

# ПОЛОЖЕНИЕ

## об основной образовательной программе, реализуемой по Федеральному государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования

### Общие положения

1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основной образовательной программы высшего профессионального образования автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – университет), реализуемой на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

2. Основная образовательная программа высшего профессионального образования представляет собой комплект нормативно-методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

3. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»;

- Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)».

4. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования - комплексная федеральная норма качества высшего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения высшими учебными заведениями Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

- примерная основная образовательная программа высшего профессионального образования - система учебно-методических документов, сформированная на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и рекомендуемая университету для использования при разработке основных образовательных программ высшего профессионального образования в части: набора

профилей; компетентностно-квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования; итоговой аттестации выпускников;

- основная образовательная программа высшего профессионального образования - комплексный проект образовательного процесса в университете, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определенному направлению, уровню и профилю подготовки;

- направление подготовки - совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров, специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

- профиль - совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки, специальности) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержание;

- компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- модуль - часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

- зачетная единица - мера трудоемкости образовательной программы.

### **Структура основной образовательной программы высшего профессионального образования**

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (Приложение А) состоит из следующих элементов:

1. Общие положения:

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы высшего профессионального образования:

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования.
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования:
  - 4.1. Календарный учебный график.
  - 4.2. Учебный план.
  - 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).
  - 4.4. Программы учебной и производственной практик.
5. Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы высшего профессионального образования:
  - 5.1. Кадровое обеспечение.
  - 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.
  - 5.3. Материально-техническое обеспечение.
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего профессионального образования:
  - 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
  - 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников основной образовательной программы высшего профессионального образования.
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.
9. Приложения.

### **Разработка основной образовательной программы высшего профессионального образования**

1. Перед началом разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования методическая комиссия по направлению подготовки (специальности) определяет миссию программы, цели основной образовательной программы, как в области воспитания, так и в области обучения, учитывающие ее специфику, направление и профиль подготовки, особенности научной школы, потребности рынка труда.

Далее методическая комиссия по направлению подготовки (специальности) разрабатывает документ Содержательно-логические связи учебных дисциплин (модулей), практик основной образовательной программы высшего профессионального образования (приложение Б), содержащий: перечень дисциплин (модулей), практик с кратким содержанием (перечнем

основных дидактических единиц); перечень дисциплин (модулей), практик, на содержание которых опирается данная дисциплина; перечень дисциплин, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как опора. Данный документ используется при согласовании рабочих программ дисциплин и разработки учебного плана.

На этапе проектирования основной образовательной программы высшего профессионального образования методическая комиссия разрабатывает также структурную матрицу формирования компетенций основной образовательной программы высшего профессионального образования. При разработке указанной матрицы рекомендуется использовать шаблон, приведенный в приложении В.

2. Основная образовательная программа высшего профессионального образования разрабатывается на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования с учетом примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования.

3. Основная образовательная программа высшего профессионального образования подготовки бакалавра разрабатывается по каждому профилю соответствующего направления.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования подготовки специалиста разрабатывается по каждой специализации соответствующей специальности.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования подготовки магистра разрабатывается по каждой магистерской программе.

4. Основная образовательная программа высшего профессионального образования ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

5. Основная образовательная программа высшего профессионального образования размещается на сайте университета.

6. Ответственной за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в основную образовательную программу высшего профессионального образования, является выпускающая кафедра.

7. Основная образовательная программа высшего профессионального образования утверждается ректором университета.

## **Методические требования к содержанию основной образовательной программы высшего профессионального образования**

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования.**

Основная образовательная программа высшего профессионального образования, реализуемая в университете по направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации), магистерской программе, представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования и требований рынка труда.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, научно-исследовательской работы, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования:**

- Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»;
- Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности), утвержденный соответствующим приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Примерная основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности);
- Устав университета.

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования.**

*Цель (миссия) основной образовательной программы высшего профессионального образования.*

Основная образовательная программа высшего профессионального образования имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности).

При этом формулировка целей основной образовательной программы высшего профессионального образования, как в области воспитания, так и в области обучения, даётся с учетом специфики конкретной основной образовательной программы высшего профессионального образования, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы университета и потребностей рынка труда.

*Срок освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования.*

Срок освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования указывается в годах для конкретной формы обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности).

*Трудоемкость основной образовательной программы высшего профессионального образования.*

Трудоемкость освоения студентом основной образовательной программы высшего профессионального образования указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы высшего профессионального образования.

#### 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования подготовки бакалавра и специалиста абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Для направлений подготовки, зарегистрированных в Перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме для обучения могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утвержденным в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, в данном разделе основной образовательной программы высшего профессионального образования могут

быть указаны дополнительные требования к абитуриенту – наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

Лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы высшего профессионального образования.**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.**

Приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности). Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки (специализации или магистерской программы), указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускника по данному направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации) или магистерской программы.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки (специализации или магистерской программы) и потребностями рынка труда.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.**

Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности). Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др.

Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с профилем подготовки (специализации) или особенностями конкретной программы и потребностями рынка труда.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации) или

магистерской программы на основе соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования и дополняются с учетом традиций вуза и потребностями рынка труда.

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования.**

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования, определяются методической комиссией по направлению подготовки (специальности) на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки (специальности), примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования по данному профилю подготовки (специализации) или магистерской программы и дополняются профессионально-специализированными, в том числе профильно-специализированными компетенциями (и при необходимости – иными компетенциями) в соответствии с целями основной образовательной программы.

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования.**

В соответствии с п. 39 Типового положения о вузе и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования содержание и организация образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### **4.1. Календарный учебный график**

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и размещается на первой странице рабочего учебного плана. Форма графика учебного процесса приведена в приложении Г.



#### 4.2. Учебный план

По каждой образовательной программе разрабатываются учебный план. В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов основной образовательной программы высшего профессионального образования (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную, устанавливаемую университетом. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых, обязательных дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности, продолжения профессионального образования в магистратуре и (или) обучения в аспирантуре.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по данному направлению подготовки.

