и/или раздаточного материла.

*Композиционное оформление доклада*

Элементами композиции доклада являются вступительная часть, основная часть и заключение.

Вступительная часть может содержать: сообщение основной идеи; определение объекта рассмотрения; историю изучения заданной темы, в том числе вопросов, проблем, связанных с ней; краткий перечень рассматриваемых вопросов; перечень спорных вопросов; объяснение своего выбора темы.

В основной части студент должен раскрыть тему. Изложение материала должно быть связным, последовательным, а также доказательным. С целью аргументации в докладе можно использовать цитирование, количественные данные, в том числе в виде таблиц, графиков, диаграмм и т. п., факты, что может быть взято из использованной литературы, но с указанием на источник.

В заключение подводятся итоги, формулируются выводы, подчёркивается значение рассмотренной проблемы, даются рекомендации решения проблемы и возможности их применения. Заключение должно быть согласовано с вступительной и основной частями.

*Требования к оформлению доклада*

После выступления доклад сдаётся преподавателю, оформленный в соответствии с предъявляемыми требованиями:

1) максимальный объем машинописного текста доклада – 5 страниц;

2) шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, междустрочный интервал – 1,5.

3) обязательным является наличие титульного листа, на котором должна содержаться следующая информация:

– полное наименование вуза;

– наименование кафедры;

– наименование работы (*Доклад*);

– тема доклада;

– сведения о докладчике (статус, курс, группа, фамилия и инициалы, например, *студент 3-го курса группы ЮР-51 Иванов И.И.*);

– сведения о преподавателе (должность, учёная степень, учёное звание, фамилия и инициалы, например, *доцент кафедры гуманитарных дисциплин и иностранных языков, к.ф.н., доцент Петров П.П.*);

– город и дата подготовки доклада.

*Требования к выступлению*

Лучший способ справиться с волнением перед выступлением – это хорошо к нему подготовиться. Текст доклада нужно запомнить и во время выступления зачитывать лишь некоторые фрагменты.

Необходимо соблюдать речевой этикет. Поблагодарить за внимание.

Доклад нужно начинать с озвучивания темы.

Не допускаются нарушения каких-либо норм литературного языка. Произношение слов и интонация должны быть литературно нормативными.

На выступление отводится до 7 минут. Если студент не укладывается в регламент, решение о продлении времени выступления будет принято преподавателем в зависимости от качества доклада и от оставшегося объёма.

Если доклад сопровождается презентацией, необходимо читать доклад с одновременной демонстрацией слайдов.

*Требования к презентации*

1) максимальное количество слайдов – 15;

2) стиль оформления всех слайдов должен быть единым;

3) на первом слайде должна быть представлена та же информация, что и на титульном листе;

4) презентация не должна содержать весь текст доклада, а лишь основные моменты;

5) максимальное количество информации на слайде – 10 строк;

6) размер шрифта не должен быть маленьким;

7) рисунки, таблицы, схемы, графики, видео и т. п. должны иметь названия;

8) в презентации, как и в докладе, в обязательном порядке должны соблюдаться орфографические, пунктуационные нормы, правила сокращений и оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т. д.).

**Критерии оценки:**

оценка «*отлично*» ставится за умение излагать материал последовательно и грамотно, обозначить проблему, делать необходимые обобщения и выводы, соблюдение требований к внешнему оформлению доклада и презентации;

оценка «*хорошо*» ставится, если имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; имеются упущения в оформлении доклада;

оценка «*удовлетворительно*» ставится, если тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании;

оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

по дисциплине

**Профессиональная этика и этикет**

**Контролируемая тема – Кодекс профессиональной этики адвоката.**

**Задача 1.** Адвокат перешел на другую работу и прекратил свое членство в адвокатском сообществе.

Может ли он быть допрошен об обстоятельствах, которые ему известны в связи с ранее оказанной юридической помощью? Допустим ли допрос об этих же обстоятельствах помощника адвоката, стажера адвоката?

**Задача 2.** Желая привлечь клиентов, адвокат всем и всюду рассказывал об успешно проведенных делах, о своих не только процессуальных отношениях с прокурором, а в суде у него вообще «все схвачено». Позволительно ли такое поведение? Выскажите свое мнение по поводу саморекламы адвоката. Возможна ли она и в каких пределах, в какой форме?

**Задача 3.** В адвокатскую Палату поступила жалоба гражданки А. (потерпевшей по уголовному делу) на действия адвоката И.. который в защитительной речи допустил оскорбительные выражения в ее адрес, назвав ее «*падшей женщиной*». Проверкой было установлено, что в протоколе судебного заседания были записаны слова адвоката, сказанные им в адрес потерпевшей: «*Эта падшая женщина сама спровоцировала такое отношение к себе, какое заслуживает*». Потерпевшей указанное выражение было воспринято как оскорбление. На протокол судебного заседания в этой части адвокат замечаний не приносил.

Дайте оценку действиям адвоката.

**Задача 4.** Представьте зал судебного заседания, слушается дело. Судья что-то торопливо пишет. Прокурор сбегал в соседний зал, где слушалось другое дело, произнес там обвинительную речь и вернулся. Адвокат – заезжая знаменитость, только что с поезда, в несвежей сорочке, со щетиной на щеках, делая вид, что читает обвинительное заключение, старательно скрывал зевоту. Местный адвокат, полагая, что ему и так все понятно, попивая минералку, просматривал газету. Вы ничего не хотите сказать по поводу увиденного?