В вариативных частях учебных циклов указывается самостоятельно сформированный методической комиссией перечень и последовательность модулей и дисциплин в соответствии с профилем подготовки с учетом рекомендации примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования.

В учебном плане трудоемкость каждого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля указывается в академических часах и в зачетных единицах.

При расчетах трудоемкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачетных единицах необходимо исходить из следующего:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут;
- трудоемкость семестрового экзамена равна 1 зачетной единице;
- трудоемкость итоговой аттестации определяется Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

Трудоемкость дисциплин (модулей) и практик должна определяться только целым числом зачетных единиц. Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее 2 зачетных единиц. Суммарная трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год должна составлять 60 зачетных единиц.

Основная образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Факультативные дисциплины устанавливаются университетом дополнительно к основной образовательной программе высшего профессионального образования с учетом профиля подготовки (специализации) или магистерской программы и не являются обязательными для изучения студентами. Общая трудоемкость факультативных дисциплин не входит в суммарную трудоемкость основной образовательной программы высшего профессионального образования и может составлять до 10 зачетных единиц для программ подготовки бакалавров и специалистов и самостоятельно определяется коллективом разработчиков для магистерских программ.

Часы, выделяемые на факультативные дисциплины, учитываются при расчете максимального объема учебных занятий обучающихся, который не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

По факультативным дисциплинам в университете устанавливается единая форма аттестации – зачет.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования по направлению подготовки.

Наряду с учебным планом подготовки магистра для каждого обучающегося в магистратуре составляется индивидуальный план подготовки магистра.

#### 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

В основной образовательной программе высшего профессионального образования должны быть приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с Положением о рабочей программе учебной дисциплины (модуля), реализуемой по федеральному государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования.

#### 4.4. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования учебная и производственная практики являются видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

*Программа учебной практики.*

Указываются все виды учебных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми университет имеет заключенные договоры.

В том случае, если практики осуществляются в университете, перечисляются кафедры и лаборатории, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

*Программа производственной практики.*

В основной образовательной программе высшего профессионального образования указываются виды производственных практик и приводятся программы всех практик, в которых указываются цели и задачи, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

*Программа научно-исследовательской работы.*

Данный раздел включается в основную образовательную программу высшего профессионального образования подготовки бакалавров в случае, если один из видов учебной практики заменяется научно-исследовательской работой.

В программе научно-исследовательской работой указываются виды, этапы научно-исследовательской работой, в которых обучающийся должен принимать участие. Например:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступать с докладом на конференции и т.д.

Для магистерских программ и программ подготовки специалистов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования научно-исследовательская работа

обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и целями данной программы.

В основной образовательной программе высшего профессионального образования подготовки магистров и специалистов перечисляются виды научно-исследовательской работы, осуществляемые обучающимися при освоении данной магистерской программы; указываются виды, этапы научно-исследовательской работой, формы контроля хода ее выполнения.

При планировании и организации научно-исследовательской работы для магистрантов необходимо руководствоваться требованиями, сформулированными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки.

Разработка программ практик осуществляться в соответствии с нормативными документами о практике студентов высших учебных заведений.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы высшего профессионального образования.**

Ресурсное обеспечение основной образовательной программы высшего профессионального образования университета формируется на основе требований к условиям реализации основной образовательной программы, определяемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки, действующей нормативной правовой базой, с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования и особенностей, связанных с уровнем и профилем основной образовательной программы.

Ресурсное обеспечение основной образовательной программы высшего профессионального образования университета определяется как в целом по основной образовательной программе высшего профессионального образования, так и по циклам дисциплин и/или модулей и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

### **5.1. Кадровое обеспечение**

При разработке основной образовательной программы высшего профессионального образования должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

Для программ всех уровней подготовки:

- базовое образование преподавателей должно, как правило, соответствовать профилям преподаваемых дисциплин (модулей);

- преподаватели должны систематически заниматься научной и/или научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин (модулей);

- преподаватели профессионального цикла должны, как правило, иметь ученую степень кандидата, доктора наук и (или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере;

- доля преподавателей, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по основной образовательной программе высшего профессионального образования, должна быть не менее критериального значения, предусмотренного Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования для соответствующего направления и уровня подготовки;

- доля преподавателей, имеющих основное место работы в данном вузе, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по основной образовательной программе высшего профессионального образования, должна быть не менее критериального значения, утвержденного нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Для программ магистерского уровня:

- общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее 3 лет;

- для штатного научно-педагогического работника университета, работающего на полной ставке, допускается одновременное руководство не более чем двумя магистерскими программами, для внутреннего штатного совместителя – не более одной магистерской программой;

- непосредственное руководство магистрантами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание. Допускается одновременное руководство не более чем пятью магистрантами;

- руководители магистерских программ должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, являться авторами (соавторами) монографий, учебников, учебных пособий по данной магистерской программе, иметь публикации в отечественных научных журналах, включая журналы из списка Высшей аттестационной комиссии и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в 5 лет проходить курсы повышения квалификации.

### 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

При разработке основной образовательной программы высшего профессионального образования должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, включая учебно-методические комплексы дисциплин (модулей), необходимые для реализации данной основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Должен быть обеспечен доступ каждого студента к современным информационным базам данных в соответствии с профилем подготовки. Для обучающихся на старших курсах должна быть обеспечена возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (модулям) основной образовательной программы высшего профессионального образования в соответствии с нормативами, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

Объем фонда основной и дополнительной учебной литературы, имеющей грифы различного уровня, должен соответствовать нормам, установленным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04 октября 2010 г. N 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений».

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики должен быть представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки, и комплектоваться массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями.

Фонд научной литературы должен быть представлен монографиями и периодическими научными изданиями по профилю каждой образовательной программы в соответствии с требованиями, определенными Министерством образования и науки Российской Федерации.

Библиотечный фонд должен содержать число наименований отечественных и зарубежных журналов не ниже предусмотренного Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности).