**Задача 5.** Всем известен старый анекдот: адвокат произносит речь в прениях, судья его не слушает и что-то пишет. Адвокату это надоело и он обращается к судье:

– Я не мешаю вам писать приговор по нашему делу?

Судья:

– Нет, это приговор по завтрашнему делу, а по вашему – я написал еще вчера.

Не усматриваете ли вы каких-либо нарушений в действиях участников процесса?

**Задача 6.** В адвокатскую палату поступила докладная заведующего юридической консультации о применении недозволенных методов привлечения клиентов по уголовным делам со стороны адвоката А. В ходе проверки было установлено, что адвокат получал неизвестным путем информацию о поступлении уголовных дел в районный суд и направлял потенциальным клиентам письма с просьбой явиться к нему «для решения вопросов обеспечения защиты в уголовном процессе».

Считаете ли вы допустимыми подобные действия со стороны адвоката?

**Задача 7.** В письме, адресованном клиенту, адвокат допустил рассуждения о личных качествах тех судебно-прокурорских работников, к которым он обращался и предполагает обращаться по делу в порядке надзора.

Считаете ли вы подобное допустимым в служебной переписке, каковой является переписка адвоката с клиентом?

**Контролируемая тема – Профессиональная следственная этика.**

**Задача 1.**

*Цель: формирование интерактивных и перцептивных умений, обеспечивающих преодоление коммуникативных барьеров и выбор тактики взаимодействия.*

*Материал:*

Из оперативных данных следователю известно, что подозреваемый Степин передал портфель коричневого цвета с украденными ювелирными изделиями своему знакомому Захарову. Захаров на допросе отрицал факт получения портфеля от Степина.

### *Вопросы для дискуссии*

1. Каким образом следователь может косвенно внушить Степину, что Захаров «рассказал правду»?

2. Допустимо ли с правовых и этических позиций внушение какого-либо представления?

**Задача 2.**

*Цель: формирование интерактивных и перцептивных умений, обеспечивающих преодоление коммуникативных барьеров и выбор тактики взаимодействия.*

*Материал:*

В совершении кражи из сейфа предприятия подозревался ранее судимый Тришкин. На сейфе был обнаружен след пальца. Однако он оказался непригодным для идентификации. Тем не менее следователь перед допросом Тришкина пригласил эксперта-криминалиста для получения отпечатков пальцев у подозреваемого. После этого он приступил к допросу. Тришкин признался в совершении преступления.

### *Вопросы для дискуссии*

1. Для чего следователю понадобилось дактилоскопирование Тришкина?

2. Какое представление в его сознании он пытался сформировать?

3. Допустим ли данный тактический прием с этической точки зрения?

**Задача 3.**

*Цель: формирование интерактивных и перцептивных этических умений, обеспечивающих выполнение нравственных основ в служебной деятельности сотрудниками правоохранительных органов.*

*Материал:*

Из оперативных источников стало известно, что в квартире обвиняемого Федорова, в определенном месте имеется тайник с ценностями. В ходе обыска следователь применил неисправный переносной рентгеновский аппарат. Тайник был найден, якобы, с помощью этого аппарата.

### *Вопросы для дискуссии*

1. Дайте этический анализ поведению следователя.

2. Оцените поведение следователя с позиций нравствен- ной допустимости.

3. Что может отметить в протоколе обыска следователь о применении технических средств?

4. Будут ли посвящены понятые о техническом состоянии рентгеновского аппарата?

**Задача 4.**

*Цель: формирование интерактивных и перцептивных этических умений, обеспечивающих выполнение нравственных основ в служебной деятельности сотрудниками правоохранительных органов.*

*Материал:*

В ходе расследования убийства собраны доказательства, дававшие основание подозревать Демина в том, что он на своей даче совершил убийство жены и там же спрятал труп. Обыск на даче результатов не дал: труп обнаружен не был. Наступила ночь. Следователь объявил Демину, что обыск будет продолжен завтра с применением трупоискателя и служебно-розыскной собаки. Работникам милиции, участвующим в обыске, следователь дал указание остаться в засаде на ночь и наблюдать за поведением Демина. Около трех часов ночи, Демин и его сожительница Волошина вышли в сад, выкопали труп, поместили его в мешок и пытались вывезти на легковой машине, но были задержаны.

### *Вопросы для дискуссии*

1. Раскройте этическую основу тактического приема следователя.

2. Охарактеризуйте допустимость с нравственных позиций «организовывать засаду» в данной ситуации.

3. Как вы считаете, нравственно ли поступил следователь, заявив, что будет применен трупоискатель, которого в следственном отделе не было?

**Задача 5.**

*Цель: формирование интерактивных и перцептивных этических умений, обеспечивающих выполнение нравственных основ в служебной деятельности сотрудниками правоохранительных органов.*

*Материал:*

При расследовании взяточничества установлено, что обвиняемый Конкин хранит деньги, полученные в качестве взяток, а также документы, уличающие его в преступной деятельности, дома в тайнике. При производстве обыска тайник обнаружить не удалось. Тогда следователь удалил Конкина из гостиной, а затем с помощью понятых и работников милиции переставил в комнате мебель. После этого Конкина ввели в гостиную. Следователь внимательно наблюдал за его поведением. Конкин беспокойным взглядом окинул комнату, но увидев в углу мягкое кресло, успокоился. Кресло вскрыли и обнаружили в нем документы и деньги.