### 5.3. Материально-техническое обеспечение

При разработке основной образовательной программы высшего профессионального образования должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-

исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у университета на правах собственности, безвозмездного пользования или аренды, оформленных в соответствии с действующими требованиями законодательства Российской Федерации. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями должна быть не ниже нормативного критерия для каждого направления подготовки (специальности);

- оборудования для оснащения междисциплинарных, межфакультетских лабораторий, в том числе современного, высокотехнологичного оборудования, обеспечивающего выполнение основной образовательной программы высшего профессионального образования с учетом профиля подготовки (специализации) или магистерской программы;

- вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

- прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;

- специализированных полигонов и баз учебных и учебно-научных практик;

- средств обеспечения транспортными услугами при проведении полевых практик и других выездных видов занятий со студентами;

- других материально-технических ресурсов.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.**

Указываются возможности в формировании общекультурных социально-личностных компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды университета, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Могут быть представлены, например, документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего профессионального образования.**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, Типовым положением о высшем учебном заведении оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основной образовательной программе высшего профессионального образования осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе, а также нормативными документами университета.

### 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программы высшего профессионального образования кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой основной образовательной программы высшего профессионального образования, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

При разработке оценочных средств рекомендуется пользоваться структурной матрицей формирования компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (приложение В).

### 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Итоговая государственная аттестация выпускника университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация может включать защиту выпускной квалификационной работы и (или) государственный экзамен в



соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Выпускающая кафедра по конкретному направлению подготовки (специальности) в рамках основной образовательной программы высшего профессионального образования разрабатывают программу итоговой аттестации на основании нормативных документов об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений. Программа должна определять требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена при его наличии.

#### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах основной образовательной программы высшего профессионального образования, например:

- описание механизмов функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в университете при реализации данной основной образовательной программы высшего профессионального образования, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности; системы внешней оценки качества реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования, учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса;

- положение о балльно-рейтинговой системе оценивания достижений студентов (в случае ее применения);

- соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами образовательных программ и мобильности студентов и преподавателей и т.д.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

Утверждаю:  
Ректор

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки (специальность)**

*(указывается код и наименование направления подготовки (специальности))*

**Профиль подготовки**

*(указывается наименование профиля подготовки (специализации) или магистерской программы)*

**Квалификация (степень)**

*(бакалавр, магистр, специалист)*

**Форма обучения**

*(очная, очно-заочная, заочная, экстернат)*

Москва, 20\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. Общие положения

1.1 Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки \_\_\_\_\_ и профилю подготовки \_\_\_\_\_

1.2 Нормативные документы для разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

1.3 Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности)

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования \_\_\_\_\_

4.1 Годовой календарный учебный график

4.2 Учебный план подготовки бакалавра (специалиста)

4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.4 Программы учебной и производственной практик

5. Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы высшего профессионального образования \_\_\_\_\_

5.1 Кадровое обеспечение;

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

5.3 Материально-техническое обеспечение

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего профессионального образования

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2 Итоговая государственная аттестация выпускников

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

9. Приложения

## 1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования, реализуемая в автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, профилю подготовки (специализации), магистерской программе \_\_\_\_\_ представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки (специальности) и профилю (специализации, магистерской программы) и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности)

Нормативную правовую базу разработки основной образовательной программы высшего профессионального образования составляют:

- Закон Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. № 3266-1;

- Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ высшего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_\_\_;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Примерная основная образовательная программа по направлению подготовки (специальности), утвержденная \_\_\_\_\_;

- Устав автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

### 1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности)

Основная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности).

В области воспитания целью основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ является: \_\_\_\_\_

В области обучения целью основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ является: \_\_\_\_\_

*(Формулировка целей основной образовательной программы высшего профессионального образования, как в области воспитания, так и в области обучения, даётся с учетом специфики конкретной основной образовательной программы высшего профессионального образования, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда).*

Срок освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования -

*(Срок освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению (специальности)).*

Трудоемкость освоения студентом основной образовательной программы высшего профессионального образования за весь период обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению (специальности) составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы высшего профессионального образования.

### 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Для программ подготовки бакалавров и специалистов

Лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний. При этом у поступающего должно быть выявлено наличие ряда ключевых компетенций из числа установленных соответствующим Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования для выпускника бакалавриата по направлению подготовки<sup>2</sup> \_\_\_\_\_:

а) общекультурные (ОК): \_\_\_\_\_

б) профессиональные (ПК): \_\_\_\_\_

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы высшего профессионального образования.**

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности) областью профессиональной деятельности бакалавра (специалиста, магистра) с профилем подготовки (по специализации), по магистерской программе \_\_\_\_\_ является \_\_\_\_\_.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации), магистерской программе входят: \_\_\_\_\_ (приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка выпускника, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности); описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки (специализации), магистерской программы, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации), магистерской программы).

### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускника по профилю подготовки (специализации), магистерской программе \_\_\_\_\_ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности) являются: \_\_\_\_\_ (указываются объекты профессиональной деятельности выпускника в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки (специализации), магистерской программы).

<sup>2</sup> Для программ подготовки магистра

### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности) выпускник с профилем подготовки (со специализацией), по магистерской программе \_\_\_\_\_ подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: *(указываются виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению подготовки (специальности). Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др.)*

В соответствии с запросами рынка труда выпускник с профилем подготовки (со специализацией, по магистерской программе) \_\_\_\_\_ подготовлен к \_\_\_\_\_ *(Виды профессиональной деятельности дополняются вузом совместно с заинтересованными работодателями).*

### 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, по профилю (специализации), магистерской программе \_\_\_\_\_ должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем основной образовательной программы высшего профессионального образования: \_\_\_\_\_ *(Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки (специализации), магистерской программе на основе соответствующих Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования и дополняются с учетом традиций вуза и потребностей рынка труда).*

## **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования.**

Результаты освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования выпускник должен обладать следующими компетенциями: \_\_\_\_\_ *(Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной основной образовательной программы высшего профессионального образования, определяются методической комиссией по направлению подготовки (специальности) на основе Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки (специальности), примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования по данному профилю подготовки (специализации), магистерской программе.)*

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования.**

В соответствии с п. 39 Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, содержание и организация образовательного процесса при реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования регламентируется учебным планом с учетом его профиля (специализации), магистерской программы; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### 4.1. Календарный учебный график.

Последовательность реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, профилю (специализации), магистерской программе \_\_\_\_\_ по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы, приводится в календарном учебном графике.