### *Вопросы для дискуссии*

1. Дайте этический анализ тактического приема, примененного следователем.

2. Охарактеризуйте решение следователя о перестановке мебели с нравственных позиций, т. к. в санкции прокурора было «произвести обыск»?

3. Правомерными ли и этичными ли были действия понятых, участвующих в передвижении мебели?

4. Имеет ли право Конкин обжаловать действия следователя, понятых и работников милиции, участвующих в передвижении мебели в квартире?

**Задача 6.**

*Цель: формирование умений у сотрудников правоохранительных органов устанавливать причины оговора, самооговора, лжи.*

*Материал:*

Следователь принял к производству уголовное дело, возбужденное по факту хищения 3 кг платины из лаборатории НИИ. В ходе расследования были допрошены работники лаборатории. В их числе, младший научный сотрудник Никитин. Он характеризовался как исполнительный работник, общительный и чуткий человек. После обыска, проведенного у лаборантки Чернышевой, Никитин пришел к следователю и заявил, что украл платину, т. к. ему нужны были деньги для покупки автомобиля. Однако он отказался указать, кому продана платина. Спустя неделю, платина была обнаружена в мусорном ящике института. Выяснилось, что брусок драгоценного металла выбросила новая уборщица Горшкова, приняв его за отходы.

### *Вопросы для обсуждения*

1. Каков возможный этический механизм самооговора Никитина?

**Задача 7.**

*Цель: формирование умений у сотрудников правоохранительных органов устанавливать причины оговора, самооговора, лжи.*

*Материал:*

Головкину предъявлено обвинение в совершении квартирной кражи. На допросе он признал себя виновным и рассказал о совершении нескольких квартирных краж. О двух из них следователю известно не было. В одном случае обвиняемый не мог вспомнить номер дома. У следователя возникли сомнения в правдивости показаний Головкина.

### *Вопросы для обсуждения*

1. Какими нравственными мотивами мог руководствоваться Головкин, оговаривая себя?

2. Какие этические меры может применять следователь к Головкину?

**Критерии оценки решения ситуационных задач:**

Оценка «*отлично*» выставляется студенту, если он проводит комплексную оценку предложенной ситуации; выбирает типовые методы и способы решения профессиональных задач, включающие осмысленное, логическое обоснование теоретических вопросов и практических действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций, способность оценить их эффективность; в процессе деятельности осуществляет поиск и использование информации для эффективного решения задачи, использует информационно-коммуникативные технологии.

Оценка «*хорошо*» выставляется студенту, если он проводит комплексную оценку предложенной ситуации; выбирает типовые методы и способы решения профессиональных задач, включающие логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями преподавателя, последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций, способность оценить их эффективность; в процессе решения осуществляет поиск и использование информации.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется студенту, если он испытывает затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; у него возникают затруднения при выборе типовых методов и способов решения профессиональных задач (требуются наводящие вопросы преподавателя; выбор тактики действий в соответствии с ситуацией возможен при подсказке преподавателя); не использует при решении дополнительных источников информации.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется студенту, если дана неверная оценка ситуации; выбранная тактика действий может привести к ухудшению ситуации.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

по дисциплине

**Профессиональная этика и этикет**

**Контролируемая тема – Характеристика основных категорий этики.**

### Задание 1. Из перечня этических характеристик выберите и скомплектуйте три интегральных блока, которые характеризуют нравственно-этическую положительную или отрицательную структуру личности сотрудника правоохранительных органов:

Этическая направленность личности.

Этическое отношение к людям.

Этическое отношение к себе.

***Этические категории***

Безупречно честен.

Обладает чувством достоинства.

Способен быть суровым.

Благодарный.

Обидчивый, щепетильный.

Благородный.

Деликатный

Строгий, но справедливый.

Способен признать свою неправоту.

Стремится ужиться с другими.

Умеет держать слово.

Умеет настоять на своем.

Может быть искренним.

Скептичен.

Доброжелательно настроен по отношению к другим.

Отзывчивый.

Держится в рамках законности.

Может проявлять безразличие.

Внимательный, ласковый.

Добрый, вселяющий уверенность.

Стойкий.

Легко смущается.

Нежный и мягкосердечный.

Любит заботиться о других.

Способен проявить недоверие.

Бескорыстный, щедрый.

Бывает, что передает слухи.

Открытый и прямолинейный.

Самобичующий.

Добросердечный.

Озлобленный.

Застенчивый.

Завистливый, несамостоятельный.

Легко поддается влиянию других.

Надменный и самодовольный.

Своекорыстный.

Ревнивый.

Безынициативный.

Властный.

Думает только о себе.

Расположен к дерзким ответам.

Долго помнит обиды.

Кроткий.

Принципиальный.

Хитрый и расчетливый.

Часто недружелюбен.

Робкий.

Язвительный, насмешливый.

Проникнут духом противоречия.

Стыдливый.

Навязчивый.

Тщеславный.

Злой, жестокий.

Упрямый.

Любит, чтобы его опекали.

Деспотичный.

Холодный, черствый.

Бесчувственный, равнодушный.

Недоверчивый, подозрительный.

Мягкотелый.

Чрезмерно доверчив.

Терпимый к чужому мнению.

Заботится о других, в ущерб себе.