##### 4.2. Учебный план

Учебный план прилагается.

##### 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) прилагаются.

##### 4.4. Программы учебной и производственной практик

*Программы учебной практики.*

При реализации данной основной образовательной программы высшего профессионального образования предусматриваются следующие виды учебных практик: \_\_\_\_\_.

*(Указываются все виды учебных практик и приводятся их программы, в которых отражены цели и задачи практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.*

*Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договоры. В том случае, если практики осуществляются в вузе, перечисляются кафедры и лаборатории вуза, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.*

*Разрабатывается в соответствии с Положением о практике.)*



Программы учебных практик прилагаются.

*Программы производственной практики.*

При реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования предусматриваются следующие виды производственных практик: \_\_\_\_\_.

*(Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практике. Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договоры (в соответствии с требованием статьи 11, п.9 ФЗ «О высшем и послевузовском образовании»).*

Программы производственной практики прилагаются.

*Программа научно-исследовательской работы.*

Программа научно-исследовательской работы прилагаются.

*(Данный раздел включается в основную образовательную программу высшего профессионального образования подготовки бакалавра в случае, если один из видов учебной практики заменяется научно-исследовательской работой.*

*В программе научно-исследовательской работы указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие.*

*Для магистерских программ и программ подготовки специалистов научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы.*

*В основной образовательной программе высшего профессионального образования подготовки магистров и специалистов указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, формы контроля хода ее выполнения.)*

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы высшего профессионального образования.**

Ресурсное обеспечение основной образовательной программы высшего профессионального образования формируется на основе требований к условиям реализации основной образовательной программы высшего профессионального образования, определяемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ с учетом рекомендаций соответствующей примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования.

---

*(С учетом конкретных особенностей, связанных с профилем данной основной образовательной программы, вуз может дать краткую характеристику привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса).*

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.**

В Российском университете кооперации создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

*(Указываются возможности вуза в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.*

*Могут быть представлены соответствующие документы. Например: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.).*

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего профессионального образования.**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ и Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основной образовательной программе высшего профессионального образования осуществляется в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), а также действующими нормативными документами университета.

### **8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего профессионального образования.**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и рекомендациями примерной основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Фонды включают: \_\_\_\_\_

Образцы фондов оценочных средств прилагаются.

*(Фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.)*

*(Для итоговой аттестации рекомендуется разработать и утвердить требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.)*

**9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

*(В данном разделе могут быть представлены:*

*Описание механизмов функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); системы внешней оценки качества (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса);*

*Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания достижений студентов (в случае ее применения);*

*Соглашения с зарубежными партнерами, факты мобильности студентов и преподавателей и т.д.)*

**Разработчики основной образовательной программы высшего профессионального образования:  
от университета:**

_____	_____
должность	(ФИО, подпись)
_____	_____
должность	(ФИО, подпись)
_____	_____
должность	(ФИО, подпись)

**представители работодателя:**

_____	_____
наименование организации, должность	(ФИО, подпись)

**Основная образовательная программа высшего профессионального образования согласована:**

Проректор  
по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель  
научно-методического совета

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Содержательно-логические связи  
учебных дисциплин (модулей), практик  
основной образовательной программы  
высшего профессионального образования**

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Профиль подготовки (магистерская программа/специализация) \_\_\_\_\_

Квалификация (степень) выпускника \_\_\_\_\_  
(бакалавр, магистр, специалист)

Нормативный срок обучения \_\_\_\_\_

Коды циклов, дисциплин, модулей, практик	Название циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Краткое содержание	Содержательно-логические связи			Коды формируемых компетенций
			Коды учебных дисциплин, модулей, практик (и их разделы)	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины, модуля, практики	для которых содержание данной учебной дисциплины, модуля, практики выступает <i>опорой</i>	
1	2	3	4	5	6	
<b>Б 1</b>	<b>ГУМАНИТАРНЫЙ, СОЦИАЛЬНЫЙ И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ</b>					
<i>Б 1.1.</i>	<i>Базовая часть</i>					
<i>Б 1.1.1</i>	<i>История</i>					
<i>Б 1.1.2</i>	<i>Философия</i>					
<i>Б 1.1.3</i>	<i>Иностраный язык</i>					
	<i>... ..</i>					
<i>Б 1.2.</i>	<i>Вариативная часть (в том числе дисциплины по выбору студентов)</i>					
<i>Б 1.2.1</i>						
<i>Б 1.2.2</i>						
	Дисциплины по выбору студентов					
<i>Б 1.2.в1</i>						
<i>Б 1.2.в2</i>						
	<i>...</i>					

Коды циклов, дисциплин, модулей, практик	Название циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Краткое содержание	Содержательно-логические связи			Коды формируемых компетенций
			Коды учебных дисциплин, модулей, практик (и их разделы)	на которые опирается содержание данной учебной дисциплины, модуля, практики	для которых содержание данной учебной дисциплины, модуля, практики выступает <i>опорой</i>	
1	2	3	4	5	6	
<b>Б 2</b>	<b>МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ</b>					
<i>Б 2.1.</i>	<i>Базовая часть</i>					
<i>Б 2.1.1</i>						
...						
<i>Б 2.2</i>	<i>Вариативная часть (в том числе дисциплины по выбору студентов)</i>					
<i>Б 2.2.1</i>						
<i>Б 2.2.2 ...</i>						
	<i>Дисциплины по выбору студентов</i>					
<i>Б 2.2.в1</i>						
<i>Б 2.2.в2 ...</i>						
<b>Б 3</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ</b>					
<i>Б 3.1</i>	<i>Базовая (общепрофессиональная) часть</i>					
<i>Б 3.1.1</i>						

Коды циклов, дисциплин, модулей, практик	Название циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Краткое содержание	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
			Коды учебных дисциплин, модулей, практик (и их разделы)	для которых содержание данной учебной дисциплины, модуля, практики выступает <i>опорой</i>	
1	2	3	4	5	6
Б 3.1.2 ...					
Б 3.2	Вариативная часть (в том числе дисциплины по выбору студентов)				
Б 3.2.в1					
Б 3.2.в2 ...					
<b>Б 4</b>	<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА</b>				
<b>Б 5</b>	<b>УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА</b>				
Б 5.1	Учебная практика				
Б 5.3	Производственная практика				

ОДОБРЕНА на заседании методической комиссии, протокол № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г."

Председатель методической комиссии по направлению подготовки (специальности)









Условные обозначения

Э	Теоретическое обучение
К	Экзаменационная сессия
У	Каникулы
П	Учебная практика
Г	Другие виды практик
Д	Государственный экзамен
	Подготовка и защита ВКР

**СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ В НЕДЕЛЯХ**

Курс	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Практики		Итоговая государственная аттестация	Каникулы	Всего
			Учебная	Другие			
I							
II							
III							
IV							
V							
Итого							

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о рабочей программе учебной дисциплины (модуля), реализуемой по Федеральному государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования**

### **Основные задачи рабочей программы**

1. Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является одним из ключевых элементов основной образовательной программы высшего профессионального образования, с помощью которого реализуются следующие цели и задачи:

- внедрение компетентного подхода в образовательный процесс, а именно: определение совокупности компетенций, формируемых учебной дисциплиной (модулем) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и основной образовательной программой, а также знаний, умений и владений навыками обучающихся, необходимых для их дальнейшего успешного обучения и последующей профессиональной деятельности;

- оптимизация структуры и содержания учебного материала с целью обеспечения содержательно-логических связей с другими учебными дисциплинами (предыдущими и последующими), а также устранения дублирования изучаемого материала с другими учебными дисциплинами профиля;

- распределение объема часов учебной дисциплины по семестрам, темам и видам занятий в зависимости от формы обучения;

- определение форм текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с использованием соответствующих оценочных средств;

- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение условий формирования у обучающихся необходимых компетенций;

- определение образовательных методов и технологий формирования комплекса компетенций при освоении данной учебной дисциплины (модуля).

2. При разработке рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие Федеральному государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки (специальности), учебному плану профиля с учетом рекомендаций примерной программы учебной дисциплины (модуля).

3. При разработке рабочей программы должны быть учтены:

- содержание рабочей программы учебных дисциплин (модулей), изучаемых на предыдущих, параллельных и последующих этапах обучения;

- потребности заинтересованных сторон, а именно: обучающихся, родителей, выпускников вуза, преподавателей, работодателей, государства и др.;

- материальные и информационные возможности Университета;
- новейшие достижения в области науки, техники, экономики, социальной сферы;
- прогрессивные формы, технологии обучения и методы воспитания;
- содержание учебников и учебных пособий, изданных через издательства с грифами федеральных органов исполнительной власти или учебно-методических объединений вузов.

4. Актуальность учебной дисциплины (модуля) в рамках реализации основной образовательной программы определяется при формулировании ответов на следующие вопросы:

- к решению каких задач профессиональной деятельности готовит учебная дисциплина (модуль);
- в формирование каких компетенций может внести вклад учебная дисциплина (модуль)\*;
- какие результаты обучения будут готовы продемонстрировать обучающиеся;
- каким образом можно обеспечить готовность обучающихся продемонстрировать данные результаты (содержание, оценочные средства, образовательные технологии);
- какой начальный уровень готовности обучающихся требуется для эффективного освоения учебной дисциплины (модуля).

#### **Методические рекомендации к структуре рабочей программы учебной дисциплины (модуля)**

##### Титульный лист

На титульном листе рабочей программы учебной дисциплины (модуля) (Приложение Д), указываются:

- полное официальное в соответствии с Уставом наименование университета: Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», институт (филиал);
- гриф утверждения (проректор университета (института (филиала));
- наименование учебной дисциплины (модуля);
- направление подготовки - код и полное наименование направления подготовки (специальности), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования;
- профиль - полное наименование профиля должно соответствовать основной образовательной программе университета (при разработке одной рабочей программы по одной дисциплине (модулю) для нескольких профилей одного направления или нескольких профилей различных направлений, одной

---

\* Компетенции, приведенные в Федеральном государственном образовательном стандарте, являются обязательными при разработке рабочих программ. Можно предусматривать дополнительно компетенции с учетом особенностей профиля и научных школ университета.

формы обучения при условии совпадения количества часов в соответствующих рабочих учебных планах и требований к уровню подготовки обучающихся на титульном листе рабочей программы учебной дисциплины (модуля) в строках Направление подготовки, Профиль указываются наименования направлений, профилей, для которых разработана данная рабочая программа;

- форма обучения – очная, очно-заочная (вечерняя), заочная;
- квалификация (степень) «бакалавр», «магистр» или «специалист»;
- срок освоения основной образовательной программы - нормативный или сокращенный;
- город, год утверждения.

На второй странице титульного листа рабочей программы учебной дисциплины (модуля) указываются:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования, на основании которого разработана рабочая программа учебной дисциплины (модуля), дата его утверждения Министерством образования и науки Российской Федерации;

- учебный план направления подготовки (специальности) или профиля, дата его рассмотрения ученым советом университета, номер протокола;

- дата согласования рабочей программы учебной дисциплины (модуля) выпускающей кафедрой университета (института (филиала)), подпись заведующего кафедрой;

- дата обсуждения рабочей программы учебной дисциплины (модуля) кафедрой университета (института (филиала)), номер протокола, подпись заведующего кафедрой;

- дата рассмотрения рабочей программы учебной дисциплины (модуля) научно-методическим советом университета (института (филиала)), номер протокола, подпись председателя совета;

- согласование рабочей программы учебной дисциплины (модуля) начальником методического управления и директором научной библиотеки университета (соответствующими структурными подразделениями института (филиала)).

#### 1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля).

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и логикой проектирования рабочей программы основной целью изучения учебной дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся личностных качеств, определенного состава компетенций, которые базируются на характеристиках будущей профессиональной деятельности, а именно: область, объекты, виды и задачи этой деятельности.

Функционально-ориентированная целевая направленность учебной дисциплины (модуля), прежде всего, должна быть связана с результатами, которые способны будут продемонстрировать обучающиеся по окончании учебной дисциплины (модуля).