**Задание 2.** Прочитайте приведённый ниже текст, в котором пропущен ряд слов.

*Философ Иммануил Кант, обосновывая свою теорию (1), в которой мораль рассматривалась как область (2), сформулировал (3) в своей сущности требование, названное категорическим (4). (5) императив (безусловное повеление) Канта в одной из формулировок гласит: «поступай так, чтобы ты всегда относился к человечеству и в своёмлице, и в лице всякого другого так же, как к (6), и никогда не относись к нему только как к (7)».*

Выберите последовательно одно слово за другим, мысленно заполняя словами каждый пропуск. Обратите внимание на то, что в списке слов больше, чем вам потребуется для заполнения пропусков.

А) гуманистическое;

Б) нравственности;

В) императивом;

Г) должного;

Д) Бог;

Е) категорический;

Ж) человек;

З) цели;

И) средству;

К) научный.

Обратите внимание, что пропуски пронумерованы. В данной ниже таблице указаны номера пропусков. Запишите под каждым номером букву, обозначающую в списке выбранное вами слово.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Задание 3.** Ниже приведен ряд терминов. Все они, за исключением двух, относятся к понятию «категории этики».

1. Добро;

2. Справедливость;

3. Добродетель;

4. Рациональность;

5. Чувственность;

6. Благо;

7. Достоинство;

8. Смысл жизни.

Найдите термины, «выпадающие» из общего ряда, и запишите через запятую цифры, под которыми они указаны.

Ответ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задание 4.** Установите соответствие между категориями этики и их определениями: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго.

|  |  |
| --- | --- |
| **Определение** | **Категория этики** |
| 1) Категория этики, означающая такое положение вещей, которое рассматривается как должное, отвечающее представлениям о сущности человека, его неотъемлемых правах, исходящее из признания равенства между всеми людьми и необходимости соответствия между деянием и воздаянием за добро и зло, практической ролью разных людей и их социальным положением, правами и обязанностями, заслугами и их признанием | А) Добро |
| 2) Принцип мировоззрения, в том числе нравственности, означающий признание человека высшей ценностью, веру в человека, его способность к совершенствованию, требование свободы и защиты достоинства личности, идею о праве человека на счастье, о том, что удовлетворение потребностей и интересов личности должно быть конечной целью общества | Б) Совесть |
| 3) Категория этики, означающая особое моральное отношение человека к самому себе и отношение к нему со стороны общества, окружающих, основанное на признании ценности человека как личности. | В) Гуманизм |
| 4) Категория этики, объединяющая все, имеющее положительное нравственное значение, отвечающее требованиям нравственности, служащее отграничению нравственного от безнравственного, противостоящего злу. | Г) Справедливость |
| 5) Мнение о нравственном облике человека, сложившееся у окружающих, основанное на его предшествующем поведении. | Д) Достоинство |
| 6) Категория этики, характеризующая способность человека осуществлять нравственный самоконтроль, внутреннюю самооценку с позиций соответствия своего поведения требованиям нравственности, самостоятельно формулировать для себя нравственные задачи и требовать от себя их выполнения. | Е) Репутация |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

**Контролируемая тема – Юридическая этика как вид профессиональной этики.**

**Задание 1.** Прочитайте приведённый ниже текст, в котором пропущен ряд слов.

*Деятельность судьи, (1), прокурора носит (2) характер, так как они являются (3) лицами, представителями власти, осуществляют (4) полномочия. Они наделяются этими полномочиями для защиты интересов (5), общества и (6) от различных посягательств и в своем служебном общениис другими людьми представляют государственную власть. Закон в ряде случаев прямо определяет государственный характер принимаемых ими решений. Так, (7) по уголовным делам и (8) по гражданским делам выносятся именем государства.*

Выберите последовательно одно слово за другим, мысленно заполняя словами каждый пропуск. Обратите внимание на то, что в списке слов больше, чем вам потребуется для заполнения пропусков.

А) граждан;

Б) должностными;

В) приговоры;

Г) должного;

Д) решения;

Е) следователя;

Ж) человек;

З) государства;

И) государственный;

К) властные.

Обратите внимание, что пропуски пронумерованы. В данной ниже таблице указаны номера пропусков. Запишите под каждым номером букву, обозначающую в списке выбранное вами слово.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Задание 2.** Ниже приведен ряд терминов. Все они, за исключением двух, относятся к понятию «юридическая этика».

1. Кодекс чести судьи РФ;

2. Справедливость;

3. Добродетель;

4. Клятва Гиппократа;

5. Государственно-властный характер полномочий;

6. Осуществление деятельности в сфере межличностных конфликтов;

7. Кодекс профессиональной этики адвоката;

8. Гласность.

Найдите термины, «выпадающие» из общего ряда, и запишите через запятую цифры, под которыми они указаны.

Ответ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задание 3.** Установите соответствие между видами профессиональной этики и определениями, их отражающими: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго.

|  |  |
| --- | --- |
| **Определение** | **Вид профессиональной этики** |
| 1) Включает требование бескорыстного служения истине, терпимости к другим теориям и мнениям, недопустимости плагиата в любой форме или преднамеренного искажения результатов научных исследований. | А) Педагогическая этика |
| 2) Требует делать все ради здоровья больного, вопреки трудностям и даже собственной безопасности, хранить врачебную тайну, ни при каких обстоятельствах нё способствовать смерти пациента. | Б) Судебная этика |
| 3) Обязывает уважать личность ученика и проявлять к нему должную требовательность, поддерживать собственную репутацию и репутацию своих коллег", заботиться о моральном "доверии общества к учителю. | В) Этика ученого |
| 4) Обязывает беззаветно служить Отечеству, проявлять стойкость и мужество, заботиться о подчиненных, всемерно беречь офицерскую честь. | Г) Юридическая этика |
| 5)Вид профессиональной этики, представляющий собой совокупность правил поведения работников юридической профессии, обеспечивающих нравственный характер их трудовой деятельности и внеслужебного поведения, а также научная дисциплина, изучающая специфику реализации требований морали в этой области. | Д) Этика офицера |
| 6) Совокупность правил поведения судей и других профессиональных участников уголовного, гражданского и арбитражного судопроизводства, обеспечивающих нравственный характер их профессиональной деятельности и внеслужебного поведения, а также научная дисциплина, изучающая специфику проявления требований морали в этой области. | Е) Этика врача |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

**Задание 4.** Найдите понятие, которое является обобщающим для всех остальных понятий, представленного ниже ряда, и запишите цифру, под которой оно указано.

1. Юридическая этика;

2. Судебная этика;

3. Офицерская этика;

4. Адвокатская этика;

5. Профессиональная этика;

6. Врачебная этика;

7. Преподавательская этика.

Ответ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

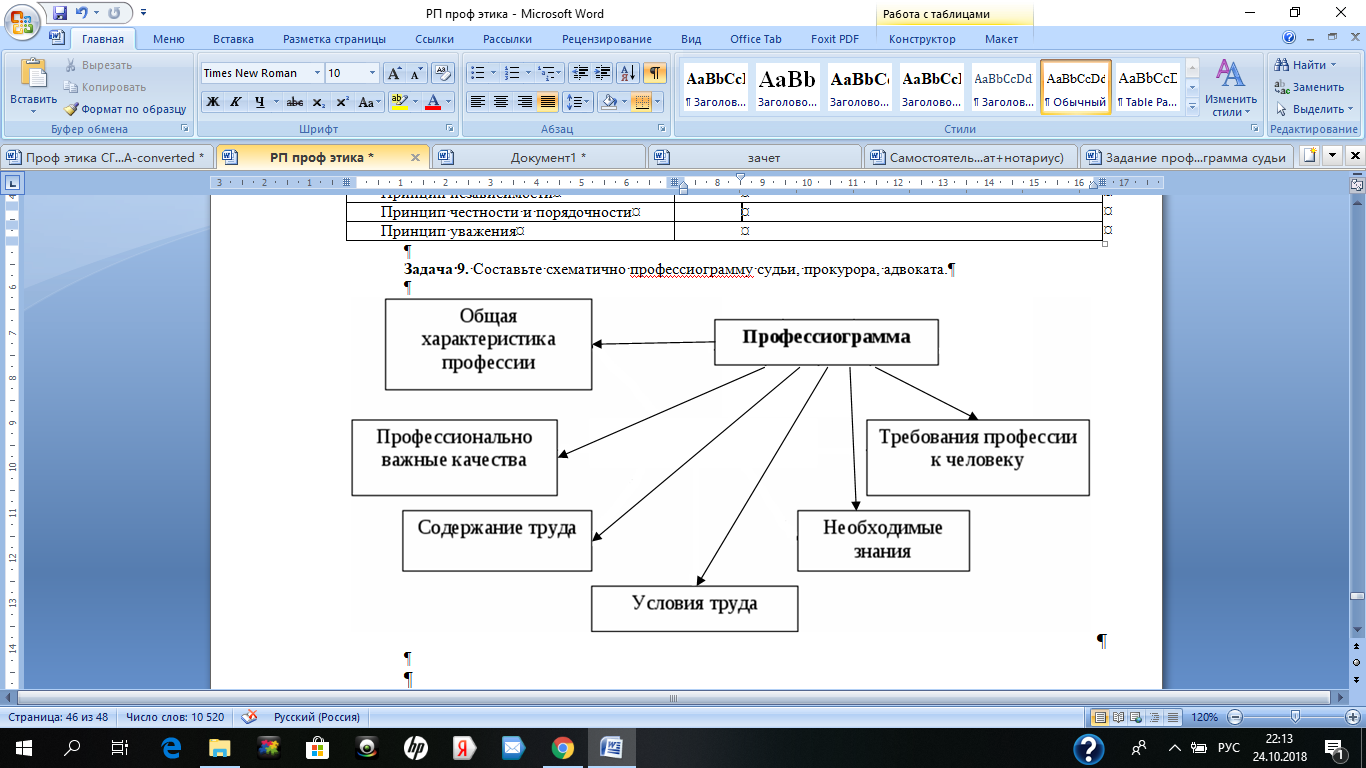
**Контролируемая тема – Этика в деятельности нотариуса.**

**Задание 1.** Заполните таблицу «Этические принципы поведения нотариусов»

|  |  |
| --- | --- |
| **Принцип** | **Характеристика** |
| Принцип законности |  |
| Принцип помощи |  |
| Принцип беспристрастности |  |
| Принцип независимости |  |
| Принцип честности и порядочности |  |
| Принцип уважения |  |