## 2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы университета.

В разделе следует указать:

- логическую и содержательно-методическую взаимосвязь данной учебной дисциплины (модуля) с другими учебными дисциплинами (модулями), практиками в рамках учебного плана направления (специальности) или профиля, учебный цикл, к которому данная учебная дисциплина (модуль) относится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования;

- междисциплинарное согласование рабочей программы учебной дисциплины (модуля) с рабочими программами и практиками предшествующих учебных дисциплин в части дидактических единиц и уровня освоения знаниям, умениям и владению навыками;

- перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной.

## 3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля).

В разделе указываются связи с обязательными компетенциями, установленными соответствующим Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и основной образовательной программой университета.

Для каждого ожидаемого результата образования должно быть установлено соответствие с конкретной компетенцией (или несколькими компетенциями) на уровне знаний, умений, владений навыками.

## 4. Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы.

В разделе указываются в часах и зачетных единицах:

виды аудиторной и самостоятельной работы студента;

общая трудоемкость учебной дисциплины (модуля) по видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента в соответствии с учебным планом;

трудоемкость учебной дисциплины (модуля) по видам аудиторных занятий и самостоятельной работы студента по семестрам;

общая трудоемкость аудиторных занятий, в том числе лекций, практических занятий, лабораторных работ и семинаров;

общая трудоемкость самостоятельной работы студента, в том числе курсового проекта (работы), других видов самостоятельной работы студента с указанием вида самостоятельной работы студента.

## 5. Содержание учебной дисциплины (модуля).

### 5.1. Содержание разделов, тем учебной дисциплины (модуля).

Все содержание учебной дисциплины (модуля) следует разбить на разделы (темы), охватывающие логически заверченный материал.

Необходимо указать дидактические единицы (в соответствии с требованиями к результатам обучения), на усвоение которых направлен каждый раздел учебной дисциплины (модуля).

5.2. Разделы учебной дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) учебными дисциплинами (модулями).

В разделе Наименование обеспечиваемых (последующих) учебных дисциплин (модулей) указываются учебные дисциплины (модули), которые следуют, согласно учебному плану за данной учебной дисциплиной (модулем) и обеспечивают междисциплинарные связи в рамках основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Соответствие необходимых разделов данной учебной дисциплины (модуля) с последующими учебными дисциплинами (модулями) обозначается знаком «+».

Если учебная дисциплина (модуль) не имеет последующих учебных дисциплин (модулей), то указывается ее связь с итоговой государственной аттестацией (государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы).

5.3. Разделы, темы учебной дисциплины и виды занятий.

В разделах учебной дисциплины (модуля) указываются виды учебной деятельности в соответствии с учебным планом, количество часов, отведенных на каждый вид занятия (лекция, консультация, семинар, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, практики, курсовое проектирование (курсовая работа) и др.) и форма контроля.

6. Лабораторный практикум.

В разделе перечисляются в полном объеме наименования лабораторных работ, относящиеся к разделам дисциплины, по каждой лабораторной работе указывается трудоемкость в часах. Если по учебной дисциплине (модулю) лабораторный практикум, согласно учебному плану, не предусмотрен, делается соответствующая запись: лабораторный практикум не предусмотрен.

7. Практические занятия (семинары).

В разделе перечисляются в полном объеме наименования практических занятий (семинаров), относящиеся к разделам дисциплины, по каждому практическому занятию (семинару) указывается трудоемкость в часах.

8. Примерная тематика курсовых проектов (работ).

В разделе перечисляются примерные темы курсовых проектов (работ) в количестве не менее 10 вариантов. Если по учебной дисциплине (модулю) курсовые проекты (работы) не предусмотрены, делается соответствующая запись: курсовые проекты (работы) не предусмотрены.



#### 9. Самостоятельная работа студента.

Рабочая программа может предусматривать вынесение некоторых тем и разделов учебной дисциплины (модуля) на самостоятельную работу. Указываются виды самостоятельной работы студента в соответствии с целями и задачами учебной дисциплины (модуля), трудоемкость каждого вида самостоятельной работы студента в часах и график ее выполнения.

#### 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля).

В разделе Основная литература приводится библиографический список литературы, обязательной для изучения данной учебной дисциплины (модуля), (базовый учебник (основной учебник по данной дисциплине), учебники, учебные пособия (конспекты лекций, лабораторный практикум, сборник упражнений и задач)), а также учебно-методические пособия, утвержденные кафедрой и научно-методическим советом университета, с указанием количества экземпляров в библиотечных фондах.

При отсутствии необходимой литературы в библиотеке (или ее недостаточности), кафедра оформляет заявку на ее приобретение и/или составляет план разработки и издания учебников (учебных пособий) с последующим их изданием с соответствующим грифом.

В случае устаревания учебную литературу следует переносить из раздела Основная литература в раздел Дополнительная литература.

В разделе Дополнительная литература указывается литература, содержащая дополнительный материал к основным разделам программы, необходимый для постановки научных исследований и углубленного изучения учебной дисциплины (модуля) (монографии, справочно-библиографические, учебно-методические пособия, работы на кафедре, периодические и научные издания).

В разделе Базы данных, информационно-справочные и информационные системы указываются электронные адреса и способы доступа к базам данных и информационно-справочным системам. Приводится перечень сайтов системы Интернет.

#### 11. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля).

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля) представляет собой перечень требований к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий, аудиторному оборудованию, рабочим местам преподавателя и обучающихся, специализированному лабораторному оборудованию, а также программному обеспечению учебного процесса.

#### 12. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля).

Указываются рекомендуемые модули внутри дисциплины или междисциплинарные модули, в состав которых она может входить,

образовательные технологии, а также примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования и основной образовательной программе, в результате изучения учебной дисциплины (модуля) обучающиеся должны овладеть совокупностью компетенций, оценка уровня сформированности которых должна проводиться в режиме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

В разделе Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств указываются виды контроля и аттестации обучающихся, а также формы оценочных средств, обеспечивающие с высоким уровнем объективности оценку уровня приобретенных компетенций к будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Реализация компетентностно-ориентированных образовательных программ предусматривает использование в учебном процессе различных образовательных процедур: лекционные, дискуссионные, исследовательские, тренинговые (игровые) занятия, самообучение, практика и др.

В разделе Активные и интерактивные формы и методы проведения занятий указывается удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах в рамках аудиторных занятий с учетом специфики основной образовательной программы.