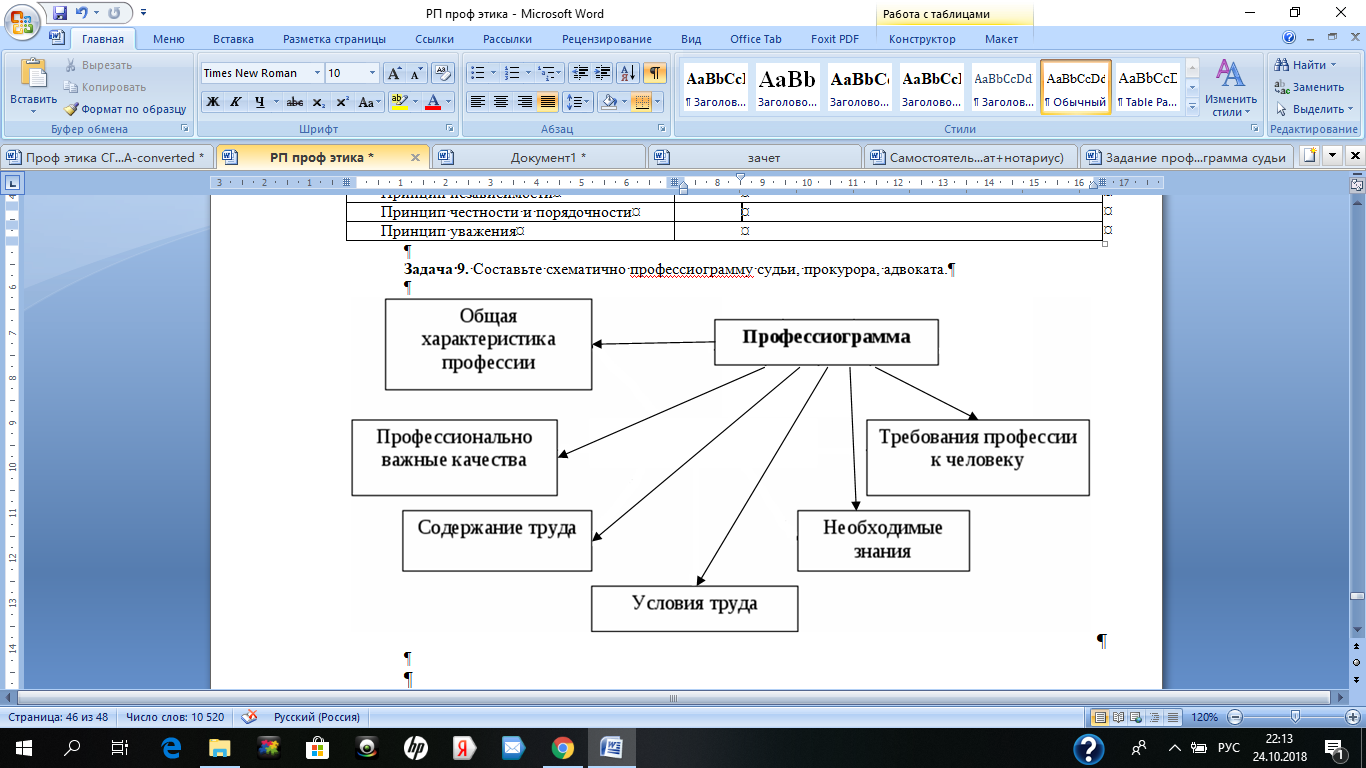
**Контролируемая тема дисциплины – Профессиональная судейская этика. Общие требования, предъявляемые к личности судьи.**

**Задание 1.** Составьте схематично профессиограмму судьи.



**Контролируемая тема – Профессиональная этика работника прокуратуры.**

**Задание 1.** Составьте схематично профессиограмму прокурора.



**Задание 2.** Составьте морально-нравственный «портрет» как идеальный нравственный образ работника прокуратуры.

Критерии оценки:

1. знание фактического материала по программе;
2. умение применить теоретические знания на практике;
3. уровень сформированности практических умений и навыков студента;
4. логику и стиль ответа;
5. аргументированность ответа.

Оценка «*отлично*» выставляется, если студент демонстрирует свободное владение теоретическим материалом и умение применять теоретические знания на практике.

Оценка «*хорошо*» выставляется, если студент достаточно убедительно, с незначительными ошибками в теоретической подготовке и достаточно освоенными умениями правильно ответил на вопросы (выполнил письменные задания) или допустил небольшие погрешности в ответе (в письменном задании).

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется, если студент недостаточно уверенно, с существенными ошибками в теоретической подготовке и плохо освоенными умениями ответил на вопросы заданий; с затруднениями выполнил письменные задания.

Оценка «*неудовлетворительно*» – если студент имеет очень слабое представление о теме и допустил существенные ошибки в большинстве заданий, неверно отвечал на дополнительно заданные ему вопросы.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

**ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

по дисциплине

**Профессиональная этика**

**Контролируемая тема – Юридическая этика как вид профессиональной этики**

1. Наука о понятиях и смысле целой системы моральных норм и нравственности, категорий профессиональной этики, владение которыми необходимо для нравственного развития юриста, глубокое осознание значения служебных действий и личного поведения. Это определение:

а) философии права;

б) социологии счастья;

в) этики юриста;

г) профессиональной чести.

2. К основным видам этикета не относятся:

а) служебный;

б) придворный;

в) дипломатический;

г) профессиональный.

3. Высокая социальная ценность самоотверженного выполнения своего долга. Это определение:

а) профессионального долга;

б) справедливости;

в) профессиональной чести;

г) этики юриста.

4. В период становления информационной цивилизации на первый план выдвигаются вопросы?