### **Разработка рабочей программы учебной дисциплины (модуля)**

1. Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) разрабатывается профессорско-преподавательским составом кафедры автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (института (филиала)), согласовывается и утверждается в установленном порядке.

2. Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) разрабатывается для всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной части учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающихся.

3. Учитывая специфику каждой формы обучения (очная, очно-заочная, заочная, экстернат), реализуемой с нормативным или сокращенным сроком, составляется индивидуальный вариант рабочей программы учебной дисциплины (модуля).

4. Допускается разработка одной рабочей программы по одной учебной дисциплине (модулю) для нескольких профилей одного направления (или нескольких профилей различных направлений) одной формы обучения при условии совпадения количества часов в соответствующих учебных планах и требований к уровню подготовки обучающихся.

5. Для учебной дисциплины (модуля), которая предусмотрена учебным планом более чем на один семестр, рабочая программа в своей основной части

разрабатывается в соответствии с содержательными особенностями каждого семестра.

6. Проект рабочей программы в целях обеспечения междисциплинарного согласования содержания учебной дисциплины (модуля) с предшествующими и последующими сопряженными учебными дисциплинами согласовывается с заведующим выпускающей кафедрой университета (института (филиала)).

7. Согласованный с выпускающей кафедрой проект рабочей программы учебной дисциплины (модуля) проходит обсуждение на кафедре проекта. Ответственность за наличие рабочей программы учебной дисциплины (модуля) и ее соответствие требованиям Федерального государственного стандарта высшего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки (специальности) несут ведущий преподаватель и заведующий соответствующей кафедрой университета (института (филиала)).

8. При получении положительной рекомендации, проект рабочей программы учебной дисциплины (модуля) передается на экспертизу в научную библиотеку и методическое управление университета (соответствующие структурные подразделения института (филиала)).

9. Рабочие программы учебной дисциплины (модуля), получившие положительное заключение экспертизы, передаются на рассмотрение научно-методического совета университета (института (филиала)).

10. Рабочая программа учебной дисциплины (модуля), одобренная научно-методическим советом университета (института (филиала)), утверждается проректором, координирующим учебно-методическую работу университета (института (филиала)).

11. Контроль разработки рабочей программы учебной дисциплины (модуля) осуществляет начальник методического управления университета (соответствующего структурного подразделения института (филиала)).

### **Внесение изменений, обновление рабочей программы учебной дисциплины (модуля)**

1. В течение 5 лет после первоначального утверждения не реже одного раза в год рабочая программа учебной дисциплины (модуля) подлежит пересмотру, в том числе обязательному пересмотру и при необходимости обновлению подлежат разделы «Основная литература» и «Дополнительная литература».

Обновленные разделы рабочей программы учебной дисциплины (модуля) с подписью заведующего кафедрой и директора научной библиотеки университета (института (филиала)) подшиваются в оригинал рабочей программы учебной дисциплины (модуля).

2. Полное обновление рабочей программы учебной дисциплины (модуля) производится:

при выявлении несоответствия качества рабочей программы учебной дисциплины (модуля) потребностям учебного процесса;

в случае существенных изменений рабочей программы учебной дисциплины (модуля), а именно: изменений видов самостоятельной работы студента, технологии обучения, видов и форм оценочных средств и др.;

по истечении пятилетнего срока действия рабочей программы учебной дисциплины (модуля);

при утверждении нового учебного плана;

при утверждении нового Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Устаревшая версия рабочей программы учебной дисциплины (модуля) хранится в течение трех лет в архиве методического управления Университета (соответствующего структурного подразделения института (филиала)).

### **Хранение и доступность рабочей программы учебной дисциплины (модуля)**

1. Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) со всеми приложениями создается на бумажном и электронном носителях. Экземпляр рабочей программы учебной дисциплины (модуля) на бумажном носителе (оригинал) после его утверждения передается в методическое управление университета вместе с электронной копией.

2. Разделы рабочей программы учебной дисциплины (модуля) «Основная литература» и «Дополнительная литература» на бумажном носителе хранятся в библиотеке Университета (института (филиала)).

Электронная версия аннотации рабочей программы учебной дисциплины (модуля) размещается на сайте Университета.

3. Периодическая проверка рабочей программы учебной дисциплины (модуля) включает в себя:

- наличие и сохранность рабочей программы учебной дисциплины (модуля) у пользователей;

- своевременность внесения изменений, в том числе на сайте Университета.

Периодическую проверку наличия и сохранности рабочей программы учебной дисциплины (модуля) осуществляют сотрудники методического управления Университета (соответствующего структурного подразделения института (филиала)) при проведении внутренних проверок.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

\_\_\_\_\_  
(наименование учебной дисциплины (модуля))

Направление(я) подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Профиль(и) \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Квалификация (степень) выпускника \_\_\_\_\_  
(бакалавр, магистр, специалист)

Срок обучения \_\_\_\_\_  
(нормативный или сокращенный)

Вид учебной работы	Форма обучения	
	полный срок	сокращенный срок
1. Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:		
• лекции		
• практические		
• лабораторные		
• семинарские		
2. Самостоятельная работа студентов, всего*		
• курсовая работа (проект)		
• контрольная работа (для заочной формы обучения)		
3. Промежуточная аттестация		
<i>Итого</i>		

\_\_\_\_\_, 20\_\_

\_\_\_\_\_ : Рабочая программа учебной дисциплины (модуля). - М.:  
(ФИО автора)

\_\_\_\_\_ (название дисциплины)

Российский университет кооперации, 20\_\_ . - с.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) \_\_\_\_\_

(название дисциплины)

Направлению (ям) подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

(шифр и название)

составлена \_\_\_\_\_

(ФИО автора, ученая степень, ученое звание, название кафедры, факультета, института)

в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., и учебным планом, утвержденным ученым советом Российского университета кооперации от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_  
(дата утверждения)

Учебная программа:

согласована с кафедрой \_\_\_\_\_

(название выпускающей кафедры по направлению (специальности))

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Заведующий кафедрой (подпись) \_\_\_\_\_ / ФИО /

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

(название кафедры)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / ФИО /

одобрена Научно-методическим советом университета \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

протокол № \_\_\_\_\_ Председатель \_\_\_\_\_ / ФИО /

Начальник методического управления \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ф.И.О.