а) квалификации работников, профессионализма и деловых качеств;

б) количества и качества труда наемного работника;

в) получения сверхприбыли в экономической сфере;

г) усиления контроля за результатами труда.

5. Обладание комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, необходимых для качественного осуществления соответствующей трудовой деятельности человека. Это определение:

а) моральной устойчивости;

б) профессиональной компетентности;

в) служебного этикета;

г) профессиональной чести.

6. Категории профессиональной этики, владение которыми необходимо для нравственного развития юриста, глубокое осознание значения служебных действий и личного поведения - это определение:

а) философии права;

б) социологии счастья;

в) этики юриста;

г) кодекс чести судьи.

7. Профессиональная этика — это?

а) реальная система норм, которые регулируют поведение людей в обществе;

б) философская наука о сущности морали, законах ее возникновения, развития и функционирования;

в) наука, изучающая проблемы нравственности в обществе;

г) наука о применении общих норм морали и специфических требований; в повседневной деятельности сотрудника правоохранительных органов.

8. Признание общественным мнением и осознание самими сотрудниками правоохранительных органов высокой социальной ценности самоотверженного выполнения своего долга – это определение:

а) профессионального долга;

б) справедливости;

в) профессиональной чести;

г) равноправие.

9. Нормативный правовой акт, регламентирующий принципы поведения сотрудников правоохранительных органов, судей, государственных служащих; требования, которым должны соответствовать кандидаты на указанные должности, а также ответственность сотрудников за нарушение этических правил - это определение:

а) профессиональной компетентности;

б) кодекса служебной этики;

в) этических категорий;

г) порядочность.

10. Какой из перечисленных ниже показателей не относится к факторам показателям положительного материально-психологического климата в служебном коллективе, характеризующим его высокую нравственную культуру и высокий нравственный потенциал?

а) высокий уровень профессиональной подготовки персонала;

б) публичное одобрение успешно выполненных служебных задач и добросовестного выполнения служебных обязанностей;

в) открытое обсуждение решений руководства;

г) отказ от работы в сверхурочное время.

11. Деловое общение основывается на определенных нравственных принципах. Какой из перечисленных ниже не относится к таковым:

а) порядочность, т.е. органичная неспособность к бесчестному поступку или поведению;

б) в основе делового контакта лежат личные интересы и собственные амбиции, а не интересы дела;

в) доброжелательность, т.е. органичная потребность делать людям добро;

г) уважительность, т.е. уважение достоинства контактера.

12. Что из перечисленного не является разновидностью нравственных отношений сотрудников правоохранительных органов?

а) отношения между сотрудниками и потерпевшими;

б) отношения между сотрудниками и правонарушителями;

в) отношения между самими сотрудниками;

г) с иностранными гражданами

13. Чем определяется соблюдение законности и служебной дисциплины с точки зрения морали?

а) нравственными установками и культурной воспитанностью сотрудника;

б) требовательностью руководителей;

в) общественным контролем;

г) принципами законности.

14. Значение нравственных норм для оперативно-розыскной деятельности не проявляется в следующем:

а) мораль играет охранительную роль, формируя общественное мнение, основанное на осуждении противоправных действий;

б) мораль имеет воспитательную функцию, за счет которой органы ОРД оказывают воздействие на лиц, способных к совершению противоправных действий;

в) нравственные нормы оказывают влияние на формирование морального сознания оперативных работников;

г) мораль позволяет органам-субъектам ОРД оказывать воспитательное воздействие на лиц, конфиденциально содействующих в борьбе с преступностью.

15. Какие из перечисленных ниже НПА обеспечивают единство закона и нравственности:

а) Всеобщая декларация прав человека, принятая ООН 10 декабря 1948 г;

б) Международный пакт о гражданских политических правах от 19 декабря 1966 г.;

в) Конституция РК;

г) Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности».

16. Следственная этика является разделом:

а) судебной этики;

б) прокурорской этики;

в) досудебной этики;

г) этики дознания.

17. Деловое общение не основывается на нравственном принципе:

а) порядочность, т.е. органичная неспособность к бесчестному поступку или поведению;

б) в основе делового контакта лежат личные интересы и собственные амбиции, а не интересы дела;

в) доброжелательность, т.е. органичная потребность делать людям добро;

г) уважительность, т.е. уважение достоинства оппонента.

18. Область духовной культуры, фигурирующая в сфере процессуальной деятельность.

а) профессиональная этика;

б) философия;

в) правовая культура;

г) нравственная культура.

19. Совокупность правил поведения, регулирующих внешние проявления человеческих правоотношений – это?

а) мораль;

б) нравственность;

в) этика;

г) этикет.

20. Чем определяется соблюдение законности и служебной дисциплины с точки зрения морали?

а) нравственными установками и культурной воспитанностью сотрудника;

б) требовательностью руководителей;

в) общественным контролем;

г) принципами законности.

21. К экстремальным формам служебного общения не относится:

а) общение в условиях конфликтной ситуации;

б) общение с участниками митингов, демонстраций, публичных демаршей;

в) общение с подсудимым в зале суда;

г) общение со спецконтингентом.

22. Как называется изменение и нарушение в структуре личности сотрудника правоохранительных органов, возникающие в результате негативных особенностей выполняемой деятельности?

а) диффузия;

б) деградация;

в) деформация;

г) дифференциация.

23. Что из нижеперечисленного относится к объективным факторам профессиональной деформации сотрудников правоохранительных органов?