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ф.И.О.

© АНО ВПО ЦС РФ

«Российский университет кооперации», 20\_\_

© ФИО автора, 20\_\_

## 1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины:

Примечание: цели освоения учебной дисциплины (или модуля) соответствуют общим целям основной образовательной программы университета.

## 2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина относится к циклу \_\_\_\_\_  
Для изучения учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения навыками, формируемые предшествующими дисциплинами:

(наименование предшествующих учебных дисциплин)

Знания: \_\_\_\_\_

Умения: \_\_\_\_\_

Владения навыками \_\_\_\_\_

*формулируются требования к входным знаниям, умениям и навыкам студента, необходимым для изучения дисциплины, формируемые предшествующими дисциплинами и т.д.*

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения навыками, формируемые данной учебной дисциплиной:

(наименование последующей учебной дисциплины )

(наименование последующей учебной дисциплины )

(наименование последующей учебной дисциплины )

(наименование последующей учебной дисциплины )

*и т.д.*

## 3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: \_\_\_\_\_

Уметь: \_\_\_\_\_

Владеть навыками: \_\_\_\_\_

*Примечание: В данном пункте рабочей программы раскрываются ожидаемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и основной образовательной программой*

#### 4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Часов / зачетных единиц				
	Всего	По семестрам			
		3	4	5	6
1	2	3	4	5	6
Аудиторные занятия всего, в том числе:					
Лекции					
Практические занятия					
Семинары					
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа студента всего, в том числе:					
Курсовой проект					
Курсовая работа					
Расчетно-графические работы					
Реферат					
Другие виды самостоятельной работы					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)					
ИТОГО:	часов				
Общая трудоемкость	зач. ед.				

В приложении к диплому итоговой оценкой по учебной дисциплине является (выделите выбранный вариант):

- а) средняя оценка за все семестры изучения учебной дисциплины
- б) оценка за \_\_\_\_ семестр

*Примечание: В соответствии с Типовым положением о вузе к видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, практики, курсовое проектирование*



(курсовая работа). Высшее учебное заведение может устанавливать другие виды учебных занятий.

Другие виды самостоятельной работы могут включать написание эссе, аннотаций, докладов и т.п., а также подготовки к экзаменам и зачетам.

## 5. Содержание учебной дисциплины (модуля)

### 5.1. Содержание разделов, тем учебной дисциплины

Содержание указывается в дидактических единицах. После каждой темы рекомендуется указывать формируемые в этой теме компетенции.

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Содержание раздела, темы в дидактических единицах
1	2	3	4
1.			
2.			
...			

По усмотрению разработчиков материал может излагаться не в форме таблицы

### 5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1	2	3	4	5	6	7	8	...
1.										
2.										
...										

Если учебная дисциплина (модуль) не имеет последующих учебных дисциплин (модулей), то указывается ее связь с итоговой государственной аттестацией.

### 5.3. Разделы, темы учебной дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Семинары	Самостоятельная работа	Всего
1	3	4	5	6	7	8	9
1.							
2.							
3.							
	ИТОГО:						

## 6. Лабораторный практикум

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (часов)
1	3	4	5
1.			
2.			
3.			
...			
	ИТОГО:		

## 7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.			
2.			
...			

## 8. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

\_\_\_\_\_ семестр

Указываются примерные темы курсовых проектов (работ) в количестве не менее 10 вариантов.

## 9. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Виды самостоятельной работы студента (указываются необходимые, например)	График и трудоемкость самостоятельной работы студента, часов						
			Всего	учебная неделя					
				№	№	№	№	№	№
№ Семестра									
1.		Коллоквиум							
2.		Контрольная работа							
...		Собеседование							
		Реферат							
		Эссе							
		Защита лабораторных работ							
		Курсовая работа (проект)							
		Научно-исследовательская работа							
		Отчеты по практикам							
	ИТОГО часов в семестре:								
№ Семестра									
1.		Тестирование							

2.		Типовой расчет								
		Индивидуальные домашние задания								
...		Выполнение расчетно-графических работ								
		Внеаудиторное чтение (в тыс. знаков)								
	ИТОГО часов в семестре:									

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля)

а) основная литература \_\_\_\_\_

б) дополнительная литература \_\_\_\_\_

в) программное обеспечение \_\_\_\_\_

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы \_\_\_\_\_

## 11. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля)

а) требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

*Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.*

б) требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

*Видеопроектор, ноутбук, переносной экран и др.*

в) требования к специализированному оборудованию:

*Технологическое оборудование, лабораторные установки (стенды), мультимедийные средства и др.*

## 12. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

*Указываются рекомендуемые модули внутри дисциплины или междисциплинарные модули, в состав которых она может входить, образовательные технологии, а также примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.*

Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)

а) для текущей успеваемости: \_\_\_\_\_

б) для самоконтроля обучающихся (при необходимости) \_\_\_\_\_

в) для промежуточной аттестации: \_\_\_\_\_

## 12.1. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела, темы учебной дисциплины (модуля)	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые)
1	3	4	5
1.			
2.			
...			

*По усмотрению разработчиков материал может излагаться не в форме таблицы, например:*

**Активные и интерактивные формы и методы проведения занятий:**

---

---

*Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы: активные и интерактивные формы проведения занятий (имитационные технологии: ролевые и деловые игры, тренинг, игровое проектирование, компьютерная симуляция, ситуация-кейс др.; неимитационные технологии: лекция (проблемная, визуализация и др.), дискуссия (с «мозговым штурмом» и без него), стажировка, программированное обучение и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся, встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.*

**Лист переутверждения рабочей программы  
учебной дисциплины (модуля)**

Рабочая программа:

одобрена на 20\_\_ / \_\_ учебный год на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_, протокол № \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа:

одобрена на 20\_\_ / \_\_ учебный год на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_, протокол № \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа:

одобрена на 20\_\_ / \_\_ учебный год на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_, протокол № \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа:

одобрена на 20\_\_ / \_\_ учебный год на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_, протокол № \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа:

одобрена на 20\_\_ / \_\_ учебный год на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_, протокол № \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_