а) специфичность профессиональной деятельности, тяжелые физические и психические нагрузки;

б) низкий профессиональный уровень и нежелание совершенствовать профессиональные качества;

в) недостаточная развитость морально-деловых и волевых качеств;

г) неумение отделять интересы дела от интересов карьеры.

24. Профессиональная этика сотрудников правоохранительных органов представляет собой:

а) форму общественного сознания;

б) применение общих норм и принципов морали в профессиональной деятельности и повседневном поведении сотрудников правоохранительных органов;

в) совокупность нравственных качеств сотрудника правоохранительных органов;

г) профессиональные знания и умения сотрудника правоохранительных органов.

25. Совокупность правил поведения субъектов судебного процесса, регулирующих внешние проявления взаимоотношений между судом и участвующими в деле лицами, формы их общения, основанные на признании авторитета органов правосудия и необходимости соблюдения примечаний поведения в государственном учреждении. Это определение:

а) судебного этикета;

б) профессиональной этики;

в) компетентности судей;

г) правовая культура.

**Контролируемая тема – Кодекс профессиональной этики адвоката.**

1. Когда был принят Кодекс профессиональной этики адвоката?

1) 31 января 2003 г.;

2) 5 апреля 2007 г.;

3) 7 января 1998 г;

4) 28 марта 1987 г.

2. Какова структура профессионального кодекса адвоката?

1) состоит из двух разделов, объединяющих 28 статей;

2) состоит из 27 статей;

3) состоит из введения и пяти разделов;

4) состоит из трех разделов, объединяющих 27 статей.

3. Кодекс профессиональной этики адвоката принимает

1) Всероссийский съезд адвокатов;

2) Правительство РФ;

3) Государственная Дума РФ;

4) Коллегия Минюста РФ.

4. В ст. 1,2,3 Кодекса указываются:

1) фактические принципы работы адвоката со своим доверителем;

3) нравственные категории, неотъемлемые при реализации адвокатом своих полномочий;

4) необходимость и обязательность исполнения положений Кодекса;

5) меры наказания за несоблюдение Кодекса.

5. Вставьте пропущенное слово:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адвоката обеспечивает иммунитет доверителя, предоставленный последнему Конституцией Российской Федерации.*

6. Каков срок хранения профессиональной тайны адвоката?

1) не ограничен во времени;

2) до завершения дела;

3) пять лет после обращения к адвокату клиента;

4) прописан в договоре об оказании юридической помощи.

7.В каких случаях адвокат не может быть освобожден от хранения адвокатской тайны?

1) при согласии доверителя;

2) когда адвокат считает разумно необходимым для обоснования своей позиции при рассмотрении гражданского спора между ним и доверителем;

3) для своей защиты по возбужденному против него дисциплинарному производству или уголовному делу;

4) когда дает свидетельские показания об обстоятельствах, ставших ему известными в процессе оказания юридической помощи.

8. Что может быть объектом профессиональной тайны адвоката?

1) факт обращения к адвокату, включая имена и названия доверителей;

2) все доказательства и документы, собранные адвокатом в ходе подготовки к делу;

3) содержание правовых советов, данных непосредственно доверителю;

4) условия соглашения об оказании юридической помощи, включая денежные расчеты между адвокатом и доверителем;

5) все вышеперечисленное.

9. Вставьте пропущенное слово.

*Закон и нравственность в профессии адвоката выше \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* Кратко объясните данное высказывание.

10. Адвокат консультирует супругов по бракоразводному процессу – сначала жену, потом мужа. Имеет ли он на это право?

1) да; 2) нет.

11. Адвокат не вправе

1) беспрепятственно встречаться со своим доверителем наедине, в условиях, обеспечивающих конфиденциальность

2) фиксировать (в том числе с помощью технических средств) информацию, содержащуюся в материалах дела

3) отказаться от принятой на себя защиты;

4) привлекать на договорной основе специалистов для разъяснения вопросов, связанных с оказанием юридической помощи.

12. Продолжите предложение.

*Адвокат строит свои отношения с другими адвокатами на основе …*

13. Жалобы на действия (бездействие) адвокатов рассматривает

1) квалификационная комиссия;

2) совет адвокатской палаты;

3) ревизионная комиссия;

4) собрание адвокатов.

14. *Жалоба признается допустимым поводом к возбуждению дисциплинарного производства, если она подана в письменной форме и в ней указаны: наименование адвокатской палаты, в которую подается жалоба; фамилия, имя, отчество, а также принадлежность к соответствующему адвокатскому образованию адвоката, в отношении которого ставится вопрос о возбуждении дисциплинарного производства, реквизиты соглашения об оказании юридической помощи (если оно заключалось) и (или) ордера...* Дополните перечень.

15. Дисциплинарное производство возбуждается

1) не позднее 10 дней со дня поступления жалобы, представления, сообщения;

2) в течение месяца с момента поступления жалобы, представления, сообщения;

3) не позднее 10 дней со дня написания жалобы, представления, сообщения;

4) по усмотрению президента адвокатской палаты.

**Критерии оценки выполнения тестовых заданий:**

Оценка «*отлично*» – 91-100% правильных ответов.

Оценка «*хорошо*» – 81-90% правильных ответов.

Оценка «*удовлетворительно*» – 80 - 71%.

Оценка «*неудовлетворительно*» – 70% и менее.

**Обновление рабочей программы**

Наименование раздела рабочей программы, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа:

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г., протокол №\_\_\_\_\_